



BASES PER A LA SELECCIÓ DE 1 PLAÇA DE SERGENT DE LA GUÀRDIA URBANA MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA

Primera. Objecte de la convocatòria.

És objecte de la convocatòria la selecció, per promoció interna i mitjançant el sistema de concurs oposició, de 1 plaça de sergent de la Guàrdia Urbana de Figueres, enquadrada dins l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, escala intermèdia, dotades amb el sou corresponent al grup C, subgrup C1, amb pagues extraordinàries, triennis i altres emoluments establerts per la legislació vigent.

Segona. Condicions dels aspirants.

1. Per prendre part en aquesta convocatòria, els/les aspirants han de reunir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, de conformitat en la legislació vigent.
- b) Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari/ària de carrera en la categoria de caporal del cos de la Guàrdia Urbana de Figueres.
- c) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.
- d) No superar l'edat legal de jubilació forçosa.
- e) Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o tècnica superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic o tècnica especialista corresponent a formació professional de segon grau o un altre d'equivalent o superior.
- f) Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques pròpies de les places convocades, que inclou la tornicitat .
- g) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- h) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B.
- i) Acceptar el compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- j) Acreditar coneixements corresponents al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de les sol·licituds.

2. No poden prendre part en aquest concurs oposició de promoció interna el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions següents:

- a) Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.



- b) Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- c) Els qui ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

Tercera. Sol·licituds.

Les persones interessades en prendre part a les proves han de presentar una instància, en la qual hauran de manifestar que coneixen i accepten aquestes bases i reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per participar en el procés selectiu. Les instàncies, es dirigiran a l'Alcaldia i es presentaran al Registre general d'aquest Ajuntament (Avda. Salvador Dalí, 107, planta baixa), o en qualsevol altra forma de les que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals a comptar a partir del següent al de la publicació última de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província, i s'han d'adreçar a l'alcalde president de la Corporació. També es poden presentar en qualsevol altra forma de les que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que coneixen i accepten el contingut de les bases, que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la seva valoració. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.

Les sol·licituds han d'anar, igualment, acompanyades d'una certificació lliurada per l'òrgan competent de l'Administració pública de procedència, que acrediti la condició de funcionari de carrera del concursant, cos o escala a la que pertany, grup de titulació, lloc de treball que ocupa, temps de permanència i grau personal consolidat, i d'una declaració jurada de no estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que regula la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

Els/les aspirants han de manifestar en aquest document que coneixen i accepten el contingut d'aquestes bases i reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base segona.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs.

Quarta. Llista d'aspirants.



Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la Corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, indicant el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades, designant el tribunal de selecció i fixant el lloc, la data i l'hora de l'inici de les proves selectives, i concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Cinquena. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador estarà integrat per les següents persones:

- President: Un membre del personal funcionari de l'Ajuntament.
- Vocals:
 - Un membre designat a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
 - Un membre designat a proposta de la Direcció General de Seguretat Ciutadana.
 - Dos tècnics o experts especialitzats en la matèria.
 - Un membre del personal funcionari de l'Ajuntament.
- Secretari: Un membre del personal funcionari de l'Ajuntament.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, i en tot cas serà necessària la presència del president i del secretari. També podrà assistir-hi, com a convidat, un representant de la junta de personal, amb veu però sense vot.

En el cas que es produeixi un empat en les decisions del tribunal, el president podrà fer ús del vot de qualitat per desfer-lo.

Els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir quan els concorrin les circumstàncies previstes a l'art. 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.



El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases.

Als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, el tribunal qualificador és classifica en la categoria segona.

Sisena. Procés de selecció.

La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents i el curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'ajuntament com a mínim amb 15 dies d'antelació.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà declarar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Setena. Desenvolupament del procés de selecció.

El sistema de selecció és el de concurs oposició i constarà de les següents fases:

A. Fase prèvia: coneixement de llengua catalana.

Constarà d'una prova de català, nivell intermedi (certificat B), que s'adequarà al Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Estaran exempts/es de les proves per valorar el coneixement del català.

a.- Els/les aspirants que justifiquin amb els corresponents títols oficials que tenen el nivell exigít de català. Per determinar les equivalències dels títols oficials del departament d'ensenyament amb els certificats de la junta permanent de català, a més del títol, i per acreditar que s'ha fet tota l'escolarització a Catalunya sense exempció de l'assignatura de llengua catalana, cal presentar un certificat expedit, a sol·licitud de la persona interessada, expedit pel centre docent corresponent.



b.- Els/les aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal en aquest Ajuntament, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació.

Aquesta prova es valorarà com a apte o no apte i és obligatòria i eliminatòria, quedant exclosos/es del procés de selecció els/les aspirants que, no estant dintre d'un dels supòsits d'exempció degudament acreditats, no obtinguin la qualificació d'aptes.

B.- Primera fase: oposició.

La fase d'oposició en la resolució i superació de les proves que es descriuen a continuació:

Primera prova: coneixements teòrics.

Consistirà en l'exposició per escrit de dos temes relacionats amb les matèries de l'annex 1, en el temps màxim de 90 minuts. El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

Segona prova: cas pràctic.

Consistirà en la resolució d'un o més casos pràctics proposats pel tribunal, a resoldre en el temps màxim 90 minuts. El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns.

Tercera prova: Psicotècnica.

Consistirà en la superació de les proves psicotècniques establertes, que han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat amb la finalitat d'acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball.

Totes les proves aplicades han de ser formades per bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquestes proves poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.

La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant.

Aquestes proves, i si escau l'entrevista, són realitzades per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Els/les aspirants, en aquesta prova seran qualificats/ades com a aptes o no aptes.



Cadascuna de les proves de la fase d'oposició és obligatòria i eliminatòria.

C. Segona fase: concurs

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades presentades conjuntament amb la sol·licitud en el procés selectiu i, com a molt tard, l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 8 punts, d'acord amb el barem següent:

A) Experiència professional: La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior als 3 punts.

A.1. Per serveis prestats com a agent:

Per cada any complet, 0,20 punts, fins un màxim d'1 punt.

A.2. Per serveis prestats com a caporal:

Per cada any complet, 0,40 punts fins un màxim de 2 punts.

B) Formació professional: La puntuació total d'aquest apartat no podrà ser superior a 3 punts.

B.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament i sense que pugui comptabilitzar-se el curs específic per a l'accés a sergent, caporal o agent:

- Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,40 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,60 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores: 0,80 punt per curs.

B.2 Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,10 punts per curs.
- Per cursos de 26 a 40 hores: 0,20 punts per curs.
- Per cursos de 41 a 100 hores: 0,30 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores: 0,40 punts per curs.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

C) Possessió de titulació superior a l'exigida: Fins a un màxim de 2 punts, d'acord amb el següent barem:

- Diplomatura universitària: 0,15 punts per títol.
- Grau o llicenciatura universitària: 0,25 punts per títol.
- Postgrau universitari: 0,25 punts per títol.
- Màster universitari: 0,50 punts per títol.



En aquest apartat, quan una titulació superior englobi una titulació inferior només es puntuarà una vegada, puntuant la titulació superior.

D) Experiència en tasques de docència:

D.1. Per haver impartit cursos a membres de cossos policials: 0'1 punt per cada 20 hores fins un màxim de 0'75.

D.2 Per haver impartit cursos o ponències en qualsevol institució pública o privada relacionats amb matèries policials: 0'05 punts per cada 20 hores fins un màxim de 0'40.

E) Per la qualitat del treball desenvolupat a la Guàrdia Urbana de Figueres: Fins a 2 punts.

En aquest apartat es valoraran els informes presentats al tribunal per dos comandaments, com a mínim, de la Guàrdia Urbana de Figueres. Aquests informes avaluaran la qualitat del treball realitzat per cada aspirant en base als ítems que es relacionen en l'annex 2.

F) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Possessió de titulació de coneixements de català superior a l'exigida: Fins a un màxim d'1 punt, d'acord amb els següents barems:

- Certificat de coneixements mitjans orals i escrits de català (certificat C): 0,30 punts
- Certificat de coneixements superiors orals i escrits de català (certificat D): 0,40 punts.
- Certificat de capacitació per a la correcció de textos legals orals i escrits (certificat K): 0,15 punts.
- Certificat de coneixements suficients de llenguatge administratiu (certificat G): 0,15 punts.

G) Recompenses i distincions

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria de sergent, sempre i quan hagin estat atorgades en base a un reglament, fins a un màxim d'1 punt.

Medalla: 0,50 punts.

Felicítació individual: 0,15 punts.

Felicítació col·lectiva: 0,10 punts.

D. Tercera fase: Curs selectiu.

Els/les aspirants proposats hauran de superar el curs específic per a l'accés a la categoria de sergent que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.



La qualificació del curs selectiu és d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

Durant el curs selectiu els/les aspirants són nomenats/ades funcionaris/àries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el curs selectiu seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

Novena. Qualificacions dels i les aspirants i proposta de nomenament.

A menys que s'indiqui el contrari, totes les proves de la fase d'oposició seran obligatòries i eliminatòries i qualificats fins un màxim de 10 punts, essent considerats no aprovats/ades i exclosos/es del procediment de selecció els/les aspirants que no aconseguixin un mínim de 5 punts en cadascuna d'elles. El nombre de punts que cada membre del tribunal atorgarà en cadascuna de les proves serà de 0 a 10 punts. La nota final de cada prova serà el resultat de la mitjana aritmètica dels punts atorgats per cada membre del tribunal.

La puntuació definitiva de la fase d'oposició ve determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les proves.

En cas que en una prova de l'oposició hi hagi més d'un exercici a fer, els exercicis es puntuaran per separat i s'entendrà superada la prova si la mitjana aritmètica de tots els exercicis dóna una puntuació de com a mínim 5 punts.

Al final de cadascuna de les proves el tribunal farà públiques les qualificacions obtingudes. Aquells/elles aspirants que no superin la puntuació mínima per superar la prova obtindran la qualificació de no aprovats/ades i quedaran eliminats/ades del procés selectiu.

A la puntuació de la fase d'oposició s'hi sumarà la puntuació obtinguda en la valoració de mèrits de la fase de concurs. El resultat final de les fases de concurs i oposició i la classificació final dels/de les aspirants que no hagin estat eliminats/ades i, per tant, que poden ser proposats per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques, vindran determinats per la suma de les puntuacions obtingudes a les fases d'oposició i concurs. En cap cas la puntuació obtinguda en el concurs podrà utilitzar-se per superar la fase d'oposició. El resultat es farà públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Una vegada acabades les fases de concurs i oposició, el tribunal de selecció emetrà una proposta de nomenament de funcionaris en pràctiques per a les persones les hagin superat, seguint l'ordre de classificació d'acord amb les puntuacions obtingudes, i sense que el nombre de persones proposades pugui superar el nombre de places convocades.



Els aspirants proposats hauran de presentar a l'ajuntament, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat. En aquest cas, o bé en el cas que algun/a dels /de les aspirants no superi el curs selectiu i per tant quedi exclòs/osa del procés, el tribunal emetrà una nova proposta de nomenament de funcionari en pràctiques, seguint l'ordre de la classificació obtinguda a les fases de concurs i oposició.

El compliment de les condicions i requisits exigits per poder participar en el procés selectiu s'entendrà que s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la data del nomenament com a funcionari de carrera. No obstant això, si durant el desenvolupament dels processos selectius, el tribunal considerés que existeixen raons suficients per fer-ho, podrà demanar que els/les aspirants acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i requisits exigits per prendre part al procés selectiu de què es tracti.

En qualsevol moment el tribunal podrà requerir els aspirants perquè acreditin la seva personalitat.

No es podrà declarar superat el procés selectiu per un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

Durant la realització del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex 3 de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o de la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Desena. Incidències.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.



Onzena. Recursos.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Contra les resolucions del tribunal, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Annex 1

Temari per a la selecció de 1 plaça de sergent mitjançant concurs oposició per promoció interna.

1. Drets fonamentals i llibertats públiques reconeguts en la Constitució Espanyola.
2. La funció policial en el marc constitucional.
3. Principis bàsics d'actuació reconeguts en la Llei 16/1991 de Polícies Locals de Catalunya.
4. Competències de la Generalitat en matèria de seguretat pública reconegudes a l'Estatut d'Autonomia.
5. Segons la Llei Orgànica de cossos i Forces de Seguretat distribució de competències entre Cuerpo Nacional de Policia i Guardia Civil.
6. Membres de les juntes locals de seguretat i sessions
7. Funcions de les juntes locals de seguretat
8. Les mesures de coordinació operativa
9. Segons la Llei 16/1991 estructura i organització de les polícies locals
10. Funcions de les polícies locals segons la Llei 16/1991



11. Segons reglament armament policies locals: control condicions per dur armes i mesures cautelars.
12. Faltes molt greus règim disciplinar de la llei 16/1991
13. Faltes greus i lleus del règim disciplinari de la llei 16/1991
14. La jurisdicció penal: òrgans i competències
15. Quan s'aplica el procediment per a l'enjudiciament ràpid de determinats delictes?
16. Actuacions de la policia judicial en el procediment per enjudiciament ràpid de determinats delictes.
17. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
18. La detenció: supòsits legals
19. Drets del detinguts
20. La detenció de menors.
21. Drets i llibertats dels estrangers segons la Llei Orgànica 4/2003 sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.
22. Requisits i formalitats de l'entrada i escorcoll en un domicili privat segons LECr.
23. Supòsits d'entrades i escorcolls en indrets que no sigui un domicili privat segons LECr.
24. Actuacions per al manteniment i restabliment de la seguretat ciutadana segons Llei orgànica 4/2015 de protecció de la seguretat ciutadana.
25. Infraccions a la Llei orgànica 4/2015 de protecció de la seguretat ciutadana.
26. De les reunions en lloc de trànsit públic i les manifestacions segons Ley Orgànica 9/1983, de 15 de julio, reguladora del derecho de reunión.
27. Segons DECRET 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya règim d'autorització dels dispositius fixos de gravació.
28. Segons DECRET 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la videovigilància per part de la policia de la Generalitat i de les policies locals de Catalunya règim d'utilització dels equips mòbils.



29. Segons el Reglament d'espectacles i activitats recreatives supòsits de les mesures provisionals immediates, determinació de la mesura i apreciació de les circumstàncies.
30. Segons el reglament d'espectacles i activitats recreatives procediment per adoptar les mesures provisionals immediates i la seva vigència.
31. Ordenança reguladora de la venda ambulat a la via pública de Figueres.
32. Segons text refós de l'ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions: àmbit d'aplicació, atribucions de l'ajuntament, denúncies i actuació inspectora.
33. Competència dels municipis segons Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.
34. Procediment sancionador abreujat i procediment sancionador ordinari en matèria de trànsit.
35. Segons l'ordenança municipal de circulació descriu les circumstàncies per les quals l'ajuntament pot procedir a la retirada de vehicles.
36. Segons Reglament General de Circulació tasses d'alcohol en sang i aire aspirat; persones obligades a sotmetre's la investigació de l'alcoholèmia.
37. Segons Reglament General de Circulació prova de detecció alcohòlica mitjançant aire aspirat , pràctica de la prova i diligències de l'agent de l'autoritat.
38. Segons Reglament General de Circulació normes sobre estupefaents, psicotròpics, estimulants o d'altres substàncies anàlogues.
39. Regulació penal sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents.
40. Plans bàsic d'emergència, comitè municipal d'emergències i grups actuants.



Annex 2

Aspectes del treball personal de cada aspirant que es tindran en compte en els informes dels comandaments:

I Professionalitat

- I.I Aplicar correctament els coneixements i els procediments.
- I.II Prendre les decisions adequades
- I.III Saber actuar amb la rapidesa necessària
- I.IV. Solucionar els problemes

II. Superació en el treball

- II.I Interès per adquirir nous coneixements.
- II.II Mantenir-se en bona forma física

III Relacions amb la comunitat

- III.I. Ser educat i respectuós
- III.II. Fer-se respectar
- III.III. Donar bona imatge

IV. Integració en el cos

- IV.I. Col·laborar amb els companys
- IV.II. Ser ben acceptat pels altres
- IV.III. No crear conflictes

V. Disciplina

- V.I. Complir satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.



ANNEX 1. Quadre d'exclusions mèdiques

I. Antropometria:

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. Malalties, lesions i defectes físics:

—1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.

—4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de



la funció policial.

—6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolor. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infecto contagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o

del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.



10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.