
Acta de la sessió ordinària del dia 25 de gener de 2016

---- A la Casa de la Vila de la ciutat de Figueres, el dia 25 de gener de 2016, sota la Presidència de l'alcaldesa Marta Felip Torres, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local: Pere Casellas Borrell, Francesc Cruanyes Zafra, Manuel Toro Coll, Jordi Masquef Creus, Dolors Pujol Matas, Joaquim Felip Gayolà i Alfons Martínez Puig amb l'assistència del secretari, Fernando González Cebrián, i de la interventora, Anna Morell Arimany, per tal de dur a terme la sessió ordinària en primera convocatòria.

Així mateix, autoritzats per la Presidència, segons allò que disposa l'article 59.2 del Reglament Orgànic Municipal, hi assisteixen amb veu però sense vot els regidors no membres de la Junta de Govern Local Maria del Mar Casas Honrado, César Luis Barrenechea Montero i Diego Borrego Torres.

A les catorze hores i cinquanta-sis minuts, la Presidència declara oberta la sessió.

----1. S'aprova sense rectificacions l'acta de la sessió anterior, ordinària del dia 18 de gener de 2016, repartida amb la convocatòria.

----2. Obres-licències. Es concedeix a l'entitat Masó Rigall SC una llicència municipal d'obres per a l'ampliació d'un cobert per a vedelles de l'explotació ramadera "Mas Rigall" a la parcel.la 15, Polígon 10 (Vilatenim). Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat, d'aprovar la proposta següent:

"En data 14 de desembre de 2015 i registre d'entrada número E2015024941, l'entitat Masó Rigall SC, representada pel senyor Lluís Masó Rigall, sol.licita llicència municipal d'obres per a l'ampliació d'un cobert per a vedelles a la parcel.la 15 del Polígon 10 (Vilatenim), de Figueres; En data 21 de gener de 2016, l'arquitecte municipal emet l'informe següent: "Característiques urbanístiques. Planejament: Text refós de les Normes urbanístiques del Pla General al terme municipal de Figueres. Aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en sessió del 27 d'abril de 2005. Publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. núm. 4408, del dia 17 de Juny de 2005. Tipus de SòlNo urbanitzable.

Qualificació d.1. Sòl No urbanitzable de règim ordinari. Us del sòl: Agrícola i Ramader. Tipologia: d-12. Superfície ampliació: 406,21 m2. Nombre d'habitatges: 0. Antecedents.

1.La finca on es sol·licita llicència obres (parcel·la cadastral 15 del polígon 10) està classificada com sòl no urbanitzable, amb la clau "d1" (sòl no urbanitzable de règim ordinari) regulat a l'article 97 i ss del Pla General d'Ordenació Urbana de Figueres. L'article 97 del PGOU estableix que "Aquest sòl comprèn aquelles àrees en què el Pla general no permet que es produeixin processos d'urbanització i parcel·lació urbanística, per a les quals el Pla determina àrees de sòl en millors condicions de topografia, localització respecte a nuclis urbans i accessibilitat, en quantitat suficient per absorbir i canalitzar el desenvolupament urbà durant el seu període de vigència. Quan defineix, en l'apartat 2, les incompatibilitats d'ús, estableix que hi és admès: l'ús extractiu, l'ús agrícola, l'ús forestal, l'ús ramader i l'ús recreatiu en el medi rural.

2.En data 30 de gener de 2009, el regidor director del Servei de Medi Ambient i Qualitat Ambiental, per delegació de l'Alcaldia Presidència va resoldre atorgar a la Societat Masó-Rigall, SC, representada pel sr. Lluís Masó Grabulosa, canvi de titularitat de la llicència municipal d'obertura d'un establiment destinat a granja de bestiar boví, ubicada al "Mas Rigall" de Vilatenim, abans a nom del sr. Lluís Masó Grabulosa. I es va acordar atorgar a la Societat Masó-Rigall, SC, representada pel sr. Lluís Masó Grabulosa, llicència ambiental per a l'adequació a la Llei 3/1998 de l'activitat de granja de bestiar boví, ubicada al "Mas Rigall" de Vilatenim (amb llicència anterior número 1/90).

3.El 16 de desembre de 2014 la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat Terrestre aprova el projecte constructiu "Millora general. Desdoblament de la carretera C-260, del PK 29+000 de la C-260 al PK. 753,250 de la N-II. Tram: Figueres". L'actuació inclou, a més del desdoblament de la C-260, la formació de dos nous vials relacionats: el Vial Sud i el Vial Nord. El Vial Nord és perpendicular a la C260 i paral·lel a la N-II i connecta amb el camí vell de Vilatenim. El Vial Sud discorre paral·lel a la C-260 i proper al Riu Manol. S'inicia a l'encreuament del carrer Parc Manol amb el carrer de Can Lei, i la carretera veïnal de Vilatenim a El Far i tot passant amb un nou túnel sota la N-II es connecta amb la prolongació del carrer Itàlia.

4.L'execució d'aquest Vial Sud complementari del desdoblament de la C260, afecta la part posterior de la finca on es troba implantada

l'activitat de granja de bestiar boví, ubicada al "Mas Rigall" de Vilatenim, a nom de la Societat Masó-Rigall, en concret provoca la desaparició del pati d'exercici de les vedelles annex a un cobert preexistent. 5.El 14 de desembre de 2015 (RE 24.941), Masó Rigall, S.C. sol·licita llicència d'obres per ampliació del cobert de vedelles a l'explotació ramadera "Can Rigall". 6.El 17 de desembre l'enginyer tècnic municipal emet un primer informe referent a condicionants d'activitats i coincidència d'instal·lacions en la tramitació de permisos d'obres. Classifica l'activitat com Annex III Comunicació ambiental, i a l'apartat 6. Altra documentació específica fa les següents observacions: 6.1 Afectació alleres: Atès que existeix a prop de la finca el riu Manol, cal enviar còpia de l'expedient a l'Agència Catalana de l'Aigua per tal que emeti informe al respecte. 6.2. Pla de Gestió de dejeccions ramaderes, aspectes de bioseguretat i distàncies: Cal enviar còpia de l'expedient al Departament d'Agricultura Ramaderia Pesca i Medi Natural per tal que informi al respecte. 7.El 8 de gener de 2016 (RE319) Masó Rigall, S.C. en relació a l'expedient d'activitats d'Annex III, regim de comunicació "Memòria tècnica de comunicació de canvi no substancial per l'ampliació d'un cobert per a vedelles a l'explotació ramadera Can Rigall", aporta còpia de la sol·licitud d'obres i activitats presentat a l'Agència Catalana de l'Aigua el 28 de desembre de 2015. 8.El 20 de gener la Tècnica d'Administració General ha emès un informe jurídic previ. 9.El 21 de gener l'enginyer tècnic municipal ha emès un segon informe, on a la vista de la còpia de la sol·licitud d'obres i activitats presentada a l'Agència Catalana de l'Aigua el 28 de desembre de 2015, presentada a l'Ajuntament el 8 de gener de 2016, conclou que no hi ha inconvenient per concedir el permís d'obres sol·licitat a l'Ajuntament amb els següents condicionants: Els condicionants que constin en l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua. 10.A la vista dels antecedents obrants en l'expedient i a la llum dels fonaments jurídics analitzats es conclou que ens trobem en el supòsit d'un projecte relatiu a una activitat ramadera preexistent (Societat Masó-Rigall, SC, amb llicència ambiental de 30 de gener de 2009 per a l'adequació a la Llei 3/1998 de l'activitat de granja de bestiar boví, amb llicència anterior número 1/90) que, sense incrementar la capacitat productiva de les instal·lacions, només comporta obres per a adaptar aquestes instal·lacions (afectades per l'execució de l'obra Vial Sud del Desdoblament de la carretera C-260 de la Generalita) a les exigències de benestar animal

derivades de la legislació aplicable en matèria de ramaderia de manera que resten subjectes únicament a llicència municipal quan no superen els llindars delimitats en l'article 59.1.c) del Decret 64/2014. Característiques del projecte. 1.El projecte d'ampliació d'un cobert per a vedelles a l'explotació Can Rigall afectada per l'execució de l'obra pública Vial Sud del Desdoblament de la carretera C-260 de la Generalitat s'ajusta al que disposa la normativa vigent. 2.Les obres són per substituir la superfície afectada, reordenant l'espai restant per tal de poder mantenir la mateixa capacitat de bestiar a l'estabulació, millorar la gestió dels fems i donar compliment a la normativa de benestar animal derivada de la legislació aplicable en matèria de ramaderia de manera que resten subjectes únicament a llicència municipal. 3.La finca no està inclosa en cap unitat d'actuació urbanística. 4.El cost real i efectiu de les obres s'estima en 19.785,27 euros que el projecte justifica amb aplicació de preus unitaris sobre estat d'amidaments. 5.La fiança a dipositar per a la gestió dels residus de construcció i runes es calcula d'acord amb la fitxa del projecte en 150 euros. Condicions. Per a l'inici de les obres en la zona de policia caldrà que el promotor disposi de l'autorització sol·licitada el 28 de desembre a l'Agència Catalana de l'Aigua i observar els condicionants que si s'escau imposi l'Agència en l'exercici de les seves competències. Conclusions. Es pot concedir la llicència sol·licitada en els termes en que se sol·licita i amb les condicions particulars exposades i les generals annexes. Això és tot el que el sotasignat pot informar segons els seus coneixements que sotmet a raonament tècnicament més ben fonamentat, als informes jurídics i al criteri de la corporació." Atès el que disposa l'article 89 i concordants del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; l'article 47, següents i concordants del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei d'Urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refòs de la Llei d'urbanisme; l'article 48.1.a) del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme; l'article 57, següents i concordants del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística que regula el procediment d'atorgament de llicències urbanístiques en sòl no urbanitzable i sòl urbanitzable no delimitat; i l'ordenança fiscal reguladora de l'impost

sobre construccions, instal·lacions i obres, l'alcaldeessa presidenta proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació de l'Alcaldeia-Presidència, adopti els acords següents: Primer.- Concedir la llicència d'obres sol·licitada per l'entitat Masó Rigall SC, representada pel senyor Lluís Masó Rigall, per a l'ampliació d'un cobert per a vedelles de l'explotació ramadera "Mas Rigall a la parcel·la 15, Polígon 10 (Vilatenim), de Figueres, d'acord amb les condicions generals que s'adjunten en el full annex i amb les particulars següents: a) Per a l'inici de les obres en la zona de policia caldrà que el promotor disposi de l'autorització sol·licitada el 28 de desembre a l'Agència Catalana de l'Aigua i observar els condicionants que si s'escau imposi l'Agència en l'exercici de les seves competències. b) S'haurà d'acreditar haver signat amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document es farà constar el codi de gestor i el domicili de l'obra. En el termini d'un mes a comptar des de la finalització de l'obra, s'haurà de presentar un certificat del gestor de residus contractat referent a la quantitat i tipus de residus lliurats. c) Abans d'iniciar les obres s'haurà d'aportar la documentació del contractista. d) Un cop iniciades les obres, caldrà lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa d'aquestes. e) Només es podrà utilitzar i ocupar l'edifici o construcció de que es tracti després que hagi transcorregut el termini d'un mes des de la presentació de la comunicació i certificat final d'obra expedit per la direcció facultativa de les obres o, si s'escau, de l'esmena de la comunicació o l'aportació dels documents requerits, sense que l'administració atorgant hagi manifestat la disconformitat de les obres executades amb el projecte tècnic autoritzat i les condicions de la llicència urbanística atorgada. f) Quan als serveis municipals s'hauran de complir els condicionants establert per Figueres de Serveis SA. Segon.- Comunicar a l'entitat Masó Rigall SC, representada pel senyor Lluís Masó Rigall, que pel concepte impost sobre construccions, instal·lacions i obres, se li requerirà el pagament, mitjançant liquidació, de la quantia resultant d'aplicar el tipus de gravàmen aplicable a la base imposable d'aquest impost, que està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació i/o obra per import 19.785,27€. També s'haurà d'ingressar la taxa corresponent per l'atorgament d'aquesta llicència urbanística. Aquestes quanties hauran de ser ingressades en via voluntària de pagament a l'hisenda

pública d'aquesta administració local, en els llocs indicats i dins dels terminis assenyalats a la notificació de la corresponent liquidació."

---3. Personal. Es nomena com a funcionari de carrera un sergent de la Guàrdia Urbana. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat, d'aprovar la proposta següent:

"Assumpte. Nomenament de personal funcionari de carrera. Relació dels fets. 1.- L'Alcaldia ha rebut l'acta del tribunal de selecció de proves selectives per a la selecció de dues places de sergent de la guàrdia urbana mitjançant concurs oposició per promoció interna, a favor del -----, únic aspirant que a superat totes les fases del procés selectiu. 2.- L'interessat ha presentat la documentació necessària per poder procedir al seu nomenament, d'acord amb el disposat a les bases de selecció. Fonaments jurídics. 1.- Les bases reguladores del procés selectiu de referència, aprovades per la Junta de Govern Local en la seva sessió de 19 de maig de 2014. 2.- L'article 21.1.h de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, atribueix a l'Alcalde el nomenament del personal. L'Alcaldessa, per decret de 30 de juny de 2015, va delegar aquesta atribució en la Junta de Govern Local. 3.- D'acord amb l'article 82 del Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, els nomenaments s'han de publicar al butlletí oficial de la província. Així mateix, l'article 84 estableix que un cop publicat el nomenament de funcionari es disposa d'un termini d'un mes per al jurament o la promesa i la presa de possessió, que s'han d'efectuar davant el secretari de la corporació corresponent. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'administració, comporta la pèrdua de tots els drets. Per tot això exposat, el regidor delegat del servei de recursos humans proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els acords següents: 1r.- Acceptar la proposta presentada pel tribunal de selecció. 2n.- Nomenar el Sr. ----- com a funcionari de carrera, dins de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, escala intermèdia, categoria sergent. 3r.- Declarar deserta una plaça de sergent, de les dues convocades, en no haver superat cap altre aspirant el procés selectiu. 4t.- Ordenar la publicació del nomenament al Butlletí Oficial de la

Província. 5è.- Establir un termini d'un mes, a comptar a partir de l'endemà de la publicació del nomenament al Butlletí Oficial de la Província, per a la presa de possessió. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'administració, comporta la pèrdua de tots els drets. "

---- Seguidament, essent les catorze hores i cinquanta-vuit minuts, fa ús de la paraula la Presidència que diu que els cinc expedients que es tractaran a continuació es refereixen a matèries delegades pel Ple de l'Ajuntament en la Junta de Govern Local per la qual cosa, a partir d'aquest moment i per debatre'ls i resoldre'ls, la sessió de la Junta de Govern Local passa a tenir el caràcter de pública i anuncia verbalment aquesta circumstància després d'obrir la porta de la sala de sessions als efectes que pugui accedir-hi el públic que ho desitgi.

----4. Assumptes urgents. Prèvia la necessària declaració d'urgència, aprovada per unanimitat, es passa a deliberar sobre els assumptes que l'han motivada amb el resultat següent:

---- Aportacions i subvencions. Se sol·licita a l'Organisme autònom de salut de la Diputació de Girona, Dipsalut, una subvenció pel programa "Programa de parcs urbans i xarxes d'itineraris saludables". Després de llegir-lo i debatre'l s'ACORDA, per unanimitat, d'aprovar el dictamen següent:

"L'Organisme autònom de salut de la Diputació de Girona, Dipsalut, ha aprovat les bases reguladores i la convocatòria relatives al programa anomenat "Programa de parcs urbans i xarxes d'itineraris saludables" (Pm01p i Pm01i)". Els Parcs Urbans de Salut són un conjunt d'aparells situats a poca distància els uns dels altres, dissenyats per fer exercici físic, amb els quals es treballen de manera homogènia i segura totes les parts del cos. Els ha ideat una comissió multidisciplinària d'experts, i s'adrecen especialment a adults i gent gran. A Figueres n'hi ha tres: el Parc urbà de Salut de la Plaça Francesc Macià, el del Passeig John Lennon i el de l'Avinguda Països Catalans. I els Itineraris Saludables són recorreguts que transcorren tant per dins del nucli urbà com pels afores. Estan senyalitzats per facilitar l'acció de caminar, i s'agrupen en Xarxes d'Itineraris Saludables. D'aquesta manera, els ciutadans tenen l'opció de triar entre els recorreguts més curts o els més llargs en funció

de la seva forma física. Estan pensats per a tota la població. Amb el Pm01, Dipsalut posa a disposició de la ciutadania equipaments municipals accessibles, pròxims i d'ús gratuït per fer-hi exercici físic moderat. Per promoure l'ús d'aquests equipaments, Dipsalut, en col·laboració amb els ajuntaments i alguns consells comarcals, ofereix sessions d'exercici físic dirigides per professionals especialitzats que, a més de donar pautes per a un ús correcte dels Parcs i de les Xarxes, treballen per incrementar les habilitats per a la vida i el control que tenen les persones sobre la seva salut, i contribuir així a millorar-ne la qualitat de vida. D'acord amb les bases reguladores poden concórrer a les ajudes per la continuïtat de les dinamitzacions dels parcs urbans de salut (Pm01i) i les xarxes d'itineraris saludables (Pm01p) els ajuntaments de la demarcació de girona presentant una sol·licitud per via electrònica (a través de la plataforma SIMSAP) i d'acord amb el que preveu l'article 27.7 de la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics. El programa no té cap cost pels ajuntaments. A l'expedient consta informe del Cap del Servei de Benestar social en què exposa la conveniència de sol·licitar a Dipsalut la subvenció corresponent a l'any 2016 del programa Pm01:Pm01i Servei de dinamització de les Xarxes d'Itineraris Saludables i Pm01p Servei de dinamització dels Parcs Urbans de salut. Vistes les bases de les subvencions i d'acord amb la delegació de competències feta pel Ple el 4 de juliol de 2011, és la Junta de Govern, per delegació del ple, l'òrgan competent per sol·licitar i acceptar la subvenció. En base als antecedents exposats, la Comissió Informativa General proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació del Ple, adopti els acords següents: 1r.- Sol·licitar a l'Organisme autònom de salut de la Diputació de Girona, Dipsalut, una subvenció pel programa "Programa de parcs urbans i xarxes d'itineraris saludables" (Pm01p i Pm01i). 2n.- Autoritzar a l'Alcaldia Presidència perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució de l'acord anterior."

---- Cultura. S'aprova un conveni amb la Diputació de Girona per regular l'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona. Després de llegir-lo i debatre'l s'ACORDA, per unanimitat, d'aprovar el dictamen següent:

"Es proposa l'aprovació d'un conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Figueres regulador de l'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona. Per decret de l'alcaldia presidència de 30 de març

de 2015 es va sol·licitar a la Diputació de la subscripció d'un conveni d'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona. Mitjançant l'adhesió a aquest repositori tot el fons digitalitzat per la biblioteca de Figueres podrà consultar-se o descarregar-se en línia. L'Ajuntament de Figueres va iniciar l'any 2000 la digitalització de la premsa històrica i de l'Àlbum Rubaudonadeu. Aquesta digitalització (premsa, llibres, postals, fotografies, cartells i fons personals, entre altres) ha prosseguit mitjançant fons propi i subvencions de la Diputació de Girona i del Ministeri de Cultura. Per escrit amb registre general d'entrada número 25.055 de 15 de desembre de 2015 la Diputació de Girona tramet dos exemplars del conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Figueres, regulador de l'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona, per a la seva signatura. El conveni té per objecte regular el procediment d'inclusió de les col·leccions de temàtica local comarcal de premsa històrica, premsa dels ans setanta o posteriors, fulletons (s.XIX i XX), llibres de reserva, cartells (1977-), postals (La Veu d'Empordà i altres), material menor de més de 100 entitats de Figueres (de 1807 a 1975), programes de fires, partitures, fotografies, vinils, enregistraments de vídeo, enregistraments sonors, fons personals i fons històrics, al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona per facilitar la consulta i/o descàrrega del seu contingut a text complert. Els documents inclosos han d'estar exempts de drets o bé han de ser propietat de l'Ajuntament. En el conveni, que no suposa l'adquisició de cap compromís econòmic per part de l'Ajuntament, s'estableixen com a compromisos per part de l'Ajuntament la cessió dels fitxers dels documents ja digitalitzats per a la posterior càrrega al repositori i en el cas de les publicacions que no estiguin digitalitzades que aquestes es facin arribar al Servei de Biblioteques de la Diputació per a la seva digitalització i càrrega al repositori. Pel que fa a la vigència del conveni aquesta s'estableix per a tres anys prorrogable de forma tàcita per períodes de tres anys. El conveni proposat té naturalesa de conveni interadministratiu, tal com els descriu l'article 312 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats públiques, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS). El conveni s'ajusta, pel que fa a objecte, contingut i elements al que disposen els articles 307 i 308 del ROAS. La Junta de Govern Local és l'òrgan competent, per delegació del ple, per a l'aprovació dels convenis

interadministratius, tret dels que tinguin per objecte la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques, d'acord amb l'acord de ple de data 3 de febrer de 2012. En base als antecedents exposats, la Comissió Informativa General proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació del Ple, adopti els acords següents: 1.- Aprovar el conveni entre la Diputació de Girona i l'Ajuntament de Figueres regulador de l'adhesió al repositori cooperatiu de la Diputació de Girona, segons document que s'adjunta a aquest acord. 2.- Facultar a l'alcaldia presidència per a la realització de tants actes i gestions com calguin per a l'execució els acords anteriors."

---- Assistència social. S'aprova un acord marc de col·laboració amb Sumar, empresa d'acció social SL, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per a la realització d'un projecte d'avaluació del retorn social de la inversió que genera el servei d'atenció domiciliària (SAD) a aquests set ens locals utilitzant la metodologia SROI. Després de llegir-lo i debatre'l s'ACORDA, per unanimitat, d'aprovar el dictamen següent:

"Es proposa l'aprovació d'un Acord marc de col·laboració entre Sumar, empresa d'acció social SL, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, l'Ajuntament de Figueres, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per a la realització d'un projecte d'avaluació del retron social de la inversió que genera el servei d'atenció domiciliària (SAD) a aquests set ens locals utilitzant la metodologia SROI. L'Acord marc pretén articular el mecanisme per a portar a terme un procés d'avaluació del Servei d'Atenció Domiciliària als set ens locals firmants mitjançant el mecanisme d'avaluació del retorn social a la inversió SROI (per les seves sigles en anglès, Social return on investment). Aquest procés requereix la contractació d'una empresa amb expertesa en consultoria, gestió i avaluació de projectes en el sector social i sociosanitari. A tal efecte l'Acord Marc determina la creació d'una comissió mixta de seguiment, formada per un representant de cadascuna de les entitats participants, que s'encarregarà del seguiment del projecte i la seva evolució. Cada ens determinarà en contractes específics les

condicions i aportacions amb l'empresa de consultoria que hauran de tenir l'aprovació de l'òrgan competent de cada entitat. Per tant el document no suposa l'adquisició de cap compromís directe de despesa. En tot cas l'entitat es compromet a contractar, pel procediment i l'òrgan que correspongui, la part proporcional al servei a analitzar mitjançant la metodologia SROI (en el cas de Figueres mitjançant decret de l'alcaldia presidència de data 1 de juny de 2015). L'Acord Marc es planteja fins al lliurament a SUMAR de l'Informe de Resultats, amb una durada màxim d'un any. A l'expedient consta informe del Cap del Servei de Benestar Social en què exposa que en data 1 de juny de 2015 L'Ajuntament de Figueres, en estar interessat a participar en el projecte d'anàlisi del retorn social de la inversió (SROI) que generen diferents ens locals en el Servei d'Atenció Domiciliària (SAD), finançat parcialment per SUMAR, empresa d'acció social SL per als ens locals que formen part de la societat es va contractar mitjançant Decret de l'Alcaldia aquests serveis a l'empresa Nephila per la quantitat de 3.000,00€ més IVA. Durant el segon semestre de 2015 s'han reunit periòdicament els tècnics dels diferents ens locals amb l'empresa contractada, s'han aportat les dades i s'ha seguit el procés metodològic corresponent. Està previst rebre els resultats del projecte durant el primer trimestre de 2016. L'Acord marc proposat té naturalesa de conveni interadministratiu, tal com els descriu l'article 312 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats públiques, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS). El conveni s'ajusta, pel que fa a objecte, contingut i elements al que disposen els articles 307 i 308 del ROAS. La Junta de Govern Local és l'òrgan competent, per delegació del ple, per a l'aprovació dels convenis interadministratius, tret dels que tinguin per objecte la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques, d'acord amb l'acord de ple de data 3 de febrer de 2012. En base als antecedents exposats, la Comissió Informativa General proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació del Ple, adopti els acords següents: 1.- Aprovar l'acord marc de col·laboració entre Sumar, empresa d'acció social SL, l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, l'Ajuntament de Figueres, el Consell Comarcal de l'Alt Penedès, el Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Consorci d'Acció Social de la Garrotxa per a la realització d'un projecte d'avaluació del retron social de la inversió que genera el servei d'atenció domiciliària (SAD) a aquests set ens locals utilitzant la

metodologia SROI, segons document que s'adjunta a aquest acord. 2.- Facultar a l'alcaldia presidència per a la realització de tants actes i gestions com calguin per a l'execució de l'acord anterior."

---- Exaccions municipals. S'aproven els preus públics relatius a la programació del Teatre El Jardí, La Cate i Auditori Caputxins i dels centres cívics. Després de llegir-lo i debatre'l s'ACORDA, per unanimitat, d'aprovar el dictamen següent:

"Durant els mesos de gener a juliol de 2016 està prevista la realització d'una programació de música, teatre i espectacles infantils al Teatre Municipal El Jardí, a la Sala La Cate i a l'auditori Caputxins, essent necessària l'aprovació dels corresponents preus públics. Així mateix des del servei d'Acció Cívica s'organitza de forma continuada una programació de cursos i activitats als Centres Cívics Municipals de Figueres, essent necessària l'aprovació dels preus públics corresponents a la programació prevista pels mesos de gener a juny de 2016. En l'expedient consten els informes del cap del servei de cultura i de la coordinadora del servei d'Acció Cívica en els quals es posa de manifest la relació d'activitats, la forma, lloc i termini de pagament de les diferents activitats i en els quals s'indica la necessitat d'aprovar els preus públics corresponents a les activitats programades. Tenen la consideració de preus públics les prestacions pecuniàries que s'han de satisfer per la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència municipal en règim de dret públic quan, prestant-se també aquests serveis o activitats per part del sector privat, siguin de sol·licitud voluntària per part dels interessats. Són obligats al pagament els qui es beneficiïn dels serveis o activitats pels quals s'hagin de satisfer aquells. L'import dels preus públics ha de cobrir, com a mínim, el cost del servei prestat o de l'activitat realitzada. Quan existeixin raons socials, benèfiques, culturals o d'interés públic que així ho aconsellin podran assenyalar-se preus públics que resultin inferiors als del cost del servei prestat o l'activitat realitzada prèvia adopció de les previsions pressupostàries oportunes per a la cobertura de la part del preu subvencionat. Són d'aplicació el capítol VI del títol I del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals; els articles 24 a 27 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2

d'abril, de bases de règim local, les Ordenances Fiscals i la resta de normativa d'aplicació. L'establiment i la fixació dels preus públics correspon a la Junta de Govern Local, per delegació del ple, d'acord amb l'acord de delegació aprovat pel ple municipal en sessió ordinària de 4 de juliol de 2011. En base als antecedents exposats, la Comissió Informativa General proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació del Ple, adopti els acords següents: 1.- Aprovar els preus públics relatius a la programació de gener a juliol de 2015 del Teatre El Jardí, La Cate i Auditori Caputxins: a. Espectacles Excel·lents. Preu de venda: 12 euros. Els Veïns de Dalt. Dia 19 de febrer a les 21.00 h. 12 €. Una Giornata Particolare. Dia 21 de febrer a les 18.00 h. 12 €. El meu Poble i Jo. Dia 4 de març a les 21.00 h. 12 €. Marits i Mullers. Dia 5 de març a les 21.00 h. 12 €. Foot-Ball. Dia 11 de març a les 21.00 h. 12 €. Ser-ho o no. Per acabar amb la qüestió Jueva. Dia 30 d'abril 21.00 h 12€. Panorama des del Pont. Dia 7 de maig a les 21.00 h. 12 €. b. Espectacles Estrella. Preu de venda: 10 euros. Un Tramvia anomenat desig. Dia 19 de març a les 21.00 h. 10 €. Els Homes són de Mart i les.... . Dia 1 d'abril a les 21.00 h. 10 €. Mata el teu alumne. Dia 22 d'abril a les 21.00 h. 10 €. You Say Tomato. Dia 13 de maig a les 21.00 h. 10 €. Si s'adquireix a la vegada un espectacle excel·lent i un espectacle estrella (que sumen 22 euros) hi ha un preu reduït que és de 18 euros. c. Espectacles per a tots els públics (infantils). Preu de venda: 5 euros i 3 euros els socis del Club dels Tits i de la Cate (descompte no aplicable als adults). L'Endrapasomnis. Dia 7 de febrer a les 18.00 h. Bombolles de paper. Dia 6 de març a les 18.00 h. Momo. Dia 2 d'abril a les 18.00 h. Minuts. Dia 10 d'abril a les 18.00 h. Torna Robin Hood. Dia 1 de maig a les 18.00 h. d. Espectacles de Dansa: Cube. Dia 20 de febrer a les 21.00 h. 12 €. Agitart'Educa. Dia 28 de maig a les 21.00 h. 5 €. Rússia. Dia 30 de juny a les 21.00 h. 12 €. Verve. Dia 1 de juliol a les 21.00 h. 12 €. Time Takes The Time Tims Yakes. Dia 2 de juliol a les 21.00 h. 12 €. Si s'adquireix a la vegada dos espectacles de dansa el preu és de 20 €. I tres espectacles 30 €. e. Altres espectacles teatrals: Aquí no paga ni Déu!. Diferents dies. 12 €. Be. El Primer dubte dels Pastors. 26, 27 i 28 de febrer a les 21.00h. 7 €. Violència Creadora. 18 i 19 de març a les 21.00 10 €. Fuita. 2 i 3 d'abril a les 21.00 h. 8 €. Un marit ideal. 15, 16 i 17 d'abril a les 21.00 h. 10 €. Concert de Música Empordanesa. Dia 24 d'abril a les 18.00 h. 8 €. El Somni d'en Quixot. Dia 1 de maig a les 19.00 h. 7 €. Concert

Sipfònic. Dia 2 de maig a les 21.00 h. 12 €. Només per uns Quants?. Dia 6 de maig a les 21.00 h. 15 €. f. Concerts de Joventuts Musicals: Dies 12 i 26 de febrer, 8 d'abril de novembre, a les 21 h. a l'Auditori Caputxins. Preus de venda 6 € i entrada gratuïta pels socis de Joventuts Musicals de Figueres. El sistema d'entrades utilitzat pels equipaments escènics musicals preveu tres possibilitats de venda: Venda per internet a través de la pàgina web www.figueresaescena.com. Venda presencial a la taquilla del Teatre Municipal el Jardí cada dijous, de 19 a 21 h, des del 14 de gener al 30 de juny. Venda presencial a la taquilla dels equipaments escènics abans d'iniciar-se cadascun dels espectacles. 2.- Aprovar els preus públics de la programació dels centres cívics municipals de gener a juny de 2016: 2.1 Activitats Centre Cívic Creu de la Mà de gener a juny de 2016.

Activitats	Preu de l'activitat
Hatha Ioga	75 €
Sevillanes i Rumba	70 €
Zumba & Dance	70 €
Zumba i Més	70 €
Balls Caribenys	70 €
Racó Artistes Matí	80 €
Racó Artistes Vespre	80 €
Anglès Conversa "Real English"	80 €
Anglès Elemental A1	80 €
Francès. Llengua i Cultura. Inicial II	80 €
Fotografia De Carrer	40 €
Taller Filosòfic	40 €
M.Scrapbook: Crea Art Journal	30 €
M. Crea La Lletra Il·Luminada	22 €
M. Crea El Teu Jardí Primavera	20 €
Mou-Te en Família	20 €
Manualitats en Família	20 €
Descobrim La Pintura amb Infants	20 €
Racó de Petits Artistes	40 €
Funny English For Kids	40 €
Inicia't en L'informàtica	50 €
Aprofundim en Word i en Internet	50 €
Monogràfic d'excel	35 €
Tendències Fotogràfiques Photoshop	25 €
Taekwon-Do, Gim. i Pilates Terapèutic Grup Matí 1	40 € persones 50 i 64 anys 30 € persones majors 65 anys

Taekwon-Do, Gim. i Pilates Terapèutic Grup Matí 2	40 € persones 50 i 64 anys 30 € persones majors 65 anys
Taekwon-Do, Gim. i Pilates Terapèutic Grup Matí 3	40 € persones 50 i 64 anys 30 € persones majors 65 anys
Taekwon-Do, Gim. i Pilates Terapèutic Grup Tarda	40 € persones 50 i 64 anys 30 € persones majors 65 anys
Taller De Memòria i Gimnàstica Mental	40 € persones 50 i 64 anys 30 € persones majors 65 anys

2.2 Activitats Centre Civic Joaquim Xirau de gener a juny de 2016

Activitats	Preus
Lindy Hop-Xarleston	70 €
Txi-Kung	75 €
Balls Llatins	70 €
Balls en Línia	38 €
Ioga	75 €
Country	38 €
Taller de Ceràmica	75 €
Taller de Bijuteria amb Tècnica de Trapillo i Ganxet	25 €
Crea La Teva Bossa d'estiu amb Ràfia, Trapillo...	25 €
Anglès Inicial	80 €
Francès Inicial (Grup Vespre)	40 €
Francès Inicial (Grup Matí)	40 €
Guitarra	70 €
Treu tot el profit a la teva càmera Gopro	25 €
Taller pràctic d'edició de Vídeo	35 €
Cuina d'hivern	45 €
Cuina Hindú	45 €
Tast de Vins de l'Empordà: Blancs, Negres i Dolços	45 €
Monogràfic: Com preparar una Candy Bar	30 €
Cuina Mediterrània	45 €
Tast de Vermut	35 €
Tapes Creatives	30 €
Sushi	30 €
Taller de Cuina: Crea la teva Mona de Pasqua	12 €
Fem Selfies! Taller de Foto/Collage	12 €
Dansa i Teatre	20 €
Taller de Cuina: Crea i Decora l'ou de Pasqua	8 €

Pastisseria Creativa	12 €
Actic: Prepara't El Nivell I (Bàsic)	50 €
Actic: Prepara't El Nivel II (Mitjà)	90 €
Curs Office: Word, Excel, Access I Power Point	70 €
Informàtica fàcil i útil (1r Nivell)	70 €
Gimnàstica i treball corporal +50 (Majors De 65 Anys)	30 €
Gimnàstica i treball corporal +50 (Entre 50 I 64 Anys)	40 €
Taller de memòria +60 anys (Majors De 65 Anys)	30 €
Taller de memòria +60 anys (Entre 60 I 64 Anys)	40 €
Informàtica +60 anys inicial (Majors De 65 Anys)	30 €
Informàtica +60 anys inicial (Entre 60 I 64 Anys)	40 €
Informàtica +60 anys continuació (Majors De 65 Anys)	30 €
Informàtica +60 anys continuació (Entre 60 I 64 Anys)	40 €
Sortida: Visita al Trull-Celler Masetplana Garriguella	10 €
Sortida: Calella de Palafrugell, Ruta Josep Pla	20 €
Sortida Cultural: Vall de Núria	20€

Respecte a la programació de cursos dels centres cívics municipals les activitats s'iniciaran el dia 18 de gener de 2016 i la matriculació online serà del '11 al 17 de gener. El calendari de pagament serà de l'11 de gener i podrà restar obert fins al 30 de maig de 2016 per tal d'aconseguir el mínim de persones per la última activitat programada. El pagament pot fer-se a les oficines de "CaixaBank SA" o online mitjançant el programa de gestió Mateu. 3.- Sotmetre a informació pública el present acord durant un termini de trenta dies mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i en el tauler d'anuncis de la corporació. El termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació en l'últim butlletí oficial en el qual surti publicat. Si l'últim dia del termini fos dissabte aquest quedarà prorrogat fins al dia següent hàbil inclòs. 4.- Facultar a l'alcaldia presidència per a la realització de tants actes i gestions com calguin per a l'execució els acords anteriors."

---- Aportacions i subvencions. Se sol·licita a la Diputació de Girona una subvenció per a la instal·lació d'una construcció modular a l'institut Olivar Gran. Després de llegir-lo i debatre'l s'ACORDA, per unanimitat, d'aprovar el dictamen següent:

"En data 24 de novembre de 2014 l'Ajuntament de Figueres, el Club Tennis Taula Tramuntana i l'IES Olivar Gran varen establir un conveni per tal de regular la utilització, per part del Club Tennis Taula Tramuntana, de determinats espais de les instal·lacions de l'Institut Olivar Gran. Atesos els problemes detectats per manca d'espai i inadequació de les infraestructures a les necessitats de la comunitat educativa i l'entitat esportiva els serveis tècnics de l'Ajuntament han redactat un projecte per a dotar de dues construccions modulares a l'IES Olivar Gran per utilitzar com a magatzem del material esportiu del Club Tennis Taula Tramuntana. Es sol·licita una subvenció exclosa de concurrència pública per a la instal·lació d'aquestes construccions modulares. La despesa total prevista ascendeix a 45.848,26 euros i es sol·liciten a la Diputació 25.000 euros. En base als antecedents exposats, la Comissió Informativa General proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació del Ple, adopti els acords següents: 1r.- Sol·licitar a la Diputació de Girona una subvenció exclosa de concurrència pública per a la instal·lació d'una construcció modular a l'IES Olivar Gran. 2n.- Autoritzar a l'Alcaldia Presidència perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució de l'acord anterior."

---- A continuació, essent les quinze hores i dos minuts, torna a fer ús de la paraula la Presidència que diu que a partir d'aquest moment la sessió de la Junta de Govern Local torna a tenir el caràcter de no pública, ja que no hi ha més expedients que es refereixin a matèries delegades pel Ple de l'Ajuntament en la Junta de Govern Local i que, en conseqüència, el públic present ha d'abandonar la sala de sessions.

----5. Precs i preguntes. A l'extrem de Precs i preguntes no es produeixen intervencions.

---- No havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les quinze hores i tres minuts, de la qual cosa dono fe.