



Ajuntament de Figueres

www.figueres.cat

Registre General

Entrada núm. _____

Registreu-ho d'entrada i passeu-ho
a l'**AG 1.3**

Figueres, _____

DADES DEL SOL·LICITANT

(BFUN)

Nom i cognoms			DNI/NIF	
Domicili		Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	email	

REPRESENTANT

Nom i cognoms			DNI/NIF	
Domicili		Núm.	Pis	Porta
Població	CP	Telèfon	email	

EXPOSO: Que desitjo concórrer a la selecció de set (7) places d'agent de la Guàrdia Urbana, mitjançant oposició en convocatòria lliure, que reuneixo totes i cadascuna de les condicions i circumstàncies exigides a les bases de la convocatòria i que adjunto la documentació següent:

- Currículum vitae.
- Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o document equivalent.
- Fotocòpia compulsada del certificat acreditatiu del nivell intermedi de català (nivell B).
- (Les persones que no acreditin documentalment dit nivell hauran de superar la prova prevista)**
- Fotocòpia compulsada de la titulació exigida
- Fotocòpia compulsada dels certificats i títols al·legats, tant personals com professionals.
- Fotocòpia compulsada dels permisos de conduir de les classes A2 i B.
- Certificat mèdic oficial en el qual es fa constar literalment "**que es reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar a terme l'exercici de prova d'aptitud física de la fase d'oposició.**"
- Declaració jurada amb el compromís de portar armes.

No al·lego cap exempció a la comprovació de coneixements de català.

Al·lego exempció de la comprovació de coneixements de català, ja que estic en possessió de la titulació _____ que adjunto a aquesta sol·licitud i

SOL·LICITO ser admès/a a prendre part a l'esmentada convocatòria.

CONSENTIMENTS

Amb la signatura d'aquest document dono autorització expressa per a que la Guardia Urbana o l'Ajuntament puguin comprovar els antecedents que puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels.

Amb la signatura d'aquest document i la declaració expressa de les dades següents, accepto la notificació electrònica de les comunicacions i actes administratius respecte del procediment encetat amb aquesta sol·licitud, a través de la plataforma e-Notum del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya - veure al dors - accessible des de l'enllaç <http://usuari.enotum.cat> i vull rebre un avís - sense efectes jurídics - del dipòsit de les notificacions mitjançant un SMS al telèfon mòbil declarat opcionalment tot seguit, i per e-mail en aquesta adreça electrònica:

e-mail: _____

Telèfon mòbil opcional: _____

Figueres, _____

(Signatura de la persona sol·licitant)

IL·LUSTRÍSSIMA ALCALDIA - PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES

Us informem que les vostres dades seran tractades per a la gestió de la vostra sol·licitud o tràmit. El Responsable de Tractament és l'Ajuntament de Figueres. Per a més informació podeu consultar la nostra política de privacitat a www.figueres.cat.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit adjuntant una còpia del seu DNI dirigit a l'Oficina Municipal d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Figueres, Exercici de Drets, Plaça de l'Ajuntament, 12, 17600 o a través de la Seu Electrònica.

AVIS IMPORTANT

- 1) Totes les comunicacions, resolucions, convocatòries i anuncis relacionats amb aquest procés de selecció de personal es realitzaran exclusivament a través d'anuncis fixats al tauler d'edictes de la casa consistorial i/o edifici de serveis i a la web municipal, d'acord amb el que disposen les bases de la convocatòria al respecte.
- 2) No serà vàlida cap documentació presentada un cop acabat el termini establert per la presentació de sol·licituds de participació.
- 3) Pel que fa a la validesa de la documentació presentada acreditativa de mèrits, coneixements de català o titulació requerida, s'estarà a allò que disposen les bases de la convocatòria al respecte.
- 4) L'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà (OMAC) només garanteix l'atenció als usuaris que hagin concertat cita prèvia. Es pot demanar a figueres.cites.org

**CONSENTIMENT DE NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA:
COM ACCEDIR I VISUALITZAR LA VOSTRA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA**

El servei e-Notum permet realitzar notificacions electròniques de comunicacions i actes administratius per mitjans electrònics amb totes les garanties jurídiques acordades a la normativa vigent. El sistema e-Notum enviarà un correu electrònic i/o un SMS informant del dipòsit de la notificació a l'adreça de correu electrònic i/o al telèfon mòbil declarat en aquest document. En aquest avís trobareu l'adreça d'Internet URL de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament de Figueres, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital - DNI electrònic, certificat IDCat, ... - podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.
2. Amb clau específica d'accés : El sistema enviarà un missatge SMS al telèfon mòbil declarat en aquest document amb una paraula clau de pas. Aquesta paraula clau s'ha d'introduir a l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació.

La notificació electrònica s'entén practicada en el moment en que es produeix l'accés al seu contingut. Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut aquest termini no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada, es farà constar a l'expedient, es donarà per efectuat aquest tràmit i l'acte administratiu s'entendrà per notificat.