

-----  
Acta de la sessió ordinària del dia 18 de juny de 2018

---- A la Casa de la Vila de la ciutat de Figueres, el dia 18 de juny de 2018, sota la Presidència del primer tinent d'alcalde Francesc Cruanyes Zafra, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local: Dolors Pujol Matas i Joaquim Felip Gayolà amb l'assistència de la secretària, Cristina Pou Molinet, i de la interventora accidental, Sara Carreras Aurich, per tal de dur a terme la sessió ordinària en primera convocatòria.

Excusa la seva absència l'alcaldessa Marta Felip Torres.

No assisteix el regidor membre de la Junta de Govern Local Jordi Masquef Creus.

A les catorze hores i 5 minuts, la Presidència declara oberta la sessió.

----1. S'aprova l'acta de la sessió anterior, ordinària del dia 11 de juny de 2018, repartida amb la convocatòria, amb una esmena en el paràgraf segon de la part resolutiva de l'acord del punt 10 que ha de dir "revocar i deixar sense efecte" en comptes "d'anul.lar" d'acord amb l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

----2. Ensenyament. Es ratifica el decret de l'Alcaldia de 13 de juny de 2018 pel qual es va aprovar l'establiment d'un conveni de cooperació educativa amb la Universitat de Girona, Facultat de Turisme, per tal d'acollir una estudiant de Grau en Turisme. A la seva lectura, la Junta de Govern Local ACORDA, per unanimitat, ratificar el decret següent:

"1. La Universitat de Girona i l'Ajuntament de Figueres, amb la voluntat d'intensificar les relacions entre el món universitari i la realitat professional varen signar un conveni marc de col·laboració acadèmica amb l'objectiu que els estudiants desenvolupin de manera pràctica els coneixements que adquireixen a la Universitat.

2. Atès que el responsable de la Universitat de Girona, Facultat de Turisme, presenta un conveni de cooperació educativa per tal que l'estudiant de Grau en Turisme P.S.V. realitzi pràctiques remunerades en concepte d'ajut a l'estudi, amb un total de 2.400 €, del 18 de juny a l' 11 de setembre de 2018, amb un total de 450 hores, a l'Oficina municipal de Turisme,  
Fonaments Jurídics:

1. La Universitat de Girona, és un centre d'ensenyament públic, el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament té naturalesa de conveni interadministratiu.

D'acord amb l'article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat pel Decret 179/19995, de 13 de juny (ROAS), per conveni pot establir-se una relació de cooperació consensuada entre ens locals i altres administracions públiques per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

2. El conveni s'ajusta pel que fa a objecte, contingut i elements, al que disposen els articles 307 i 308 del ROAS, i l'òrgan competent per a l'aprovació de la celebració del conveni s'atribueix al Ple de l'Ajuntament ja que l'objecte dels convenis és la disposició o condicionament de l'exercici de competències municipals. Atès que no hi ha transferència de competències de la entitat, no es requereix la majoria absoluta en l'adopció d l'acord. El Ple va delegar aquesta atribució a la Junta de Govern Local mitjançant acord de data 07/04/2016.

3. Atès que és urgent que l'estada de pràctiques comenci el dia 18 de juny de 2018 i cal disposar del conveni convenientment signat i tramitar l'alta a la seguretat social.

Per tot això, l'alcaldessa presidenta resol:

1. Aprovar l'establiment d'un conveni de cooperació educativa entre la Universitat de Girona, Facultat de Turisme i l'Ajuntament de Figueres per tal d'acollir l'estudiant de Grau en Turisme, P.S.V.

Les pràctiques es duran a terme a l'Oficina de Turisme, amb un total de 450 hores, del 18 de juny a l' 11 de setembre de 2018, amb horaris rotatius de matí, tarda o matí i tarda. La tutora de les pràctiques per part de l'Ajuntament serà la Sra. Maria Angústias Pérez Téllez, Coordinadora d'Informació Turística.

2. Determinar que l'estudiant P.S.V. sigui donada d'alta a la Seguretat Social durant el període de les pràctiques (del 18/06/18 a l' 11/09/18, ambdós inclosos) i rebi la quantitat de 2.400 euros en concepte d'ajut a l'estudi, amb càrrec a l'aplicació pressupostària:

2018.401.43204.13100. Personal temporal de Turisme

L'abonament de l'esmentada quantitat es distribuirà a les nòmines dels mesos de juny (400€) , juliol (800€) , agost (800€) i setembre (400€) de 2018, aplicant a l'estudiant una retenció d'un 2% en concepte d'IRPF i la retenció corresponent de Seguretat Social, de conformitat amb el Reial Decret 439/2007, de 30 de març.

3. Sotmetre aquest decret a la ratificació de la Junta de Govern Local, per delegació del Ple, en la propera sessió que es celebri."

---3. Obres municipals. S'estableix per al Projecte d'obra municipal ordinària del Pavelló esportiu Zona Olivar Gran la limitació de l'aforament màxim permès a 4.735 persones al global de l'edifici. Després de llegir-la i debatre-la

s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"Assumpte: Deixar sense efecte l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data 30 d'abril de 2018 i aprovar la limitació d'aforament, que es desprèn de l'informe de l'arquitecte municipal, del nou pavelló tripleesportiu del sector de l'Olivar Gran de Figueres.

Relació de fets.

1. L'arquitecte municipal Jordi Ricart Solé ha emès informe tècnic de data 11 de juny de 2018, que literalment diu el següent:

"Informe tècnic per la limitació d'aforament del nou pavelló tripleesportiu del sector de l'Olivar Gran de Figueres

Antecedents

2007.1. El juliol de 2007 la Comissió d'Urbanisme de Girona va aprovar definitivament la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació urbana en l'àmbit dels equipaments del sector Olivar Gran que definia per a equipaments esportius el triangle situat en l'extrem est de la urbanització d'aquell nom al peu del carrer Sebastià Trullol, i adjacent al futur Pla Parcial del Sector Hotel Ronda.

2007.2. El novembre de 2007 la Comissió d'Urbanisme de Girona va aprovar definitivament el Pla Parcial del Sector Hotel Ronda que ordenava una gran faixa d'equipaments públics entre la carretera de les Forques i el barri de l'Olivar Gran amb destí a piscines i espais esportius i de lleure, adjacents al triangle d'equipaments esportius de l'Olivar Gran

2009. L'estiu de 2009 l'Ajuntament va adjudicar un contracte menor a Bonell i Gil arquitectes SLP per redactar uns estudis previs d'un equipament a l'Olivar Gran per tal de sol·licitar al Consell Català de l'Esport una subvenció per a PAV-3 + l'equipament complementari. Aquells estudis previs no van tenir continuïtat en resultar inviable la subvenció de la Generalitat.

2011. En desenvolupament del PIEC (Pla Director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya) el març de 2011 l'Ajuntament de Figueres va redactar el Mapa d'Instal·lacions esportives del municipi. En l'apartat d'actuacions a realitzar en nous equipaments definia amb el número 2 un Pavelló d'Esports a l'Olivar Gran.

2016. L'equip de govern municipal va decidir optar per tirar endavant la construcció d'aquest pavelló amb la instrucció cap als tècnics del servei d'esports i els serveis tècnics municipals de programar i dimensionar una

edificació de costos molt ajustats que admetés un creixement i perfeccionament gradual en el futur. Els tècnics del servei d'esports van elaborar un programa funcional que van culminar el mes de juliol i a partir d'aquest els serveis tècnics municipals van redactar uns nous estudis previs que contemplaven la dimensió geomètrica del programa demanat pel servei d'esports i dins un recinte finalment unificable amb les finques d'equipament del Pla parcial Hotel Ronda, coordinat mitjançant accessos centralitzats a la cara est del pavelló amb les expectatives futures de creixement en continuïtat d'un equipament poliesportiu al llarg d'un passatge interior nord-sud una piscina coberta, una làmina d'aigua a l'aire lliure i les pistes descobertes i espais de lleure corresponents. Aquests estudis són els que van servir de base per la redacció de les propostes del concurs per adjudicar la redacció del projecte i del que va resultar guanyador l'equip format per Forgas Arquitectes, SLP, formant equip –segons la documentació entregada a l'Ajuntament de Figueres- amb E.B.N.

En data 19 de febrer de 2018 es va donar entrada a la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments (Regió d'Emergències Girona) amb número de registre E9000/00030206/2018 la sol·licitud de l'informe de prevenció d'incendis en relació a l'activitat de pavelló esportiu.

En data 13 d'abril de 2018, el Sotsinspector de la Regió d'Emergències de Girona va emetre informe desfavorable, on assenyalava que "les condicions de seguretat contra incendis previstes a la documentació presentada no són suficients, atès que:

- Cal que l'establiment disposi d'un control de fums d'incendi segons el punt 8 del DBS13 del CTE.
- Cal disposar d'un hidrant per a incendis, ubicat a menys de 100 metres de l'establiment, indicant en un plànol la seva localització.
- Cal justificar com s'assoleix la resistència al foc indicada al projecte de la totalitat dels elements constructius estructurals: pilars, murs de càrrega, forjats i sostres, dels elements delimitadors de sectors, amb funció portant o sense; mitjançant els annexes del CTE o altres normes vigents. Cal definir com s'assoleix la protecció de les parts estructurals dutes a terme.
- No s'accepta la declaració d'aforament màxim. Cal calcular l'ocupació màxima de la pista de 4 persones/m<sup>2</sup>. Cal complimentar les sortides d'evacuació i caldrà que compleixin considerant el bloqueig segons la hipòtesis de bloqueig més desfavorable que hi pugui haver. Hi ha portes que poden quedar simultàniament bloquejades. Per tal de calcular l'amplada de sortida cal fer-ho comptabilitzant l'amplada mínima de pas fins a l'exterior".

El document presentat en data 19 de febrer, en el seu apartat 4.2 ja parlava de limitar l'aforament de la planta pista a 4.000 persones (engloba pistes, vestidors i zones de circulació) i 735 a la planta d'accés des del carrer Sebastià Trullol, arribant a un màxim de 4735 persones al global de l'edifici. Aquest aforament s'ha demostrat suficient d'acord amb l'experiència adquirida durant els anys de funcionament del pavelló poliesportiu de la zona Castell i s'ha acordat entre els

tècnics de l'Àrea d'Esports, Àrea de Serveis Urbans i Urbanisme, amb els redactors del projecte del pavelló tripleesportiu al sector de l'Olivar Gran.

## Fets

1. A data d'avui s'ha redactat el projecte executiu d'acord amb els requeriments de l'informe redactat pel Sotsinspector de la Regió d'Emergències de Girona en data 13 d'abril de 2018.

2. No es preveuen activitats excepcionals, en què la ocupació prevista superi l'aforament màxim permès a la planta de pistes considerada en aquest informe (4.000 persones) ni el global de l'edifici, que, tal com s'exposava als antecedents, serà de 4735 persones. Caldrà que la limitació "...aforament màxim limitat a 4.000 persones..." de la planta pista i "...aforament màxim limitat a 735 persones..." de la planta d'accés es reflecteixi en cartelleria visible i entenedora dins del propi espai i en els accessos a aquest.

## Conclusions

Per fer efectives les condicions requerides pel Sotsinspector de la Regió d'Emergències de Girona, es proposa limitar expressament l'aforament de la planta pista a 4.000 persones i a 735 el de la planta d'accés (arribant a les 4735 persones en el global de l'edifici)".

2. Per acord de la Junta de Govern Local de data 30 d'abril de 2018 es va aprovar, "1r.- Establir per al Projecte d'obra municipal ordinària del Pavelló esportiu Zona Olivar Gran, la limitació de l'aforament màxim permès, a 4.000 persones. 2n. Aquesta limitació afectarà tant el projecte tècnic com la classificació de l'activitat i la seva avaluació ambiental així com els títols habilitants, d'acord amb la Llei 20/2009 i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. 3r.- Notificar aquest acord al tècnic redactor del projecte així com a la Regió d'Emergències de Girona de la Direcció General de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments, pel que fa a la inspecció i informe en matèria de prevenció d'incendis".

Els termes que es van sotmetre a aprovació eren contraris al que s'informava en l'informe de l'arquitecte municipal de data 23 d'abril de 2018, en el que es feia una limitació en l'aforament de la planta pista a 4.000 persones (inclou pistes, vestidors i zones de circulació) limitació que no es referia al conjunt del pavelló sinó únicament a la planta pista.

3. Vist que és necessari deixar sense efecte l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data 30 d'abril d'enguany i acordar una limitació l'aforament de la planta pista a 4.000 persones (engloba pistes, vestidors i zones de circulació) i 735 a la planta d'accés des del carrer Sebastià Trullol, arribant a un màxim de 4.735 persones al global de l'edifici.

Fonaments de dret.

D'acord amb el que disposa el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i vist l'informe tècnic transcrit que expressa la motivació en base a la qual limitar l'aforament que proposa, i vist l'informe jurídic de data 14 de juny d'enguany, l'alcaldesa presidenta proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els següents acords:

1r.- Establir per al Projecte d'obra municipal ordinària del Pavelló esportiu Zona Olivar Gran la limitació de l'aforament màxim permès a 4.735 persones al global de l'edifici.

2n.- Acordar una limitació l'aforament de la planta pista a 4.000 persones (engloba pistes, vestidors i zones de circulació) i 735 a la planta d'accés des del carrer Sebastià Trullol, arribant a un màxim de 4.735 persones al global de l'edifici.

3r.- Aquesta limitació afectarà tant el projecte tècnic com la classificació de l'activitat i la seva avaluació ambiental així com els títols habilitants, d'acord amb la Llei 20/2009 i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

4rt.- Notificar aquest acord al tècnic redactor del projecte així com a la Regió d'Emergències de Girona de la Direcció General de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments, pel que fa a la inspecció i informe en matèria de prevenció d'incendis.

5è.- Autoritzar a l'Alcaldia Presidència perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució de l'acord anterior."

----4. Aportacions i subvencions. S'aprova el document titulat "Addenda al conveni entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'Ajuntament de Figueres per a l'impuls i la gestió de les polítiques juvenils al municipi". Després de llegir-lo i debatre'l s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar el dictamen següent:

"Es proposa la signatura d'una addenda al conveni entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'Ajuntament de Figueres relatiu al manteniment de polítiques de Joventut comunes, aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 4 de febrer de 2013.

L'addenda al conveni està prevista en el seu pacte cinquè. N'especifica les actuacions i l'aportació econòmica de l'Ajuntament per a l'any 2018.

S'estableix una aportació de 50.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent: 18 204 92501 46500

El conveni entre una altra administració i l'Ajuntament té naturalesa de conveni interadministratiu. D'acord amb l'article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), per conveni pot establir-se una relació de cooperació consensuada entre ens locals i altres administracions públiques per al desenvolupament de les competències legalment atribuïdes, en la satisfacció dels quals tinguin un interès comú.

Són d'aplicació els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques catalanes, i els articles 307 i 308 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, excepte pel que fa referència a la durada. D'acord amb l'informe jurídic de la cap del servei jurídic de l'àrea, per a futures anualitats caldrà adequar el conveni marc entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'Ajuntament de Figueres relatiu al manteniment de polítiques de Joventut comunes per a adequar-lo al règim jurídic establert a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre pels convenis limitant-ne la durada a un màxim de quatre anys, amb possibilitat de pròrroga per acord exprés de les parts de fins a quatre anys més com a màxim.

Pel que fa a l'àmbit material, les competències en matèria de joventut dels ajuntaments i consells comarcals estan determinades en els articles 13 i 14 de la Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut, respectivament. Així mateix l'article 18 de la Llei 33/2010 estableix que els ens i òrgans que componen el sistema institucional de la Generalitat col·laboren en l'aplicació de les polítiques de joventut, d'acord amb les competències respectives, per mitjà dels instruments establerts per la legislació general sobre règim jurídic i procediment administratiu comú i per la legislació de règim local.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent, per delegació del ple, per a l'aprovació dels convenis interadministratius, tret dels que tinguin per objecte la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques, d'acord amb l'acord de ple de data 3 de febrer de 2012.

En base als antecedents exposats, la Comissió Informativa General proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació del Ple, adopti els acords següents:

Primer. Aprovar el document titular "addenda al conveni entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'Ajuntament de Figueres per a l'impuls i la gestió de les polítiques juvenils al municipi" que s'adjunta com a annex a aquest acord.

Segon. Autoritzar i disposar una despesa de cinquanta-set mil euros (50.000,00 €) a favor del Consell Comarcal de l'Alt Empordà i amb càrrec a l'aplicació pressupostària 18 204 92501 46500

Tercer. Reconèixer l'obligació de la quantitat de vint-i-cinc mil euros (25.000,00 euros) en concepte de bestreta del 50% de la quantitat atorgada en el moment de la signatura del conveni. D'acord amb l'addenda aprovada el 50% restant es pagarà en finalitzar l'exercici i d'acord amb els serveis oferts pel Consell

Comarcal des de l'Oficina Jove Figueres-Alt Empordà i les activitats acreditades d'acord amb el que estableix l'addenda.

El pagament de la despesa aprovada i reconeguda es portarà a terme en els següents termes:

a) En primer lloc, si n'hi ha, es compensarà aquesta quantia a pagar amb els deutes pendents envers l'Ajuntament de Figueres per qualsevol concepte, d'ordre tributari i/o no tributari, que pertoqui i/o es trobin en període executiu.

b) Per la quantitat restant, s'ordenarà una transferència via entitat financera al número de compte que el beneficiari ha de declarar mitjançant el document adjunt denominat "Autorització del mecanisme de pagament mitjançant entitat financera", sense perjudici que, si aquesta administració local ja disposa d'aquesta informació, ja es dugui a terme aquest pagament. Aquest document - degudament signat i complet - s'ha de presentar a la major brevetat possible davant d'aquesta administració local, sia a l'Oficina Municipal d'Atenció a la Ciutadania - OMAC - i/o bé a les dependències de la tresoreria Municipal.

Quart. Notificar la present resolució als interessats.

Cinquè.- Autoritzar a l'Alcaldia Presidència perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels acords anteriors.

ANNEX

“ADDENDA AL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ I L'AJUNTAMENT DE FIGUERES PER A L'IMPULS I LA GESTIÓ DE LES POLÍTIQUES JUVENILS AL MUNICIPI

Figueres, de de 2018

REUNITS

D'una part, la Il·lustríssima senyora Marta Felip Torres, alcaldessa de l'Ajuntament de Figueres, en exercici de les facultats que li confereix l'article 53.1.a del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

I de l'altra part, l'Il·lustríssim senyor Ferran Roquer i Padrosa, president del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, actuant d'acord amb l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, i facultat per la signatura del present conveni mitjançant acord de Ple de la corporació de data 7 de juliol de 2011.

Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat per a aquest acte i

MANIFESTEN

L'Ajuntament de Figueres i el Consell Comarcal van subscriure l'any 2013 un conveni marc que estableix els termes de col·laboració per a l'impuls i la gestió de les polítiques juvenils en el municipi, amb l'objectiu de consolidar una oficina municipal i comarcal de serveis a la joventut a la ciutat amb una cartera de serveis pròpia, que sigui una referència pel col·lectiu juvenil, afavorint el seu desenvolupament a través de la proximitat i generant dinàmiques de participació activa i de compromís social.



El pacte cinquè d'aquell conveni estableix que es podrà prorrogar via addenda, essent mitjançant aquest acord que s'establiran les aportacions i els programes concrets que es volen portar a terme.

Per a les successives pròrrogues, el conveni esmentat preveu que la dotació prevista al pacte quart del conveni ha de ser objecte d'actualització d'acord amb el que s'estableixi mitjançant addenda, on apareixin les noves prestacions i compromisos econòmics que ha d'assumir l'Ajuntament de Figueres.

Per tot això, acorden signar una addenda amb els següents

## PACTES

Primer.- L'Ajuntament de Figueres transferirà al Consell Comarcal la quantitat de 50.000,00 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 18 204 92501 46500 per tal d'assumir el cost que generi l'impuls i la gestió de les polítiques juvenils en el municipi per part d'aquest amb el desenvolupament dels programes acordat detallats en l'annex 1 d'aquesta addenda.

Aquesta quantitat es transferirà en dues parts iguals, una primera a la signatura de l'addenda, i l'altra en finalitzar l'exercici i d'acord amb els serveis oferts pel Consell Comarcal des de l'Oficina Jove Figueres-Alt Empordà i les activitats acreditades d'acord amb el que estableix l'addenda.

La liquidació total efectiva de la subvenció per part de l'Ajuntament de Figueres estarà condicionada a les activitats realitzades i al nivell de compliment dels objectius consignats en l'annex d'aquesta addenda.

L'Ajuntament de Figueres podrà reduir la quantia assignada al Consell Comarcal en un import igual al no justificat en anualitats anteriors.

Segon.- Els objectius específics que es volen assolir i els programes per aconseguir-ho, en relació a la col·laboració entre ambdues entitats per tal de portar a terme l'impuls i la gestió de les polítiques juvenils a Figueres, es fixen a l'annex 1 d'aquesta addenda.

Tercer.- Aquesta addenda serà vigent fins al 31 de desembre de 2018.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquesta addenda en la data que consta en l'encapçalament.

## ANNEX 1

### PROGRAMES

Programa1: Dinamització i Informació Municipal

Objectius:

- Consolidar un punt de referència en temes d'informació juvenil
- Informar als joves de tots els temes d'interès
- Dissenyar i desenvolupar una programació d'activitats juvenil
- Dinamitzar la participació dels joves del municipi
- Apropar i millorar la relació entre joves i ens municipal
- Potenciar la participació activa dels joves i donar recolzament a les seves propostes

Serveis/ accions:

- Programació d'activitats anual. Inclou cursos, tallers, sortides, xerrades, exposicions, cinefòrums, etc.
- Informació i orientació laboral
- Assessorament en educació i formació
- Informació i orientació en salut
- Assessorament a entitats juvenils
- Assessorament en l'àmbit del lleure
- Gestió d'inscripcions a cursos i activitats
- Ciberespai
- Buc d'assaig
- Cessió d'espais per reunions, estudi, activitats
- Tramitació de carnets, ISIC, alberguista, etc.
- Contacte i col·laboració amb l'Oficina Municipal d'Habitatge (sobretot per tenir una borsa jove de lloguer)

Aportació econòmica:

- Programació d'activitats: 14.479,04 €
- Recursos humans: 7.005,24 € (la part proporcional del dinamitzador/informador)

Programa 2: Participació Juvenil i Associacionisme

Objectius:

- Fomentar l'associacionisme en el municipi
- Promoure l'autonomia i la participació activa dels joves
- Fomentar l'organització d'accions per part de les entitats i dels diferents joves
- Recolzar i consolidar el Consell Local de Joventut
- Implicar als joves en tots aquells assumptes que relacionin joventut i municipi
- Impulsar actuacions conjuntes entre entitats, joves i ens local
- Assessorar les entitats juvenils
- Donar suport econòmic a les entitats juvenils
- Treballar el compromís dels joves amb la ciutat

Serveis / accions:

- Assessorament i suport als tràmits de les entitats
- Programació d'activitats
- Reunions trimestrals
- Formacions diverses
- Cessió de material
- Portal d'entitats
- Casal Jove
- Suport al Festival Acústica
- Trobada d'entitats juvenils

Aportació econòmica:

- Accions en participació i associacionisme: 5.500,00 €
- Recursos humans: 7.005,24 € (la part proporcional del

dinamitzador/informador)

### Programa 3: Formació i Ocupació

#### Objectius:

- Facilitar l'accés a la formació i l'ocupació
- Potenciar la coordinació i el treball en xarxa dels distints professionals i agents implicats en la formació i l'ocupació a la ciutat
- Impulsar la creació de nous estudis reglats i no reglats en el municipi
- Oferir informació de qualitat als joves per tenir més arguments per poder escollir les sortides educatives i laborals
- Oferir recursos per joves que no estudien ni treballen
- Donar oportunitats a joves que volen i/o necessiten fer les seves pràctiques professionals
- Apropar els joves a les empreses del municipi i de la comarca
- Desenvolupar actuacions conjuntes amb els diferents centres educatius del municipi
- Difondre i executar el programa de Garantia Juvenil

#### Serveis:

- Orientació formativa i laboral
- Taula de formació i ocupació comarcal (relació amb IES i altres agents)
- Projecte Okup'Alt
- Projecte Joves per l'Ocupació en coordinació amb l'Àrea de Promoció Econòmica.
- Pràctiques professionals
- Suport als treballs de recerca
- Suport al PQPI en coordinació amb l'Àrea de Promoció Econòmica.
- Formacions diverses
- Beques joventut excel·lent i servei d'autoempresa juvenil en coordinació amb l'Àrea de Promoció Econòmica i el servei d'Educació.
- Col·laborar amb el Pla estratègic educatiu i formatiu de ciutat
- Acollir a l'impulsor municipal de Garantia Juvenil

#### Aportació econòmica:

- Recursos humans: 7.005,24 € (la part proporcional del dinamitzador/informador)

### Programa 4: Salut Juvenil

#### Objectius:

- Promoure estils de vida i comportaments saludables entre els i les joves del municipi
- Educar en salut i treballar per la reducció de riscos dels joves del municipi
- Desenvolupar actuacions conjuntes i coordinades entre els diferents agents i professionals de la salut del territori
- Oferir informació de qualitat als joves en matèria de salut
- Conèixer la realitat juvenil en l'àmbit de la salut a nivell municipal

- Formar i intercanviar coneixements i experiències entre els agents de salut

Serveis:

- Campanyes de prevenció i reducció de riscos
- Col·laboració amb serveis socials i amb els diferents programes existents
- Taula de Salut Juvenil (relació amb IES i altres agents)
- Suport a noves iniciatives en salut
- Estudis sobre consums en l'espai d'oci nocturn

Aportació econòmica:

- Accions en salut: 2.000,00 €
- Recursos humans: 7.005,24 € (la part proporcional del dinamitzador/informado)

PRESSUPOST

CONCEPTE	DESPESES
Dinamització i Informació Municipal	
Programació d'activitats	14.479,04 €
Recursos humans	7.005,24 €
Total Programa 1:	21.484,28 €
Participació Juvenil i Associacionisme	
Accions en participació i associacionisme	5.500,00 €
Recursos humans	7.005,24 €
Total Programa 2:	12.505,24 €

Formació i Ocupació	
Recursos humans	7.005,24 €
Total Programa 3:	7.005,24 €
Salut Juvenil	
Accions en salut	2.000,00 €
Recursos humans	7.005,24 €
Total Programa 4:	9.005,24 €
TOTAL	50.000,00 €

Il·lma. Sra. Marta Felip Torres  
Alcaldeessa de l'Ajuntament  
de Figueres

Il·lm. Sr. Ferran Roquer i Padrosa  
President del Consell Comarcal  
de l'Alt Empordà

----5. Personal. S'atorga la declaració de compatibilitat per a exercir l'activitat privada de vigilant especialista en vigilància i seguretat durant el desenvolupament d'esdeveniments, amb tasques de vigilància i control d'accés a un empleat municipal. Després de llegir-lo i debatre'l s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar el dictamen següent:

"Assumpte

Compatibilitat de funcions del Sr. E.C.P.

Relació dels fets

1. El Sr. E.C.P., personal laboral que ocupa el lloc de treball de porter - ordenança, per instància amb Registre d'Entrada núm. 12010, de 16 de maig de 2018, sol·licita la compatibilitat per al desenvolupament de l'activitat privada de vigilant especialista en vigilància i seguretat durant el desenvolupament d'esdeveniments, amb tasques de vigilància i control d'accés.

2. D'acord amb la Llei 21/1987 (aplicable al personal municipal a través del seu article 1.2.d), l'exercici d'un segon lloc de treball o activitat pública o privada requereix, en tots els casos, autorització expressa prèvia.
3. El Sr. E.C.P. no té reconeguda la compatibilitat de cap altra activitat, pública o privada.

#### Fonaments de dret

- Article 16 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.
- Article 14 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
- Article 326.2 del Reglament del personal al servei de les Entitats Locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que fa als supòsits de compatibilitat.
- D'acord amb l'article 329 del Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, es pot declarar la compatibilitat de l'exercici d'un lloc de treball amb les activitats privades si s'ocupa un sol lloc de treball en l'entitat local sempre que la suma de jornades de l'activitat pública principal i l'activitat privada no superi la jornada ordinària de l'Administració incrementada en un 50%. Tot i complir-se les condicions anteriors, no és possible el reconeixement de la compatibilitat si es dona alguna de les situacions següents:
  - a) Quan l'activitat professional es relacioni directament amb la que realitza en la unitat o servei a què estigui adscrit el personal.
  - b) Quan l'activitat professional requereixi o pugui requerir la coincidència d'horari o la presència física del personal amb el que tingui atribuït en l'entitat local.
  - c) La realització d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, en els assumptes en què intervingui o hagi intervingut en els dos darrers anys o en les que hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
- Segons l'article del Reglament de personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, el ple de l'Ajuntament és l'òrgan competent per adoptar acords resolutoris sobre situacions de compatibilitat. El Ple, però, per acord de 4 de juliol de 2011, ha delegat aquesta competència en la Junta de Govern, i és per tant aquest darrer òrgan el competent per resoldre.

Vist l'informe favorable emès per la tècnica de recursos humans, aquesta Comissió Informativa General proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació del Ple de l'Ajuntament de Figueres, adopti els següents acords:

Primer. Atorgar la declaració de compatibilitat per a exercir l'activitat privada de vigilant especialista en vigilància i seguretat durant el desenvolupament d'esdeveniments, amb tasques de vigilància i control d'accés, amb les següents condicions:

- a. La jornada que pot dedicar a l'activitat privada serà de 18 hores i 45 minuts setmanals, com a màxim, i no podrà coincidir amb la jornada laboral de l'Ajuntament.
- b. No podrà intervenir professionalment en aquells assumptes que es relacionin directament amb les seves funcions a l'Ajuntament.
- c. No podrà intervenir en aquells assumptes que hagi conegut per raó de la seva feina a l'Ajuntament durant els dos anys anteriors a la declaració de compatibilitat.

Segon. Autoritzar a l'Alcaldessa -Presidenta per a dictar i fer tants actes i gestions com calguin per dur a terme aquest acord adoptat."

----6. Assumptes urgents. No es produeixen declaracions d'urgència.

----7. Precs i preguntes. A l'extrem de Precs i preguntes no es produeixen intervencions.

---- No havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les catorze hores i vint minuts, de la qual cosa dono fe.