
Acta de la sessió ordinària del dia 3 d'octubre de 2016

---- A la Casa de la Vila de la ciutat de Figueres, el dia 3 d'octubre de 2016, sota la Presidència de l'alcaldesa Marta Felip Torres, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local: Pere Casellas Borrell, Francesc Cruanyes Zafra, Manuel Toro Coll, Jordi Masquef Creus, Dolors Pujol Matas, Joaquim Felip Gayolà i Alfons Martínez Puig amb l'assistència de la secretària, Cristina Pou Molinet, i de la interventora, Anna Morell Arimany, per tal de dur a terme la sessió ordinària en primera convocatòria.

Així mateix, autoritzats per la Presidència, segons allò que disposa l'article 59.2 del Reglament Orgànic Municipal, hi assisteixen amb veu però sense vot els regidors no membres de la Junta de Govern Local César Luis Barrenechea Montero i Núria Galimany Granés.

A les catorze hores i cinc minuts, la Presidència declara oberta la sessió.

----1. S'aprova sense rectificacions l'acta de la sessió anterior, ordinària del dia 26 de setembre de 2016, repartida amb la convocatòria.

----2. Obres-licències. Es concedeix a l'entitat R.Bartolomé Finques SLU una llicència municipal d'obres per a la reforma interior d'un habitatge en planta primera al carrer Monturiol, 19. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"En data 12 de juliol de 2016 i registre d'entrada número E2016014961, l'entitat R.Bartolomé Finques SLU, representada pel senyor Jordi Guich Pujol, sol·licita llicència municipal d'obres per a la reforma interior d'un habitatge en planta primera al carrer Monturiol 19 de Figueres; En data 19 d'agost de 2016, l'arquitecte municipal emet l'informe següent: "Característiques urbanístiques. Planejament general: Text refós de les Normes urbanístiques del Pla General al terme municipal de Figueres. Aprovat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en sessió del 27 d'abril de 2005. Publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. núm. 4408, del dia 17 de Juny de 2005. Pla Especial de Protecció del Catàleg. Publicat al Diari Oficial de la Generalitat de

Catalunya, de 29 de maig de 2007. Tipus de Sòl: Urbà. a.14. Conjunt Catalogat J Plaça Palmera, Caamaño, Monturiol. Categoria d'intervenció: RH + A. Rehabilitació Model tipològic IIa. Us preferent del sòl: Habitatge. Tipologia D.3. Nombre d'habitatges 1. Antecedents. 1. L'edifici consta actualment d'un local comercial en planta baixa, un habitatge en la planta primera i unes golfes sotacoberta. El promotor, sense altres actuacions en el local ni en les golfes, vol reformar l'habitatge de la planta pis actualment distribuït en sala, cuina, bany i 4 dormitoris un d'ells interior per distribuir-hi una sala d'estar / menjador / cuina amb un sol dormitori a façana i un bany en la peça interior. L'actuació comporta des del punt de vista estructural la nova construcció de sostre de la planta primera. La superfície útil de l'habitatge reformat és de 75,90 i la superfície construïda de 99,25 m². 2. L'edifici té una façana al Carrer Monturiol, que en bona part correspon a les estances d'aquest habitatge, amb un estuc esgrafiats original de morter de calç amb parts danyades, uns balcons amb cantells ceràmics vidriats en mal estat i unes fusteries amb diversos acabats. 3. La intervenció en l'immoble es correspon substancialment amb el previst en el Pla Especial de Protecció del Catàleg, article 23 per a la categoria d'intervenció edificatòria de Rehabilitació: 23.1. S'entén per Rehabilitació aquella intervenció física que té per objecte d'adequació, millora o actualització de les parts o condicions de l'immoble, amb manteniment de les característiques tipològiques de l'edifici, pot preveure o incloure una reutilització del bé. 23.2. La Rehabilitació recaurà sobre les edificacions que mantenen totalment o parcial els seus valors arquitectònics originals, destacant la qualitat compositiva i constructiva de la façana, i que, bé individualment o per agregació, constitueixen peces o conjunts de notable valor ambiental; independentment que el seu interior hagi sofert alteracions en el temps (recuperables o no), o les hagi de tenir per a millorar les condicions d'habitabilitat. 23.3. La intervenció edificatòria sobre aquests edificis podrà consistir en: a) Consolidació de l'estructura de l'edifici, amb possibilitat de reformes de la mateixa. b) Restitució i establiment dels valors arquitectònics de l'edifici, en especial de la façana, reparant o reconstruint els elements originals, eliminant les parts i els elements impropis. c) Renovació de les parts irrecuperables i de les que es demostrí que no tenen cap interès ni valor arquitectònic. d) Ampliació de volum, si així s'estableix en els Plànols Normatius, seguint les determinacions fixades normativament.

Característiques del projecte. 1. El projecte s'ajusta al que disposa la normativa urbanística vigent. 2. L'immoble té la consideració de solar i no està inclòs en cap unitat d'actuació urbanística. 3. El cost real i efectiu de les obres vist que el projecte no l'acredita amb aplicació de preus justificats sobre estat d'amidaments, s'estima inicialment de manera proporcionada a la tipologia de les obres en 45.276,86 euros d'acord amb el següent detall: 99,25 m² x 456,19 euros / m². 4. La fiança a dipositar per a la gestió dels residus de construcció i runes és de 150 euros d'acord amb la fitxa del projecte. 5. La fiança per a garantir la reposició de l'espai públic es calcula d'acord amb les ordenances en 660,15 euros, d'acord amb el següent detall: (9,36 + 5,31 m) x 1,5 m x 30 €/m². Condicions. 1. Les obres de rehabilitació comporten simultàniament el pas ordenat de les línies adossades de serveis preexistents amb canalitzacions encastades o motllores especialment dissenyades i que es desafectin les xarxes de serveis que incideixin impròpiament en la façana amb rases de soterrament de creuaments, arquetes i muntants de conversions, i reposicions de paviments. 2. A càrrec del promotor, previ a l'inici de les obres, es senyalitzaran i protegiran adequadament els recorreguts alternatius dels vianants interceptats per la tanca d'obra mitjançant les mesures que indiqui la policia local (voreres complementàries annexes, túnels protegits,...). En el cas que s'hagi d'instal·lar un contenidor per a la recollida de les runes produïdes, s'haurà de demanar el corresponent permís d'ocupació de la via pública a la Guàrdia Urbana. 3. Els tancaments vidrats de finestres o balconeres es rehabilitaran d'acord amb la seva composició i característiques originals i podran ser tant de fusta pintada com d'alumini lacat però amb els colors propis de la fusteria original en el conjunt de la façana de l'immoble congruents amb l'estuc esgrafiat - en cap cas amb imitació fusta- que s'hauran de determinar amb les cates oportunes. 4. El tancament exterior de persianes, es situarà sempre entre el tancament vidrat i la barana, i podrà adoptar amb coherència en tota la façana el tipus tradicional de corda, o les de llibret fix o mòbil en dues o més fulles plegables lateralment amb els mateixos materials admesos per a les finestres i balconeres i amb els colors coordinats amb aquestes i l'estuc esgrafiat de façana. 5. Es conservaran i restauraran els cantells ceràmics i baranes de balcons que hauran de recuperar el cromatisme original prèvies les cates oportunes. Les canals i baixants o altres conduccions o proteccions que sigui

imprescindible que quedin a la vista es formaran amb planxa de zinc o coure sense utilització de materials plàstics (pvc o similars). 6. Es mantindrà i restaurarà l'estuc esgrafiat de la façana existent, sense malmetre'l com a conseqüència de la renovació de les obertures o forjats, tot reparant-lo allà on sigui necessari amb la tècnica tradicional de calç amarada per capes de gruixos decreixents en espessor i de dosificació més rica en calç conforme més superficials siguin, amb acabats raspats o lliscats. Hauran de mantenir el seu bicromatisme sense sobreposició de pintures o revestiments que emmascarin la seva qualitat, recurrent si de cas a les veladures o pintures minerals de naturalesa no filmògena i transpirable, com són les de tipus siloxànic, silicat de potassa o a la calç, que respectin la seva textura i relleu original. Conclusions. Es pot concedir la llicència d'obra major sol·licitada, en els termes en que se sol·licita i amb les condicions particulars exposades i les generals annexes. I perquè consti als efectes oportuns signo aquest informe tècnic, segons els meus coneixements. Atès el que disposa l'article 89 i concordants del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, i l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, l'alcaldeessa presidenta proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació de l'Alcaldeia-Presidència, adopti els acords següents: Primer.- Concedir la llicència sol·licitada per l'entitat R. Bartolomé Finques SLU, representada pel senyor Jordi Guich Pujol, per a la reforma interior d'un habitatge en planta primera al carrer Monturiol 19, de Figueres, d'acord amb les condicions generals que s'adjunten en el full annex i amb les particulars següents: a) Les obres de rehabilitació comporten simultàniament el pas ordenat de les línies adossades de serveis preexistents amb canalitzacions encastades o motlures especialment dissenyades i que es desafectin les xarxes de serveis que incideixin impròpiament en la façana amb rases de soterrament de creuaments, arquetes i muntants de conversions, i reposicions de paviments. b) A càrrec del promotor, previ a l'inici de les obres, es senyalitzaran i protegiran adequadament els recorreguts alternatius dels vianants interceptats per la tanca d'obra mitjançant les

mesures que indiqui la policia local (voreres complementàries annexes, túnels protegits,...). En el cas que s'hagi d'instal·lar un contenidor per a la recollida de les runes produïdes, s'haurà de demanar el corresponent permís d'ocupació de la via pública a la Guàrdia Urbana.

c) Els tancaments vidrats de finestres o balconeres es rehabilitaran d'acord amb la seva composició i característiques originals i podran ser tant de fusta pintada com d'alumini lacat però amb els colors propis de la fusteria original en el conjunt de la façana de l'immoble congruents amb l'estuc esgrafiat - en cap cas amb imitació fusta- que s'hauran de determinar amb les cates oportunes.

d) El tancament exterior de persianes, es situarà sempre entre el tancament vidrat i la barana, i podrà adoptar amb coherència en tota la façana el tipus tradicional de corda, o les de llibret fix o mòbil en dues o més fulles plegables lateralment amb els mateixos materials admesos per a les finestres i balconeres i amb els colors coordinats amb aquestes i l'estuc esgrafiat de façana.

e) Es conservaran i restauraran els cantells ceràmics i baranes de balcons que hauran de recuperar el cromatisme original prèviament les cates oportunes. Les canals i baixants o altres conduccions o proteccions que sigui imprescindible que quedin a la vista es formaran amb planxa de zinc o coure sense utilització de materials plàstics (pvc o similars).

f) Es mantindrà i restaurarà l'estuc esgrafiat de la façana existent, sense malmetre'l com a conseqüència de la renovació de les obertures o forjats, tot reparant-lo allà on sigui necessari amb la tècnica tradicional de calç amarada per capes de gruixos decreixents en espessor i de dosificació més rica en calç conforme més superficials siguin, amb acabats raspats o lliscats. Hauran de mantenir el seu bicromatisme sense sobreposició de pintures o revestiments que emmascarin la seva qualitat, recurrent si de cas a les veladures o pintures minerals de naturalesa no filmògena i transpirable, com són les de tipus siloxànic, silicat de potassa o a la calç, que respectin la seva textura i relleu original.

g) S'haurà d'acreditar haver signat amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document es farà constar el codi de gestor i el domicili de l'obra. En el termini d'un mes a comptar des de la finalització de l'obra, s'haurà de presentar un certificat del gestor de residus contractat referent a la quantitat i tipus de residus lliurats.

h) Abans d'iniciar les obres s'haurà d'aportar la documentació del

contractista. i) Un cop iniciades les obres, caldrà lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa d'aquestes. j) Només es podrà utilitzar i ocupar l'edifici o construcció de que es tracti després que hagi transcorregut el termini d'un mes des de la presentació de la comunicació i certificat final d'obra expedit per la direcció facultativa de les obres o, si s'escau, de l'esmena de la comunicació o l'aportació dels documents requerits, sense que l'administració atorgant hagi manifestat la disconformitat de les obres executades amb el projecte tècnic autoritzat i les condicions de la llicència urbanística atorgada. k) Quan als serveis municipals s'hauran de complir els condicionants següents: Enllumenat públic: -Hi ha afectació d'enllumenat públic a la façana. Previ a l'obra, cal que contactin amb el senyor A. B. de Fisersa Ecoserveis SA (972673553 a fi d'acordar la solució de l'afectació. Segon.- Comunicar a l'entitat R.Bartolomé Finques SLU, representada pel senyor Jordi Guich Pujol, que pel concepte impost sobre construccions, instal·lacions i obres, se li requerirà el pagament, mitjançant liquidació, de la quantia resultant d'aplicar el tipus de gravàmen aplicable a la base imposable d'aquest impost, que està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació i/o obra per import 45.276,86€. També s'haurà d'ingressar la taxa corresponent per l'atorgament d'aquesta llicència urbanística. Aquestes quanties hauran de ser ingressades en via voluntària de pagament a l'hisenda pública d'aquesta administració local, en els llocs indicats i dins dels terminis assenyalats a la notificació de la corresponent liquidació."

---3. Obres municipals. S'aprova definitivament el projecte d'obra municipal ordinària l'Annex de l'enllumenat del projecte d'adequació d'un camí verd per a vianants i bicicletes en un tram del camí Vell de Vilatenim. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"El Ple de l'Ajuntament en la sessió del dia 12 de maig de 2016 va aprovar inicialment com a projecte d'obra municipal ordinària l'Annex de l'enllumenat del projecte d'adequació d'un camí verd per a vianants i bicicletes en un tram del camí Vell de Vilatenim, amb un import d'execució per contracte de 21.928,98 €, que inclou l'IVA. L'expedient s'ha exposat al públic sense que s'hagin plantejat alegacions. Pel que fa als informes demanats a les companyies de serveis que podrien veure's afectats pel

projecte, s'han rebut els següents informes: per escrit registrat d'entrada amb el núm. 12821 del dia 10 de juny de 2016 i 13246 de 17 de juny de 2016 per part de Fisersa Ecoserveis; registrat d'entrada amb el núm. 14401 del dia 6 de juliol de 2016, per part de Telefonica i registrat d'entrada amb el núm. 15716 del dia 25 de juliol de 2016 per part d'Endesa. L'informe dels serveis tècnics municipals de 29 de setembre d'enguany, entre d'altres, diu: "(...) És objecte d'aquest annex incorporar una millora respecte els objectius bàsics del projecte (millorar la seguretat i accessibilitat dels vianants i bicicletes en el tram no urbà del camí vell de Vilatenim) sense que sigui imprescindible per l'execució de l'itinerari pavimentat. No és objecte del projecte renovar serveis o traçar-ne de nous, per tant no es demanarà a Telefònica la col·laboració per modificar la seva xarxa. Durant l'execució de l'obra, es procedirà sobre el terreny a la realització de cates per a la localització dels serveis existents en cadascuna de les companyies, per tal de situar amb exactitud la situació de les mateixes i garantir que els arbres no es planten massa a prop dels serveis existents i es demanaria l'Ordre TIC si s'obrissin rases superiors als 25m lineals. (...)". Vist l'informe jurídic que consta a l'expedient, aquesta Alcaldia-Presidència proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació de l'Alcaldia-Presidència, adopti els acords següents: 1r.- Aprovar definitivament el projecte d'obra municipal ordinària ordinària l'Annex de l'enllument del projecte d'adequació d'un camí verd per a vianants i bicicletes en un tram del camí Vell de Vilatenim, amb un import d'execució per contracte de 21.928,98 €, que inclou l'IVA. 2n.- Publicar l'anunci d'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació i publicar el projecte al portal de la transparència, per al seu accés i consulta pública, d'acord amb el que disposa l'article 10,1,d) de la Llei 19/2014 del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern. 3r.- Facultar l'alcaldia presidència per a l'adopció de tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels acords anteriors."

---4. Obres municipals. S'aprova inicialment la memòria valorada denominada "Memòria valorada d'adequació d'un tram del carrer Muntaner entre l'accés al Col·legi Sant Pau i el carrer Escolles". Després de llegir-la i debatre-la

s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"El serveis tècnics municipals han redactat la memòria valorada denominada "Memòria valorada d'adequació d'un tram del carrer Muntaner entre l'accés al Col·legi Sant Pau i el carrer Escolles" amb un import total d'execució per contracte, que inclou l'IVA, de cinquanta-cinc mil cent-vint-i-un euros amb trenta-quatre cèntims (55.121,34 €). Vist l'informe jurídic que consta a l'expedient i atès l'establert al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril; la llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, modificada, entre d'altres per la llei 27/20013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i atès que es disposa de previsió al pressupost municipal, a la partida és la 2016 304R5 1532 619, per a executar aquesta obra, l'alcaldia-presidència proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació de l'alcaldia-presidència, adopti els acords següents: 1r.- Aprovar inicialment la memòria valorada denominada "Memòria valorada d'adequació d'un tram del carrer Muntaner entre l'accés al Col·legi Sant Pau i el carrer Escolles" amb un import total d'execució per contracte, que inclou l'IVA, de cinquanta-cinc mil cent-vint-i-un euros amb trenta-quatre cèntims (55.121,34 €). 2n.- Exposar al públic l'expedient i la memòria valorada, per termini de trenta dies, des de l'anunci de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província, als efectes de la presentació d'al·legacions i sol·licitar els informes de les companyies de serveis afectats. Publicar el contingut d'aquest projecte al web municipal per a facilitar-ne la seva consulta, en aquest mateix termini d'exposició pública."

---5. Parcs i jardins. S'aprova la "Memòria valorada de reposició del sistema drenant del Parc Bosc. Paviments, reixes i clavegueram 2016". Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"El serveis tècnics municipals han redactat la "Memòria valorada de reposició del sistema drenant del Parc Bosc. Paviments, reixes i clavegueram 2016" amb un import total d'execució per contracte, que inclou l'IVA, de trenta-tres mil quatre-cents vint-i-cinc euros amb cinquanta-vuit cèntims (33.425,58 €). Amb aquesta memòria

es pretén recollir i canalitzar les aigües de pluja en determinats punts, restaurar la tanca vegetal per a retenir les terres, la col·locació de llosa de formigó en accessos i intervenir en les cunetes erosionades del camí central. Vist l'informe jurídic que consta a l'expedient i atès l'establert al Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril; la llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local, modificada, entre d'altres per la llei 27/20013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en especial l'article 37.6 i article 38, atesa la qualificació de les obres que contempla aquesta memòria valorada com a obres de manteniment o de reparacions menors. Per tot l'anterior l'alcaldia-presidència proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació de l'alcaldia-presidència, adopti els acords següents: 1r.- Aprovar la "Memòria valorada de reposició del sistema drenant del Parc Bosc. Paviments, reixes i clavegueram 2016" amb un import total d'execució per contracte, que inclou l'IVA, de trenta-tres mil quatre-cents vint-i-cinc euros amb cinquanta-vuit cèntims (33.425,58 €), com a obra de manteniment i reparació. 2n.- Publicar l'anunci d'aprovació al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació i publicar el contingut de la memòria valorada al portal de la transparència, per al seu accés i consulta pública, d'acord amb el que disposa l'article 10,1,d) de la Llei 19/2014 del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern. 3r.- Facultar l'alcaldia presidència per a l'adopció de tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels acords anteriors."

----6. Aportacions i subvencions. S'aprova el document titulat "Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Figueres i Comerç Figueres Associació per a l'any 2016. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"Vist que el comerç és el principal sector econòmic de la ciutat i per tant és important que l'Ajuntament de Figueres el promogui. Vist que dins de l'estratègia de l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Figueres un dels objectius fonamentals és promoure el mix cultural, comercial, gastronòmic i turístic com a eix de

desenvolupament de la ciutat. Atès que un dels instruments fonamentals per a la promoció i dinamització del comerç són les associacions de comerciants, que impulsen i implementen accions de promoció i d'enfortiment del comerç que es concreten en Plans de Dinamització Comercial. Vist que l'Ajuntament de Figueres col·labora des de fa anys amb Comerç Figueres Associació i donada l'actual conjuntura econòmica i la importància del sector comercial en termes d'ocupació, és d'interès continuar mantenint i enfortint durant aquest any 2016 aquesta col·laboració. Vist l'informe del Cap de l'Àrea de Promoció Econòmica, adjunt a l'expedient, en el que justifica la conveniència d'aprovar un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Figueres i Comerç Figueres Associació. Vist l'informe adjunt a l'expedient del Cap de Servei de Serveis Jurídics i Administratius de Promoció Econòmica que informa favorablement sempre tenint en compte les advertències fetes. Per tot l'exposat el Regidor delegat del Servei de Promoció Econòmica proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els acords següents: 1r.- Aprovar el document titulat Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Figueres i Comerç Figueres Associació per a l'any 2016, que inclou la declaració responsable, i es descriu a continuació: **"CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES I COMERÇ FIGUERES ASSOCIACIÓ PER A L'ANY 2016.**A Figueres, de de 2016. REUNITS. D'una banda la Sra. Marta Felip Torres, en la seva qualitat d'alcaldesa de Figueres, amb seu a la Plaça de l'Ajuntament, 12, de la mateixa ciutat. D'una altra, el Sr. Lluís de Anguera Marín, president de Comerç Figueres Associació, amb seu a la Plaça del Sol s/n, de la mateixa ciutat. Ambdues parts, en la representació que ostenten, es reconeixen mútua i recíprocament la capacitat legal suficient per subscriure el present conveni. MANIFESTEN. I. Figueres ha d'esdevenir un referent, en base al seu mix cultural, comercial, gastronòmic i turístic per a la dinamització de l'economia local i per a la millora de les oportunitats i de la qualitat de vida de la ciutadania, pel que cal liderar la dinamització de l'activitat turística de la ciutat a partir de la cooperació públic-privat amb altres sectors econòmics i socials, en especial el comerç, potenciant la dinamització comercial de la ciutat treballant conjuntament amb Comerç Figueres i explorant noves vies i oportunitats. II. Que les dues entitats representades coincideixen, dins dels objectius esmentats, en la voluntat de seguir afavorint la dinamització del comerç integrat en el teixit

urbà, en l'àmbit d'actuació de Comerç Figueres Associació i en la transformació d'aquesta àrea en un centre comercial cívic de lleure al servei dels ciutadans de Figueres. III. Com a instrument bàsic d'actuació, les parts signants consideren com a preferent i més adequat l'execució del Pla de Dinamització Comercial de Figueres així com d'altres instruments concrets que per acord de les parts es puguin consensuar. IV. Que el Pla de Dinamització Comercial dissenyat per a la dinamització de la ciutat, és fonamental que estigui recolzat per una promoció adequada de la ciutat. V. Que atès la conveniència d'aquesta col·laboració, és interès d'ambdues parts, establir les condicions necessàries per tal de regular-la. En base a les consideracions precedents, a la convergència d'interessos de foment i suport de la promoció cultural, econòmica, artística, gastronòmica, de lleure i oci, les parts que intervenen en aquest acte i vista la representació que exerceixen, acorden subscriure el present document que s'articula d'acord amb les següents clàusules: **CLAÚSULES:**

PRIMERA.- OBJECTE. L'objecte del present conveni entre l'Ajuntament de Figueres i Comerç Figueres Associació és establir i definir el marc regulador de la col·laboració entre les parts per dinamitzar la Ciutat. **SEGONA.- FINALITAT.** La finalitat del present conveni és fomentar i donar suport a la dinamització de la ciutat de Figueres en el període 2016. Aquesta dinamització comercial de la ciutat s'entén en el seu sentit més ampli: des de la dinamització comercial de la ciutat fins a la seva promoció. **TERCERA.- COMPROMISOS DE COMERÇ FIGUERES ASSOCIACIÓ.** Comerç Figueres Associació es compromet a: - Crear un Pla de Dinamització per la ciutat de Figueres, aquest pla de dinamització ha de definir com es portarà a terme aquesta dinamització, especificant com es realitzarà tant la dinamització comercial de la ciutat com la seva promoció. - Col·laborar amb l'Ajuntament de Figueres en totes les accions addicionals de promoció comercial no incloses en el pla dinamitzador que s'acordin entre ambdues parts. - Dins les accions previstes, Comerç Figueres Associació, prioritzarà les accions promocionals vinculades amb la gastronomia de la ciutat, altres accions promocionals (FiraRambla, nits comerç, etc.) i les accions encaminades a captar nous operadors comercials per a la ciutat. - Organitzar el sorteig de la campanya "Barris Antics, Molt per descobrir, molt per oferir", amb la col·laboració i supervisió del Coordinador del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric de Figueres. - Presentar una justificació de les despeses totals del Pla

de Dinamització. - Consultar a l'àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Figueres en l'elaboració del Pla de Dinamització. - A justificar abans del dia 30 de Desembre de 2016 les despeses realitzades en l'any en curs, en relació al Pla de Dinamització. - Redactar un Pla Estratègic intern de Comerç i destinació amb una visió mínima de 5 anys vista. **QUARTA.- COMPROMISOS DE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES:** L'Ajuntament de Figueres es compromet a col·laborar amb el Pla de Dinamització de la ciutat i a aportar a Comerç Figueres Associació la quantitat de 40.000 euros durant el període 2016, per tal que Comerç Figueres Associació pugui dur a terme les accions previstes en el seu Pla de Dinamització. L'aportació de l'Ajuntament de Figueres representarà com a màxim el 33% del finançament del Pla de Dinamització. A permetre que Comerç Figueres Associació presenti una justificació parcial del 50% de les despeses totals amb data límit 31 d'octubre de 2016. Així mateix l'Ajuntament farà aportacions de fins a 15.000 euros addicionals per a accions de promoció comercial que s'acordin entre ambdues parts. Aquesta quantitat no es tindrà en compte a l'hora de calcular el límit del 33% sobre el Pla de Dinamització. Aquestes accions estaran englobades dins dels àmbits següents: - Accions de publicitat: Tanques exteriors, plànol comercial / turístic, altres. - Formació en comerç: Sessions 2.0, Sessions Coaching, Sessions Empordà Card i altres. - Campanyes: Imatge, Empordà Card, Comerç Fashion Day, Dalírium, Tapes i vi, "Barris Antics, Molt per descobrir, molt per oferir", altres. Entre les despeses justificades no s'hi podran incloure les aportacions de Comerç Figueres Associació a esdeveniments ja subvencionats per l'Ajuntament de Figueres. En cap cas l'import de la subvenció rebuda podrà superar el cost de la inversió realitzada. L'Ajuntament té la facultat de revisar les subvencions concedides i de modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de les subvencions. Es reduirà l'import de la subvenció quan els ingressos obtinguts, superin la despesa efectiva i justificada. Les subvencions objecte d'aquest conveni tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, i són revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent. Les subvencions atorgades tenen caràcter finalista i no generaran cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors ni es podran al·legar com a precedent. A més estan subjectes al compliment de la finalitat d'interès general a què es condicioni

l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.

CINQUENA.- CONDICIONS DEL CONVENI. 5.1) Acceptació de les clàusules. Comerç Figueres Associació accepta incondicionalment les clàusules d'aquest conveni, formulant DECLARACIÓ DE RESPONSABILITAT (Veure Annex I adjunt al final del Conveni) que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per conveniar amb l'Ajuntament, recollides en l'article 13 de la llei 38/2003 de 17 de novembre, recollides en l'article 13 de la llei 38/2003 de 17 de novembre i en els articles 54 a 61 i en els articles 75 a 79 del RDL 3/2011 de 14 de Novembre, condicions que han de perdurar durant tot el temps de duració del conveni. Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, o si manqués algun document es donarà un termini de quinze dies per esmenar la documentació necessària. La execució del conveni es realitzarà a risc i ventura de Comerç Figueres Associació i aquesta no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues o perjudicis produïts durant la realitzacions d'aquest conveni. En aquest conveni no procedeix la revisió de preus. 5.2) Prerrogatives de l'Ajuntament. L'Ajuntament d'acord amb la legislació vigent pot exercitar els següents prerrogatives: - Interpretar i resoldre unilateralment els dubtes que ofereixi el contingut i compliment del conveni. - Coordinar-se amb Comerç Figueres Associació mitjançant les figures dels tècnics del Servei pel compliment d'ambdues parts dels compromisos contrets mitjançant el present document. - Modificar, per raons d'interès públic i atenent a la fi pròpia del conveni, el conveni celebrat i acordar la seva resolució dins dels límits establerts per la llei. una variant del poder de modificació és la facultat de suspensió del conveni, sempre que siguin les circumstàncies legalment previngudes i s'indemnitzi a Comerç Figueres Associació per als danys i perjudicis soferts. - Anul·lar el conveni en els supòsits legalment establerts i d'acord amb el procediment establert, previ audiència de Comerç Figueres Associació. **SISENA.- EXTINCIÓ DEL CONVENI.** El conveni s'extingirà per compliment del conveniat o per resolució expressa. 6.1). El conveni s'entén complert: - Quan el conveniant hagi realitzat, d'acord amb els termes del conveni i les indicacions de l'Ajuntament la totalitat del conveniat. - Quan hagi transcorregut el termini del conveni. 6.2). Resolució Del Conveni. Són causes de resolució del Conveni: - Per mutu acord de les parts. - Per l'impossibilitat d'aconseguir

l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni. - Les reiterades deficiències en la execució de les prestacions de serveis. - L'incorrecte manteniment d'instal·lacions, equips o aparells. - La suspensió del servei per raons d'interès públic. 6.3). Seguiment i compliment de l'objecte del conveni. El seguiment i compliment de l'objecte del conveni el realitzarà el Cap de l'Àrea de promoció econòmica del Ajuntament de Figueres. **SETENA.- FINANÇAMENT DEL CONVENI.** L'Ajuntament de Figueres abonarà l'aportació de 40.000 € amb els següents terminis: Màxim d'un 50 % un cop s'hagi fet i validat la justificació amb data 31 d'octubre de 2016. La resta un cop s'hagi fet i validat la justificació de la resta dels 40.000 euros no justificats amb data 30 de novembre de 2016. Els 15.000 euros s'abonaran un cop s'hagin fet i validat les corresponents justificacions. Es consideren despeses subvencionables, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que estableixen les bases d'execució del pressupost vigent o acord de concessió, siguin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionades pot ser superior al valor de mercat. No seran subvencionables les despeses com els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratius, els impostos indirectes si aquest són recuperables, ni les despeses destinades a inversions, llevat que així s'estableixi en les respectives bases d'execució del pressupost. Les despeses s'han de justificar mitjançant factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa jurídica en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa i segons la modalitat de justificació prevista per a cada subvenció, en fotocòpia i llistat. 9.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC DEL CONVENI. ORDRE JURISDICCIONAL COMPETENT. E present conveni té caràcter administratiu especial, per el que passa a regir-se per les clàusules del present conveni. Les determinacions establertes en aquestes clàusules constitueixen la norma vinculant i declarativa dels Drets i Obligacions de l'Ajuntament i de Comerç Figueres Associació. El conveni que regula les presents clàusules té naturalesa administrativa i, com a tal, les qüestions litigioses que puguin sorgir entre l'Ajuntament i Comerç Figueres Associació., pel que fa a la interpretació, modificació, resolució i efectes del conveni, seran resoltes per l'Ajuntament , els seus acords posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos hi haurà lloc a recurs

contencios-administratiu, conforme al que disposa la Llei Reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa de 12 juliol 1998. Serà potestatiu per a l'interessat la interposició del Recurs de Reposició contra els actes administratius que dicti l'Ajuntament conforme a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic i del procediment administratiu comú. L'ordre jurisdiccional contencios-administratiu, resulta competent per resoldre les controvèrsies que pugin sorgir entre les parts en relació al compliment i execució del present conveni. En tot el no previst en aquest conveni , serà de aplicació analògica el que resulti del reial decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre que aprova el Text Refós de contractes del sector públic.

10.-PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL. Les parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals de què disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest conveni. De la mateixa manera, es comprometen a no cedir a tercers les dades esmentades, o els arxius que les contenen, així com a guardar-les amb estricta confidencialitat, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reglament de desenvolupament de la LOPD, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

11.- PUBLICITAT. Atès la entrada en vigor de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les parts d'aquest conveni s'obliguen a realitzar una publicitat activa, basada en la publicació, de manera periòdica i actualitzada, de la informació, el coneixement de la qual, sigui rellevant per garantir la transparència de la seva activitat relacionada amb el funcionament i el control de l'actuació pública. S'ha de fer publicitat del conveni signat amb menció de: les parts signants, el seu objecte, el termini de durada, les modificacions fetes, els obligats a la realització de les prestacions i, si s'escau, les obligacions econòmiques convingudes.

12.- VIGÈNCIA. La vigència del present conveni s'estén des del moment de la signatura del conveni fins al 31 de desembre de 2016, I perquè així consti, subscriuen en el present conveni de col·laboració a la ciutat de Figueres el de de 2016. Marta Felip i Torres, Alcaldessa de Figueres. Lluís de Anguera Marín, President de Comerç Figueres Associació.

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE. ANY..... Sr./Sra.
.....
..... veí/ina de
.....

amb domicili al C/
núm.....Pis.....Pta.....,
proveït de DNI núm.
actuant en nom i Representació de (Nom de Empresa/
Pròpia).....

.....amb domicili social
alC/.....de.....C
P....., NIF CNAE.....que
el seu objecte social és:

..... segons
acredito mitjançant còpia de l'escriptura de poder que
acompanyo / còpia DNI. L'empresari de referència declara,
sota la seva responsabilitat, que l'empresa que representa
està capacitada per contractar amb el sector públic, en els
termes establerts en els articles 54 a 84 del Reial decret
legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el
text refós de la Llei de contractes del sector públic, i
que no es troba incursa en cap de les prohibicions
especificades a l'article 60 del esmentat text legal. Que
se sotmet als articles 219, 220, 221 i següents del RD
3/2011, de 14 de novembre per dur a terme aquest contracte.
En cas de subvencions, que a més compleix els requisits
dels articles 13 i 29 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre.
Així mateix manifesta: A) Que per justificar l'anterior
declaració, presentarà tots els documents que se li
requereixen, tal com preveu la normativa que li és
d'aplicació. B) Que executarà l'objecte del contracte amb
estricta compliment de les instruccions que li doni el cap
del departament que tingui encomanat el control i la
supervisió. La qual cosa declara als efectes legals
precedents. Signat. Segell i signatura del representant
empresa / empresari individual". 2on.- Signar el conveni de
col·laboració entre l'Ajuntament de Figueres i Comerç
Figueres Associació. 3er.- Fer una aportació de 40.000€
(quaranta mil euros) per a què Comerç Figueres Associació
dugui a terme les accions incloses dins del seu Pla de
Dinamització del Comerç. Aquest import anirà a càrrec de la
partida 2016 401 43000 48000 Comerç Figueres Associació.
4rt.- Fer una aportació de 15.000€ (quinze mil euros) per
accions de promoció comercial que s'acordin entre ambdues
parts. Aquest import anirà a càrrec de la partida 2016 401
43000 48000 Comerç Figueres Associació. 5è.- Autoritzar
l'Alcaldia Presidència perquè realitzi els actes i gestions
que calguin perquè s'executin els acords anteriors."

---7. Personal. Es convoquen proves selectives per a la selecció per concurs oposició per promoció interna de 5 places de caporal de la Guàrdia Urbana i s'aproven les bases que han de regir el procés selectiu. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"1.- La Junta de Govern Local, de conformitat amb les places vacants que figuren al pressupost i la plantilla aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Figueres el dia 4 de març de 2016, i d'acord amb l'article 20 de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2016, va aprovar el 20 de juny d'enguany l'oferta pública d'ocupació en la que hi figuren quatre places de caporal de la Guàrdia Urbana vacants que s'han de cobrir pel sistema de concurs oposició i reservades a promoció interna. 2.- Vist l'informe de l'inspector en cap de la Guàrdia Urbana de data 1 de setembre de 2016, que posa de manifest la difícil situació en que es troba el col·lectiu d'efectius de la Guàrdia Urbana i que justifica la necessitat de fer una promoció interna àmplia d'agents a caporals. 3.- Vist que recentment un caporal de la Guàrdia Urbana ha obtingut la Resolució sobre reconeixement de baixa del Ministeri de Treball i Seguretat Social amb efectes de data 16 d'agost d'enguany. 4.- Segons l'article 60 apartat 4 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals de Catalunya, es pot modificar en un 10% l'oferta pública d'ocupació sempre i quan així s'hagi previst a l'hora d'aprovar-la per la Corporació. En aquest sentit, la Junta de Govern Local en data 20 de juny de 2016, quan va aprovar l'oferta va establir que "l'oferta pública podrà ser incrementada en un 10% addicional a les places convocades en el cas que es produeixin noves vacants amb posterioritat a la seva aprovació i sempre que es compleixi amb el que disposa l'article 20 de la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2016". 5.- Les promocions internes no computen a efectes del càlcul de la taxa de reposició d'efectius que estableix la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2016, la qual estableix limitacions en el seu article 20 per a la incorporació de nou personal. 6.- Per procedir a la cobertura de la les 5 places de caporal de la Guàrdia Urbana que hi ha a la plantilla cal procedir a la seva convocatòria pública, prèvia elaboració i aprovació de les bases pertinents. 7.- D'acord amb l'article 21.1.g de la Llei 7/1985, de 2 d'abril,

reguladora de les bases del règim local, l'òrgan competent per a l'aprovació de les bases de selecció del personal de l'Ajuntament és l'Alcalde. L'Alcaldessa té delegada aquesta funció en la Junta de Govern Local. 8.- Les bases de selecció s'han elaborat seguint els preceptes del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat per Decret 233/2002, de 25 de setembre, el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre i el Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol. Per tot això, el regidor delegat del Servei de Recursos Humans proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els acords següents: 1r.- Aprovar les bases elaborades per la selecció de 5 places de caporal de la Guàrdia Urbana, mitjançant concurs oposició, per promoció interna, que són les següents: < BASES PER A LA SELECCIÓ DE 5 PLACES DE CAPORAL DE LA GUÀRDIA URBANA MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ PER PROMOCIÓ INTERNA. Primera.- Objecte de la convocatòria. És objecte de la convocatòria la selecció, per promoció interna i mitjançant el sistema de concurs oposició, de 5 places de caporal de la Guàrdia Urbana de Figueres, enquadrades dins el grup d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, dotades amb el sou corresponent al grup C, subgrup C-2, amb pagues extraordinàries, triennis i altres emoluments establerts per la legislació vigent. Segona.- Condicions dels aspirants. 1.- Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de reunir els requisits següents: Tenir ciutadania espanyola, de conformitat amb les lleis vigents. Tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria d'agent del cos de la Guàrdia Urbana de Figueres. Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions. No superar l'edat legal de jubilació forçosa. Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior. Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques pròpies de les places convocades, que inclou la tornicitat. No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat

mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial. Estar en possessió del permisos de conduir de les classes A i B. Acceptar el compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada. Acreditar coneixements corresponents al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents. Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds. 2.- No poden prendre part en aquest concurs oposició de promoció interna el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions següents: Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions. Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció. Els qui ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima. Tercera.- Sol·licituds. Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar al registre general de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals a comptar a partir del següent al de la publicació última de l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al Butlletí Oficial de la Província, i s'han d'adreçar a la Presidenta de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Els/les aspirants han de manifestar en aquest document que coneixen i accepten el contingut d'aquestes bases i reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base segona. Les sol·licituds han d'anar acompanyades de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs així com de la documentació/ certificat acreditativa de tenir els coneixements corresponents al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents. Quarta.- Llista d'aspirants. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la Corporació, o autoritat delegada, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, indicant el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades, designant el tribunal de selecció i fixant el lloc, la data i l'hora de

l'inici de les proves selectives, i concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles. Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

Cinquena.- Tribunal qualificador. El tribunal qualificador estarà integrat per les següents persones: President: Un membre del personal funcionari de l'Ajuntament. Vocals: - Un membre designat a proposta de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. - Un membre designat a proposta de la Direcció General de Seguretat Ciutadana. - Dos tècnics o experts especialitzats en la matèria. - Un membre del personal funcionari de l'Ajuntament. - Un membre del personal funcionari de l'Ajuntament, que actuarà com a secretari. El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, i en tot cas serà necessària la presència del president i del secretari. També podrà assistir-hi, com a convidat, un representant de la junta de personal, amb veu però sense vot. En el cas que es produeixi un empat en les decisions del tribunal, el president podrà fer ús del vot de qualitat per desfer-lo. Els membres del tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir quan els concorrin les circumstàncies previstes a l'art. 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència. El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves en tot el que no preveuen aquestes bases. Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

Sisena.- Procés de selecció. La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents i el curs selectiu de l'Institut de Seguretat

Pública de Catalunya. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició. L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, i es publicarà al tauler d'anuncis de l'ajuntament com a mínim amb 15 dies d'antelació. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu. Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents. Setena.- Desenvolupament del procés de selecció. El sistema de selecció és el de concurs oposició i constarà de les següents fases: A. Fase prèvia: coneixement de llengua catalana. Constarà d'una prova de català, nivell intermedi (certificat B), que s'adequarà al Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. Estaran exempts/es de les proves per valorar el coneixement del català. a.- Els/les aspirants que justifiquin amb els corresponents títols oficials que tenen el nivell exigít de català. Per determinar les equivalències dels títols oficials del departament d'ensenyament amb els certificats de la junta permanent de català, a més del títol, i per acreditar que s'ha fet tota l'escolarització a Catalunya sense exempció de l'assignatura de llengua catalana, cal presentar un certificat expedit, a sol·licitud de la persona interessada, expedit pel centre docent corresponent. b.- Els/les aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal en aquest Ajuntament, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació. Aquesta prova es valorarà com a apte o no apte i és obligatòria i eliminatòria, quedant exclosos/es del procés de selecció els/les aspirants que, no estant dintre d'un dels supòsits d'exempció degudament acreditats, no obtinguin la qualificació d'aptes. B.- Primera fase: oposició. La fase d'oposició consisteix en la resolució i

superació de les proves que es descriuen a continuació:
Primera prova: coneixements teòrics. Els aspirants han d'exposar per escrit, en el temps màxim de 90 minuts, dos temes dels que figuren en l'annex 1, escollits per sorteig. El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns. L'exercici serà qualificat fins un màxim de 10 punts, essent considerats no aprovats/ades i exclosos/es del procediment de selecció els/les aspirants que no aconseguixin un mínim de 5 punts. El nombre de punts que cada membre del tribunal atorgarà a la prova serà de 0 a 10 punts. La nota final de la prova serà el resultat de la mitjana aritmètica dels punts atorgats per cada membre del tribunal. Segona prova: cas pràctic. El tribunal proposa als opositors un o més casos pràctics, relacionat amb les matèries de l'annex 1 i els procediments interns relacionats a l'annex 2, que han de resoldre per escrit en el temps màxim de 90 minuts. El tribunal pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns. L'exercici serà qualificat fins un màxim de 10 punts, essent considerats no aprovats/ades i exclosos/es del procediment de selecció els/les aspirants que no aconseguixin un mínim de 5 punts. El nombre de punts que cada membre del tribunal atorgarà a la prova serà de 0 a 10 punts. La nota final de la prova serà el resultat de la mitjana aritmètica dels punts atorgats per cada membre del tribunal. Tercera prova: psicotècnica. Les proves psicotècniques han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat amb la finalitat d'acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball. Totes les proves aplicades han de ser formades per bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts. Aquestes proves poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal. En la prova psicotècnica, es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015. La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant. Aquestes proves, i si escau l'entrevista, són realitzades per persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques. Els/les

aspirants, en aquesta tercera prova seran qualificats/ades com a aptes o no aptes. C.- Segona fase: Concurs. En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades presentades conjuntament amb la sol·licitud en el procés selectiu i, com a molt tard, l'últim dia de presentació de sol·licituds. La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior a 10 punts. A) Experiència professional: fins a un màxim de 2 punts. A.1 Per haver exercit com agent de la Guàrdia Urbana de Figueres: Per cada any complet: 0,50 punts. A.2 Antiguitat altres cossos policials: Per cada any complet: 0,40 punts. B) Titulacions acadèmiques: fins a un màxim de 1 punt. B.1 Batxillerat superior o equivalent: 0,40 punts. B.2 Diplomatura universitària o equivalent: 0,60 punts. B.3 Llicenciatura universitària: 1 punt. C) Formació professional: fins a un màxim de 2 punts. C.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament (sense que puguin comptabilitzar-se els cursos específics per a l'accés a caporal o agent): - Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,20 punts per curs. - Per cursos de 26 a 40 hores: 0,40 punts per curs. - Per cursos de 41 a 100 hores: 0,60 punts per curs. - Per cursos de més de 100 hores: 0,80 punt per curs. C.2 Per altres cursos relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament: - Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,10 punts per curs. - Per cursos de 26 a 40 hores: 0,20 punts per curs. - Per cursos de 41 a 100 hores: 0,30 punts per curs. - Per cursos de més de 100 hores: 0,40 punts per curs. Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada en hores dels cursos realitzats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores. D) Experiència en tasques de docència: fins a un màxim de 1 punt. D.1 Per haver impartit cursos a membres de cossos policials: 0'1 punt per cada 20 hores fins un màxim de 0'65. D.2 Per haver impartit cursos, relacionats amb matèries policials, en qualsevol institució pública o privada: 0'05 punts per cada 20 hores fins un màxim de 0'35. E) Per la qualitat del treball desenvolupat a la Guàrdia Urbana de Figueres, fins a un màxim de 2 punts. En aquest apartat es valoraran els informes presentats al tribunal per dos comandaments, com a mínim, de la Guàrdia Urbana de Figueres. Aquests informes avaluaran la qualitat del treball realitzat per cada aspirant en base als ítems que es relacionen en l'annex 3. F) Nivell de coneixement de la llengua catalana: fins a 1 punt. Es valoraran els certificats superiors al nivell

intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents. Certificat de coneixements mitjans orals i escrits de català (certificat C): 0,30 punts. Certificat de coneixements superiors orals i escrits de català (certificat D): 0,40 punts. Certificat de capacitació per a la correcció de textos legals orals i escrits (certificat K): 0,15 punts. Certificat de coneixements suficients de llenguatge administratiu (certificat G): 0,15 punts. G) Recompenses i distincions: fins a un màxim de 1 punt. Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria de caporal. , sempre i quan hagin estat atorgades en base a un reglament. Medalla: 0,50 punts. Felicitació individual: 0,15 punts. Felicitació col·lectiva: 0,10 punts. D.- Tercera fase: Curs selectiu. Els/les aspirants proposats com a funcionaris en pràctiques (veure base vuitena) hauran de superar el curs específic per a l'accés a la categoria de caporal que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat. Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa. La qualificació del curs selectiu és d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu. Durant el curs selectiu els/les aspirants són nomenats/ades funcionaris/àries en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent. Els aspirants que hagin superat el curs selectiu seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera. Vuitena.- Qualificacions dels i les aspirants i proposta de nomenament. A menys que s'indiqui el contrari, totes les proves de la fase d'oposició seran obligatòries i eliminatòries i qualificats fins un màxim de 10 punts, essent considerats no aprovats/ades i exclosos/es del procediment de selecció els/les aspirants que no aconseguixin un mínim de 5 punts en cadascuna d'elles. El nombre de punts que cada membre del tribunal atorgarà en cadascuna de les proves serà de 0 a 10 punts. La nota final de cada prova serà el resultat de la mitjana aritmètica dels punts atorgats per cada membre del tribunal. La

puntuació definitiva de la fase d'oposició ve determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les proves. En cas que en una prova de l'oposició hi hagi més d'un exercici a fer, els exercicis es puntuaran per separat i s'entendrà superada la prova si la mitjana aritmètica de tots els exercicis dóna una puntuació de com a mínim 5 punts. Al final de cadascuna de les proves el tribunal farà públiques les qualificacions obtingudes. Aquells/elles aspirants que no superin la puntuació mínima per superar la prova obtindran la qualificació de no aprovats/ades i quedaran eliminats/ades del procés selectiu. A la puntuació de la fase d'oposició s'hi sumarà la puntuació obtinguda en la valoració de mèrits de la fase de concurs. El resultat final de les fases de concurs i oposició i la classificació final dels/de les aspirants que no hagin estat eliminats/ades i, per tant, que poden ser proposats per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques, vindran determinats per la suma de les puntuacions obtingudes a les fases d'oposició i concurs. En cap cas la puntuació obtinguda en el concurs podrà utilitzar-se per superar la fase d'oposició. El resultat es farà públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Una vegada acabades les fases de concurs i oposició, el tribunal de selecció emetrà una proposta de nomenament de funcionaris en pràctiques per a les persones les hagin superat i a efectes del seu accés a la fase de curs selectiu, seguint l'ordre de classificació d'acord amb les puntuacions obtingudes, i sense que el nombre de persones proposades pugui superar el nombre de places convocades. Els aspirants proposats hauran de presentar a l'ajuntament, en el termini màxim de vint dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona. Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodiï el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància. Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat. En aquest cas, o bé en el cas que algun/a dels /de les aspirants no superi el curs selectiu i per tant quedi exclòs/osa del procés, el tribunal emetrà una nova proposta de nomenament de

funcionari en pràctiques, seguint l'ordre de la classificació obtinguda a les fases de concurs i oposició. El compliment de les condicions i requisits exigits per poder participar en el procés selectiu s'entendrà que s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la data del nomenament com a funcionari de carrera. No obstant això, si durant el desenvolupament dels processos selectius, el tribunal considerés que existeixen raons suficients per fer-ho, podrà demanar que els/les aspirants acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i requisits exigits per prendre part al procés selectiu de què es tracti. En qualsevol moment el tribunal podrà requerir els aspirants perquè acreditin la seva personalitat. No es podrà declarar superat el procés selectiu per un nombre d'aspirants superior al de les places convocades. Els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex 4 de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o de la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització. Novena.- Incidències. El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu. Desena.- Recursos. Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala

Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada. Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde. Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos. ANNEX 1. Temari. 1.-Drets fonamentals i llibertats públiques reconeguts en la Constitució Espanyola. 2.-La funció policial en el marc constitucional. 3.- Principis bàsics d'actuació reconeguts en la Llei 16/1991 de Polícies Locals de Catalunya. 4.-Competències de la Generalitat en matèria de seguretat pública reconegudes a l'Estatut d'Autonomia. 5.- Segons la Llei Orgànica de cossos i Forces de Seguretat distribució de competències entre Cuerpo Nacional de Policia i Guardia Civil. 6.-Membres de les juntes locals de seguretat i sessions. 7.-Funcions de les juntes locals de seguretat. 8.-Les meses de coordinació operativa. 9.-Segons la llei 16/1991 estructura i organització de les policies locals. 10.- Funcions de les policies locals segons la llei 16/1991. 11.- Segons el reglament armament de les policies locals: control condicions per dur armes i mesures cautelars. 12.- L'armament segons el reglament de la Guàrdia Urbana de Figueres. 13.- Faltes molt greus règim disciplinar de la llei 16/1991. 14.- Faltes greus i lleus del règim disciplinari de la llei 16/1991. 15.- La jurisdicció penal: òrgans i competències. 16. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia. 17.- La detenció: supòsits legals. 18.- Drets del detinguts. 19.-La detenció de menors. 20.- Drets i llibertats dels estrangers segons la Llei Orgànica 4/2003 sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social. 21.- Requisits i formalitats de l'entrada i escorcoll en un domicili privat segons LECr. 22.- Supòsits d'entrades i escorcolls en indrets que no sigui un domicili privat segons LECr. 23.- Actuacions per al manteniment i restabliment de la seguretat ciutadana segons Llei orgànica 4/2015 de protecció de la seguretat ciutadana. 24.- Infraccions de la Llei orgànica 4/2015 de protecció de la seguretat ciutadana. 25.- Segons el Reglament d'espectacles i activitats recreatives supòsits

de les mesures provisionals immediates, determinació de la mesura i apreciació de les circumstàncies. 26.- Segons el reglament d'espectacles i activitats recreatives procediment per adoptar les mesures provisionals immediates i la seva vigència. 27.- Ordenança reguladora de la venda ambulante a la via pública de Figueres. 28.- Segons text refós de l'ordenança municipal reguladora del soroll i les vibracions: àmbit d'aplicació, atribucions de l'ajuntament, denúncies i actuació inspectora. 29.- Competència dels municipis segons Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial. 30.- Procediment sancionador abreujat i procediment sancionador ordinari en matèria de trànsit. 31.- Segons l'ordenança municipal de circulació descriu les circumstàncies per les quals l'ajuntament pot procedir a la retirada de vehicles. 32.- Segons Reglament General de Circulació tasses d'alcohol en sang i aire aspirat; persones obligades a sotmetre's la investigació de l'alcoholèmia. 33.- Segons Reglament General de Circulació prova de detecció alcohòlica mitjançant aire aspirat, pràctica de la prova i diligències de l'agent de l'autoritat. 34.- Segons Reglament General de Circulació normes sobre estupefaents, psicotròpics, estimulants o d'altres substàncies anàlogues. 35.- Regulació penal sobre conducció de vehicles sota els efectes de begudes alcohòliques, drogues o estupefaents. 36.- Plans bàsic d'emergència, comitè municipal d'emergències i grups actuants. 37.- Segons el reglament de la Guàrdia Urbana de Figueres: funcions del cap de torn. 38.- Segons el reglament de la Guàrdia Urbana de Figueres: tracte amb el ciutadà i aspecte personal com a part de la imatge corporativa. 39.- Segons el reglament de la Guàrdia Urbana de Figueres: els vehicles. 40.- Segons el reglament de la Guàrdia Urbana de Figueres: el vestuari. ANNEX 2. PROCEDIMENTS INTERNS (*). Mesures nivell d'amenaça terrorista, de data 25/9/2015. Control d'estacionaments soterranis, de data 2/8/2010. Protocol operatiu per a la custòdia i seguretat de les persones detingudes, de 21/4/2015. Àmbit civil o penal de les ocupacions, de 22/2/2016. Ocupació d'immobles, de 11/4/2014. Principals modificacions operatives en la Llei d'Enjudiciament Criminal, de 25/11/2015. Utilització d'equips mòbils d'enregistrament d'imatges per part de la Guàrdia Urbana, de 22/10/2012. Canal comunicacions regional de la xarxa RESCAT, de 13/4/2012. Intervenció amb malalts mentals, de 26/1/2007. Notificació de novetats rellevants, de 7/11/2005. Actualització grups de contactes novetats SMS, de 2/7/2015. (*) Aquestes procediments es troben a

disposició de tots els membres de la Guàrdia Urbana en servidor Policia\Instruccions operatives. ANNEX 3. ASPECTES DEL TREBALL PERSONAL DE CADA ASPIRANT QUE ES TINDRAN EN COMPTE EN ELS INFORMES DELS COMANDAMENTS. I *Professionalitat*. I.I Aplicar correctament els coneixements i els procediments. I.II Prendre les decisions adequades. I.III Saber actuar amb la rapidesa necessària. I.IV Solucionar els problemes. II *Superació en el treball*. II.I Interès per adquirir nous coneixements. II.II Mantenir-se en bona forma física. III *Relacions amb la comunitat*. III.I Ser educat i respectuós. III.II Fer-se respectar. III.III Donar bona imatge. IV *Integració en el cos*. IV.I Col·laborar amb els companys. IV.II Ser ben acceptat pels altres. IV.III No crear conflictes. V *Disciplina*. V.I Complir satisfactòriament les tasques assignades a cada servei. ANNEX 4. Quadre d'exclusions mèdiques. I. Antropometria: -1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones. -2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones. II. Malalties, lesions i defectes físics: 1. Aparell circulatori. 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa. 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos. 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos. 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac. 1.5 Insuficiència coronària. 1.6 Pericarditis activa o residual. 1.7 Insuficiència arterial perifèrica. 1.8 Insuficiència venosa perifèrica. 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema. 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica. 2. Aparell respiratori. 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria. 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax. 3. Aparell genitourinari. 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari. 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques. 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi. 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica. 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis. 4. Aparell digestiu. 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals. 4.2 Disfuncions que comprometen la masticació, la

deglució, la digestió o l'excreció. 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants. 4.4 Úlcera gastroduodenal. 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques). 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció. 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants. 5. Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial. 6. Aparell locomotor. 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica. 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials. 7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós. 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral. 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira. 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques. 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina). 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar. 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric. 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia. 7.8 Tremolor. Tics o espasmes. 7.9 Trastorns de la son. 8. Glàndules endocrines. 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes. 8.2 Diabetis mellitus. 9. Infeccions: qualsevol malaltia infecto contagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària). 10. Òrgans dels sentits. 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor. 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10. 10.3 Queratotomia radial. 10.4 Despreniment de retina. 10.5 Estrabisme manifest i no corregit. 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual. 10.7 Discromatòpsies. 10.8 Glaucoma. 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual. 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB. 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal. 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa. 11. Pell, fàneres i glàndules exocrines. 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial. 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació. 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial. 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis. 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària. 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial. 12. Altres. 12.1 Processos neoplàsics. 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques. 12.3 Malalties autoimmunes. 12.4 Diàtesi al·lèrgica. 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial>. 2on.- Convocar proves selectives per a la selecció per concurs oposició per promoció interna, de 5 places de caporal de la Guàrdia Urbana de l'Ajuntament de Figueres. 3er.- Autoritzar l'Alcaldia Presidència a fi que realitzi els actes i gestions que calguin per a l'execució dels acords anteriors."

---8. Serveis municipals. S'aprova el document anomenat "Memòria valorada per a la neteja i condicionament de recs al terme municipal de Figueres exercici 2016". Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"Figueres de Serveis, SA (Fisersa) fou constituïda el 4 de març de 1986 per l'Ajuntament de Figueres per un període de temps indefinit. Segons Article 2n f del seus estatuts l'objecte social el constitueixen les activitats següents: **f**. Respecte de l'Ajuntament de Figueres la prestació dels serveis públics de proveïment d'aigües, clavegueram, sanejament, i depuració d'aigües, realitzant totes aquelles activitats que vagin encaminades a la millor gestió i administració del cicle l'aigua, fins i tot la realització de tot tipus d'obres d'ampliació i millora dels serveis, emmagatzematge i distribució de materials, assessorament tècnic, redacció d'estudis i projectes, anàlisis químiques, així com tota la classe d'activitats industrials i operacions mercantils necessàries per al

desenvolupament d'aquests serveis. la societat es considera com a mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Figueres als efectes previstos en els articles 4.1.n) 24.6. de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic. Vist que la Figueres de Serveis, S.A. en data 11 de maig de 2016 ha presentat instància amb número de registre d'entrada 10395/2016 a aquest Ajuntament sol·licitant dur a terme una sèrie d'actuacions en relació a la neteja i condicionament dels recs al terme municipal de Figueres, i presenta una Memòria Valorada per a la neteja i condicionament de recs al terme municipal de Figueres, exercici 2016, que es una memòria descriptiva genèrica de les diferents actuacions a realitzar; un pressupost a on es reflecteix uns preus unitaris de ma d'obra, de maquinaria i de materials i un estat d'amidaments genèrics. En la mateixa s'especifica els llocs concrets de dites actuacions i la descripció de la mateixa. Son tasques a realitzar dins dels treballs de manteniment de la xarxa i sol·licita autorització per poder portar a terme l'actuació. Vist l'informe emès pels tècnics municipals al respecte proposant que es procedeixi a aprovar el document " Memòria valorada per a la neteja i condicionament de recs al terme municipal de Figueres exercici 2016" i adjudicar les diferents actuacions de manteniment i condicionament a l'Empresa Municipal Figueres de Serveis S.A. (FISERSA). Vist que el pressupost d'execució de la Memòria Valorada per a la neteja i condicionament de recs al terme municipal de Figueres, exercici 2016 presentat per la societat plurimunicipal Figueres de Serveis, S.A. és de SEIXANTA MIL AMB ZERO CÈNTIMS (60.000,00€). Vist que en data de 3/03/2016, el Ple de l'Ajuntament procedeix a l'aprovació definitiva dels pressupost municipal per l'any 2016. En aquest pressupost es contempla la partida 16 304 16000 61902 anomenada Pla de Recs de Clavegueram amb un import de 60.000,00€. Vist que en el document presentat, designa com a director d'obra i el coordinador de SSSI al Sr. L. X. L., Cap d'Àrea de la Gestió Integral de l'Aigua. El regidor delegat del Servei de Serveis Urbans i Qualitat Urbana proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els acords següents: 1r.- Aprovar el document anomenat "Memòria valorada per a la neteja i condicionament de recs al terme municipal de Figueres exercici 2016". 2on.-Donar trasllat d'un exemplar d'aquesta Memòria valorada a l'Agència Catalana de l'Aigua per al seu coneixement i efectes oportuns per a la deguda coordinació de les actuacions i si s'escau, pel seu cofinançament.

3er.- Encarregar a Figueres de Serveis, S.A. l'execució de les obres de la neteja i condicionament de recs al terme municipal de Figueres, exercici 2016, d'acord amb la Memòria valorada per a la neteja i condicionament de recs al terme municipal de Figueres exercici 2016 aprovada, amb un pressupost de 60.000 €, tenint en compte que aquest encàrrec no genera IVA. 4rt.-Determinar que per a l'execució de les obres Figueres de Serveis, S.A. haurà de complir, en tot allò previst en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic que va ser aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre que li sigui d'aplicació. 5è.- Nomenar al Sr. L. X. L. com a director de l'obra, que assumirà també les funcions de seguretat i salut en el treball. 6è.-Requerir a Figueres de Serveis, S.A. a fi que presenti certificacions d'obra per a la seva aprovació i abonament. En la certificació d'obra, s'haurà de justificar la situació i emplaçament concret de cada actuació. 7è.-Autoritzar l'Alcaldia Presidència perquè realitzi els actes i gestions que calguin per a l'execució dels acords anteriors."

----9. Assumptes urgents. No es produeixen declaracions d'urgència.

----10. Precs i preguntes. A l'extrem de Precs i preguntes no es produeixen intervencions.

---- No havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les catorze hores i vint minuts, de la qual cosa dono fe.