
 Acta de la sessió ordinària del dia 9 de novembre de 2018

---- A la Casa de la Vila de la ciutat de Figueres, el dia 9 de novembre de 2018, sota la Presidència del segon tinent d'alcalde Jordi Masquef Creus es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local: Dolors Pujol Matas i Joaquim Felip Gayolà amb l'assistència de la secretària, Cristina Pou Molinet, i de la interventora, Anna Maria Macià Bové, per tal de dur a terme la sessió ordinària.

Excusa la seva absència de l'alcaldessa Marta Felip Torres.

No assisteix el regidor membre de la Junta de Govern Local Francesc Cruanyes Zafra.

A les catorze hores, la Presidència declara oberta la sessió.

----1. S'aprova sense rectificacions l'acta de la sessió anterior, ordinària del dia 5 de novembre de 2018, repartida amb la convocatòria.

----2. Aportacions i subvencions. S'aprova un conveni de col.laboració amb el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural per donar suport a la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals Teatre Municipal El Jardí, Sala La Cate i Auditori Caputxins durant l'any 2018. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"La Direcció General de Creació i Empreses Culturals del Departament de Cultura de la Generalitat va comunicar a l'Ajuntament de Figueres el 8 de gener de 2014 (RE 252) la resolució de la integració de l'Ajuntament al Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, classificant el Patronat de la Catequística, espai La Cate i el Teatre Municipal el Jardí en la tipologia equipaments escènics i musicals locals multifuncionals E3.

Els avantatges que suposa aquesta integració és l'establiment d'un conveni de col·laboració entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural i l'Ajuntament de Figueres en relació amb els equipaments Teatre Municipal el Jardí i Sala la Cate per al suport a la seva programació d'arts escèniques i música.

El 30 de juliol de 2018 la Direcció General de Creació i Empreses Culturals del Departament de Cultura de la Generalitat va comunicar a l'Ajuntament de Figueres la conformitat amb la documentació anticipada des del servei d'arts escèniques i de cultura de l'ajuntament per a l'establiment del conveni corresponent a l'any 2018.

En l'expedient consta un informe emès pel tècnic competent en el qual s'indica la conveniència de l'aprovació del conveni proposat. En l'informe s'adjunta un quadre en el qual es relacionen les aplicacions pressupostàries del pressupost per a l'exercici 2018 amb les quals es fa front a les despeses derivades de l'execució de la programació d'arts escèniques objecte del conveni i en les quals hi ha crèdit adequat i suficient per atendre aquests compromisos.

També consta l'informe favorable de la cap del servei jurídic de l'àrea.

El conveni suposa la concessió d'una subvenció directa a l'Ajuntament de Figueres per a l'exercici de les competències que li són pròpies i té naturalesa de contracte interadministratiu, tal com es descriu a l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Són d'aplicació els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques catalanes, i els articles 307 i 308 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals així com la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions i la resta de normativa concordant. La Junta de Govern Local és l'òrgan competent, per delegació del ple, per a l'aprovació dels convenis interadministratius, tret dels que tinguin per objecte la transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques, d'acord amb l'acord de ple de data 3 de febrer de 2012.

És per tot això que l'alcaldesa presidenta proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació del ple, s'adoptin els acords següents:

1r.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural i l'Ajuntament de Figueres, per donar suport a la programació estable professional dels equipaments escènics i musicals Teatre Municipal El Jardí, Sala La Cate i Auditori Caputxins durant l'any 2018 i els Annexos I i II, adjunts a l'esmentat conveni.

2n.- Notificar el present acord a l'Oficina de Suport a les Iniciatives Culturals i al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

3r.- Autoritzar l'Alcaldia Presidència perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels acords anteriors.

ANNEX

"Conveni de col·laboració entre el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural i l'Ajuntament de Figueres, per al suport als equipaments escènics i musicals Teatre Municipal El Jardí, la Sala la Cate i l'Auditori Caputxins l'any 2018

Barcelona,

REUNITS

D'una banda, l'Honorable senyora Laura Borràs i Castanyer, consellera de Cultura de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el previst a l'article 7.4 del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

De l'altra, la senyora Maria Dolors Portús i Vinyeta, presidenta del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, d'acord amb l'article 7.2 a) del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

I de l'altra l'Il·lustríssima Sra. Marta Felip Torres, Alcaldessa Presidenta de l'Ajuntament de Figueres, amb DNI XXXXXXXX en representació de l'Ajuntament de Figueres, d'acord amb les atribucions que li confereix l'article 53.1.a del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

EXPOSEN

I. Sobre el foment de la programació artística dels equipaments escènics i musicals.

El foment de la programació artística dels equipaments escènics i musicals és una política pública que contribueix a garantir el dret de les persones a accedir en condicions d'igualtat a la cultura.

II. Sobre la Generalitat de Catalunya

La Generalitat de Catalunya, en el marc de les seves competències, treballa per fomentar la programació artística dels equipaments escènics i musicals municipals catalans a través del Departament de Cultura, de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural i del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya.

III. Sobre el Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya

1. Des de la creació l'any 2009 del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals (en endavant, SPEEM), Catalunya disposa del marc sistèmic adequat per ordenar i implementar les seves polítiques públiques en l'àmbit de les arts escèniques i musicals.

2. L'SPEEM es configura com el sistema propi del conjunt organitzat d'entitats titulars d'equipaments escènics i musicals participats per l'Administració de la Generalitat i d'ens locals que promouen programacions escèniques i musicals.

3. Pel que fa a la tipologia d'equipaments escènics i musicals destaquen especialment els *equipaments escènics i musicals locals multifuncionals* que esdevenen els referents de l'SPEEM en el seu àmbit territorial d'influència.

IV. Sobre els equipaments escènics i musicals Teatre Municipal el Jardí, la Sala la Cate i l'Auditori Caputxins

1. L'Ajuntament de Figueres gestiona directa o indirectament els equipaments escènics i musicals Teatre Municipal el Jardí, la Sala Cate i l'Auditori Caputxins.

2. D'acord amb l'article 9 del Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, són equipaments escènics i musicals locals multifuncionals.

3. D'acord amb l'article 18 del Decret 9/2017, de 31 de gener, del Sistema Públic d'Equipaments Escènics i Musicals de Catalunya, la modalitat de vinculació corresponent és el conveni de col·laboració.

V. Sobre el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Figueres per a la programació artística dels equipaments Teatre Municipal el Jardí, la Sala Cate i l'Auditori Caputxins.

1. El dia d'..... de 2018, el Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural va aprovar aquest conveni de col·laboració, d'acord amb els apartats b) i k) de l'article 7.3 del Decret 7/2012, de 10 de gener, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.

2. Que la minuta del conveni va ser aprovada per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Figueres, en data de de 2018.

3. D'acord amb els antecedents anteriors, les parts proposen la signatura d'aquest conveni per donar suport a la programació estable professional dels equipaments Teatre Municipal el Jardí, la Sala Cate i l'Auditori Caputxins durant l'any 2018.

En conseqüència, d'acord amb els antecedents anteriors, la Generalitat de Catalunya, a través del Departament de Cultura i de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, i l'Ajuntament de Figueres,

ACORDEN

Primer. Objecte del conveni

Amb la voluntat de construir un model estable i sòlid de suport a la programació escènica municipal, la Generalitat de Catalunya dona suport a la programació

estable professional organitzada de forma directa o indirecta per l'Ajuntament de Figueres en els equipaments Teatre Municipal el Jardí, la Sala Cate i l'Auditori Caputxins durant l'any 2018.

Són objecte del conveni:

- a. La programació professional estable d'espectacles d'arts escèniques i concerts professionals.
- b. L'estratègia de comunicació, promoció i fidelització de públics.
- c. Els programes educatius socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu.
- d. L'exercici de funcions territorials, enteses com el conjunt d'accions, activitats i serveis realitzats en benefici d'altres equipaments en el marc de l'SPEEM.

Queden excloses del conveni les actuacions dins la festa major, a excepció de les propostes artístiques considerades "arts de carrer", i les activitats escèniques i musicals que formen part d'altres circuits o xarxes existents. No es tindran en consideració, a l'hora de calcular la subvenció, les propostes artístiques i actuacions que hagin rebut subvencions o ajuts directes o indirectes d'algun altre programa o línia de suport de la Generalitat de Catalunya.

Segon. Compromisos econòmics de suport a la programació estable

Per tal de valorar i determinar la dotació econòmica a cada ens local, s'ha aplicat la proposta de criteris de puntuació acordada per la Taula Tècnica de l'SPEEM i també s'han tingut en compte els indicadors establerts en el punt tercer i el pressupost de l'equipament, inclòs com a Annex I en el present conveni.

En la proposta acordada per l'SPEEM, la programació, el funcionament i l'exercici de funcions territorials tenen un pes del 75% de la subvenció i les activitats de dinamització comunitària, programes educatius i pla de comunicació i pla de públics fins un 25%.

Per a l'annualitat 2018, el Departament de Cultura, a través de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, aportarà per a l'activitat de l'Ajuntament de Figueres la quantitat de cinquanta mil sis-cents vuitanta-sis euros (50.686,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (Departament de Cultura), 7495D/460000103/4411.

Tercer. Compromisos de l'entitat beneficiària

Els compromisos de l'entitat beneficiària es classifiquen en objectius estratègics, que queden determinats en objectius operatius que es qualifiquen mitjançant indicadors i es quantifiquen amb uns valors mínims.

Objectius estratègics

El desplegament de la programació de l'equipament escènic i musical ha de garantir les obligacions de servei públic següents:

- a) Oferir una completa programació municipal d'arts en viu amb una diversitat de gèneres i llenguatges artístics.
- b) Oferir una programació adreçada a diferents segments de públics.
- c) Planejar i exercir funcions territorials de cooperació i col·laboració amb els altres equipaments de la seva demarcació territorial.
- d) Potenciar les relacions amb la comunitat i amb sectors específics de la ciutadania a través de programes educatius, socials i d'apropament de les arts en viu a la comunitat.
- e) Establir estratègies de promoció de públics, tot vetllant per la seva diversitat, i realitzant una tasca continuada de fidelització del públic existent.

Objectius operatius, indicadors i valors

	Objectius operatius	Indicador	Valor	Compromisos 2018	Observacions del municipi
a)	Garantir una programació estable d'espectacles	Nombre de funcions d'art en viu professional d'iniciativa municipal	Igual o superior a	60	
	Destinar els recursos suficients en caixets	Despesa total destinada a caixets	Igual o superior a	231000	
	Programar diferents gèneres (teatre, dansa, música, circ i interdisciplinari)	Percentatge mínim de funcions dels diferents gèneres respecte el total de la programació	% Teatre	45	
			% Música	30	
			% Dansa	15	
% Circ			5		
Programar diferents gèneres (teatre, dansa, música, circ i interdisciplinari)	Percentatge mínim de caixets dels diferents gèneres	% Altres gèneres			
		% Teatre	60		
		% Música	20		
			% Dansa	15	

	música, circ i interdisciplinari)	respecte al total de la programació	% Circ	3	
			% Altres gèneres		
b)	Incloure en la programació espectacles per al públic general	Percentatge de funcions per a públic general respecte el total de la programació	% de funcions per a públic general	75	
	Incloure en la programació espectacles per al públic familiar	Percentatge de funcions per a públic familiar respecte el total de la programació	% de funcions per a públic familiar	25	
	Destinar els recursos suficients en caixets per a espectacles per al públic familiar	Despesa destinada a caixets		15000	
c)	Realitzar accions, activitats i serveis en benefici d'un altre equipament i/o de públics d'un altre municipi integrat a l'SPEEM	Nombre de serveis prestats entre equipaments escènics i musicals de la mateixa demarcació territorial	Igual o superior a	3	
d)	Organitzar i/o participar en programes educatius específics	Nombre de programes educatius	Igual o superior a	7	
	Programació específica per al públic escolar	Nombre de funcions per al públic escolar	Igual o superior a	10	
	Destinar els recursos suficients a programació escolar	Despesa destinada a caixets		11000	
	Organitzar i/o participar en activitats comunitàries amb valor social	Nombre d'activitats comunitàries	Igual o superior a	4	
	Destinar els recursos suficients en activitats comunitàries i programes educatius	Despesa destinada a activitats comunitàries i programes educatius		Igual o superior a	90000

e)	Organitzar activitats per potenciar el coneixement de la programació i dinamització de nous públics	Nombre d'accions programades	Igual o superior a	5	
	Destinar els recursos per a comunicació i creació i fidelització de públics	Despesa destinada a activitats i comunicació i públics	Igual o superior a	32000	
	Fomentar l'assistència a l'espai escènic	Nombre d'assistents	Igual o superior a	23000	
	Assolir una òptima ocupació de l'espai escènic	Percentatge d'ocupació sobre el total d'aforament	% mitjà d'ocupació de l'espai escènic	75	
	Assolir una òptima ocupació de sala amb entrades de pagament	Percentatge d'entrades venudes sobre el total d'assistents	% entrades venudes	90	
	Fomentar la venda d'entrades mitjançant serveis de venda no presencials	Percentatge d'entrades venudes amb servei no presencial de venda d'entrades respecte el total	% entrades venudes amb servei no presencial	60	
	Fomentar la venda d'entrades amb descompte	Percentatge d'entrades venudes amb descompte respecte el total	% entrades venudes amb descompte	10	
	Fomentar la venda d'entrades per abonament	Percentatge d'entrades venudes per abonament respecte el total o nombre total d'abonaments	% entrades venudes per abonament o nombre total d'abonaments	30	

Així mateix, l'Ajuntament de Figueres, es compromet a:

- a) Desenvolupar una política de difusió de les arts escèniques i de la música enteses com un bé públic i d'acord amb la missió i objectius de l'Ajuntament de Figueres en un mínim del compliment del 90% de cadascun dels valors dels indicadors establerts en aquest conveni.

- b) Promoure sinèrgies de col·laboració i cooperació amb la resta de teatres municipals integrants de l'SPEEM.
- c) Dedicar com a mínim un tècnic/tècnica encarregat/da de dur a terme totes les gestions i mantenir els contactes amb la Direcció general de Cooperació Cultural i amb l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural.
- d) Mantenir actualitzada la base de dades del PICEM sobre la totalitat de les funcions i concerts professionals i lliurar les dades estadístiques que es requereixin.
- e) Facilitar informació de les activitats realitzades a la Direcció general de Cooperació Cultural i a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, quan sigui requerida.
- f) Abonar els drets d'autor a la Societat General d'Autors i Editors o a l'entitat de gestió que correspongui.
- g) Estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- h) Estar al corrent del deutes contrets envers la Generalitat de Catalunya, com a requisit necessari per a fer efectius els pagaments.
- i) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, i aportar tota la informació que els sigui requerida. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- j) Fer constar als materials de difusió el suport de la Generalitat de Catalunya d'acord amb la normativa d'ús del logotip de la institució.

Quart. Compromisos de la Generalitat de Catalunya

- a) Destinar la dotació econòmica esmentada al pacte segon.
- b) Donar resposta a les demandes referides a assessoraments derivats de la gestió de la programació.
- c) Destinar uns recursos humans suficients per respondre les diverses tasques derivades de la gestió del programa.

- d) Oferir uns serveis de qualitat, per tal de facilitar la seva presa de decisions: garantint l'accés a l'oferta artística, a la formació i a l'assessorament per al millor desenvolupament de les seves tasques, i defensant els seus interessos i el seu paper en les polítiques de difusió artística.
- e) Col·laborar en les estratègies de captació de nous públics de les seves programacions.

Cinquè. Termini d'execució de la programació

L'aportació econòmica es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de la programació artística estable, que organitza l'Ajuntament de Figueres.

Aquesta activitat es durà a terme al llarg de l'any 2018 i no més enllà del 31 de desembre de 2018.

Sisè. Despeses justificables

- a) El caixet o la taquilla més IVA no repercutible, sempre que en aquest darrer cas l'import de taquilla no superi el caixet màxim declarat per la companyia, i que la taquilla sigui gestionada i comporti un ingrés per a l'ens local i no per a la companyia. Les despeses en concepte de dietes o transports es consideraran incloses, a tots els efectes, dins d'aquest concepte.
- b) Fitxes tècniques i tasques de càrrega i descàrrega relacionades amb els espectacles.
- c) Les despeses vinculades a convenis formalitzats de suport i finançament a la programació estable o cicles i activitats específiques.
- d) Les despeses vinculades als programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu.
- e) Les despeses vinculades a les estratègies de comunicació, promoció i fidelització de públics.

Es consideraran despeses elegibles els capítols II i IV.

Caldrà justificar el 75% de l'import total atorgat amb despeses descrites en els punts a), b) i c). El 25% restant caldrà justificar-lo amb despeses descrites en els punts d) i e).

Exclusivament per al punt d) es poden imputar despeses de personal (*capítol I*).

L'IVA ha de constar desglossat i no serà justificable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.

Setè. Pagament

El pagament de les subvencions corresponent a l'exercici 2018 s'articula de la manera següent:

El 80% de l'import total en el moment de la signatura del conveni. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia.

El pagament del 20% restant es tramitarà un cop l'Ajuntament de Figueres hagi justificat la realització de la totalitat del projecte subvencionat.

Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, l'OSIC comprova d'ofici que el beneficiari estigui al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud d'ajut pel beneficiari implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

Si les despeses justificades són inferiors a l'aportació aprovada, l'ajut econòmic de la Generalitat de Catalunya s'ha de reduir proporcionalment.

El valor de cadascun dels indicadors establerts en el pacte tercer del present conveni s'haurà de complir en un mínim del 90%. En cas contrari, es podrà disminuir el suport atorgat en els termes que es consideri convenients.

Vuitè. Forma de justificació i terminis de presentació de la documentació justificativa

1. Per a la justificació de les subvencions, el titular del conveni ha de presentar la documentació justificativa següent:

a) Una memòria anual general, que contingui:

1. La programació i l'activitat realitzada a l'espai escènic (no caldrà detallar totes les actuacions i les dades estadístiques que estiguin entrades a les aplicacions).
2. Les estratègies de comunicació i difusió de la programació.
3. Les estratègies de foment de públics.
4. Les activitats comunitàries i els programes educatius.
5. Les funcions territorials exercides i el pla d'actuació corresponent.
6. Detall dels indicadors d'avaluació.
7. El balanç econòmic i pla de finançament.

- b) Documentació gràfica en format digital o paper a on constin les programacions amb els logotips de la Generalitat de Catalunya.
- c) Pel que fa a la justificació econòmica, l'Ajuntament de Figueres haurà de justificar l'import del pressupost que consta a l'annex II i haurà d'aportar:
- Relació classificada de les despeses de la totalitat de l'activitat subvencionada, amb indicació del creditor i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.
 - Certificat de la Intervenció de l'entitat que acrediti la realització de la totalitat de les despeses, desglossades per conceptes; ha de justificar, si escau, les despeses indirectes o generals imputades, i ha d'indicar, l'import i la procedència dels fons amb què s'han finançat.
 - Quadre comparatiu del pressupost de l'activitat, tant d'ingressos com de despeses, que es detalla a l'annex II, per partides, aprovat i executat, en què s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions que hi ha hagut respecte al pressupost inicial.
 - Documentació justificativa, si escau, quan l'import de la despesa subvencionable iguali o superi els 40.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas d'obres, o els 15.000,00 euros sense incloure l'IVA, en cas de subministrament o prestació de serveis, conforme s'han sol·licitat com a mínim tres ofertes de proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre d'entitats suficient que els realitzin, prestin o subministrin, o que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de l'ajut.
 - En el seu cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos que se'n derivin.

Si en el termini esmentat per a presentar la justificació no es disposa de la documentació acreditativa del pagament, perquè no s'ha produït el venciment del termini de pagament de la factura corresponent, la persona beneficiària pot presentar un certificat complementari de l'interventor que acrediti el pagament o bé els comprovants de pagament corresponents, en el termini de tres mesos posteriors al termini de justificació establert al punt 2 d'aquest pacte.

2. El termini màxim de presentació de la documentació justificativa que estableix el punt anterior serà el dia 28 de febrer de 2019.

3. Tota la documentació justificativa es presentarà telemàticament a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, a través de l'extranet de les administracions catalanes (<http://www.eacat.cat>).

Novè. Compatibilitat amb altres subvencions

L'Ajuntament de Figueres haurà de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública.

Aquest conveni serà compatible amb qualsevol altra subvenció concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Desè. Comissió de seguiment

Es crearà una comissió de seguiment integrada per la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Figueres, per a la consecució dels compromisos mutus acordats i el seguiment dels indicadors de gestió i activitat.

Onzè. Vigència

Aquest conveni serà vigent des del moment de la seva signatura fins al 31 de maig del 2019.

Dotzè. Revisió del conveni

La Generalitat de Catalunya vetllarà pel compliment del present conveni i proposarà a les parts la seva revisió si hi ha variacions significatives en les magnituds bàsiques que determinen les necessitats o altres supòsits extraordinaris que es plantegin durant la seva vigència.

Les modificacions del conveni requeriran la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'adjuntaran com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

Tretzè. Causes de resolució

En cas d'incompliment dels compromisos establerts per aquest conveni, les parts podran optar entre exigir el seu compliment o resoldre el conveni. Són causes de resolució del conveni les causes generals previstes a les lleis i concretament:

1. El mutu acord de les parts.

2. L'incompliment de les obligacions per qualsevol de les parts.

Catorzè. Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

Quinzè. Resolució de conflictes

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació o aplicació d'aquest conveni de caràcter administratiu seran resoltes, en primer lloc, per mutu acord de les parts i si aquesta via amistosa no és possible, per la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre contenciós administratiu de Barcelona.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per triplicat exemplar i a un sol efecte en el lloc i data indicats a l'encapçalament

Sra. Laura Borràs i Castanyer

Sra. Maria Dolors Portús i Vinyeta

Sra. Marta Felip Torres

ANNEX I PRESSUPOST DEL PLA D'ACTUACIÓ 2018

	CONCEPTES	IMPORT 2018	Observacions del municipi
PREVISIÓ DE DESPESES			
a	Personal propi	162.000,00 €	
b	Personal externalitzat	70.000,00 €	
c	Caixets de la programació estable d'iniciativa municipal	120.000,00 €	
d	Caixets de la programació familiar	15.000,00 €	
	Altres caixets de la programació familiar especificar:	0,00 €	
	Altres caixets de la programació familiar especificar:	0,00 €	
	Altres caixets de la programació familiar especificar:	0,00 €	
e	Caixets de la programació escolar	11.000,00 €	
	Altres caixets de la programació escolar	0,00 €	

f	Caixets de Cicles especificar:	0,00 €	
	Altres caixets de cicles, especificar:	0,00 €	
	Altres caixets de cicles, especificar:	0,00 €	
	Altres caixets de cicles, especificar:	0,00 €	
	Altres caixets de cicles, especificar:	0,00 €	
	Altres caixets de cicles, especificar:	0,00 €	
g	Caixets de festivals especificar	63.000,00 €	Festival Còmic
	Altres caixets de festivals, especificar:	33.000,00 €	Festival Agitart
	Altres caixets de festivals, especificar:	0,00 €	
	Altres caixets de festivals, especificar:	0,00 €	
h	Comunicació, creació i fidelització de públics	32.000,00 €	
i	Activitats comunitàries amb valor social i programes educatius	95.000,00 €	
j	Drets d'autor	6.500,00 €	
k	Serveis tècnics	90.000,00 €	
l	Manteniment	20.000,00 €	
m	Altres especificar.....	11.000,00 €	Conveni activitats La Cate
n	Altres especificar.....	240.000,00 €	Conveni Acústica i Acustiqueta
ñ	Altres especificar.....	40.000,00 €	Conveni programació Joventuts Musicals de Figueres
o	Altres especificar.....	0,00 €	
p	Altres especificar.....	0,00 €	
q	Altres especificar.....	0,00 €	
r	Altres especificar.....	0,00 €	
s	Altres especificar.....	0,00 €	
t	Altres especificar.....	0,00 €	
TOTAL		1.008.500,00 €	

PREVISIÓ D'INGRESSOS		
u	Ingressos venda d'entrades	40.000,00 €
v	Ingressos en patrocinis i mecenatges	0,00 €

w	Ingressos per lloguer espais i cessions d'ús	4.000,00 €	
x	Altres aportacions privades	0,00 €	
y	Altres ingressos especificar.....	0,00 €	
z	Altres ingressos especificar.....	0,00 €	
a1	Altres ingressos especificar.....	0,00 €	
b1	Aportació Municipal	859.814,00 €	
c1	Subvenció Generalitat de Catalunya	50.686,00 €	
d1	Subvenció Diputació de Girona	50.000,00 €	
e1	Altres subvencions especificar.....	4.000,00 €	Diputació de Girona progr. estable espais escènics i musicals
TOTAL		1.008.500,00 €	

APORTACIONS EN ESPÈCIES			
f1	Danza Escena	0,00 €	
g1	Platea	0,00 €	
h1	Patrocinis	0,00 €	
i1	Altres	5.000,00 €	Xarxa Transversal

ANNEX II
PRESSUPOST DE L'ACTIVITAT OBJECTE DEL CONVENI

GRUP DESPESA	Equivalència press.global	CONCEPTE	IMPORT 2018
1	c	Caixets de la programació estable d'iniciativa municipal	120.000,00 €
	d	Caixets de la programació familiar	15.000,00 €
2	k	Serveis tècnics	90.000,00 €
	g	Festival Còmic	63.000,00 €
		Festival Agitart	33.000,00 €
4	i	Activitats comunitàries amb valor social i programes educatius	95.000,00 €
5	h	Comunicació, creació i fidelització de públics	32.000,00 €
TOTAL			448.000,00 €

INGRESSOS

INGRESSOS		IMPORT 2018
	Ingressos venda entrades	40.000,00 €
	Aportació Municipal	307.314,00 €
	Diputació de Girona	50.000,00 €
	Subvenció Generalitat de Catalunya	50.686,00 €
TOTAL		448.000,00 €

““

---3. Obres-licències. Es concedeix a l'entitat Burguer King Spain, SLU, una llicència municipal d'obra major per a la construcció d'un local per a restaurant i aparcament a l'avinguda Salvador Dalí i Domènech, número 1. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"En data 30 d'abril de 2018 i número de registre d'entrada E2018010457, l'entitat Burguer King Spain, SLU, representada pel senyor Julio Garcia Pérez, sol·licita llicència municipal d'obra major per a construcció d'un local per a restaurant i aparcament a l'avinguda Salvador Dalí i Domènech, número 1 de Figueres.

En data 9 d'octubre de 2018, l'arquitecte municipal emet l'informe següent:

“Característiques urbanístiques.

Planejament: Text refós de les Normes urbanístiques del Pla general de Figueres. Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 17 de Juny de 2005. Pla Especial d'Ordenació viària a la Ronda de Barcelona (Sud) i del seu entorn. Aprovació definitiva del 25 de Maig de 1999. Publicació de la normativa al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de 6 de Novembre de 2006.

Tipus de Sòl: Urbà.

Zonificació: Zona a.22*

Edificabilitat: definit en plànols i en quadre núm. 1: 382,10 m² < 3.768,43 m²

Ocupació: definida en plànols i en quadre núm. 1: 591,08 m² < 1.615,04 m²

Alçada: 7,00 m < 16,70 m màxima

Núm. de plantes: B < B + 4 màxima

Parcel·la: 2.694,25 m² > 1000 m² mínima

Façana: 30 m > 22 m mínima

Distància a límits: 5 m o ½ alçada, llevat la distància a la carretera NII la façana a la qual vindrà obligatòriament alineada segons el que determinen els plànols normatius d'aquest Pla especial.

La façana del conjunt de l'establiment es configura i materialitza en la línia de tanca frontal del projecte situada en l'alineació obligatòria segons el planejament vigent.

Usos simplement admesos: residència col·lectiva i hostaleria, assistencial, educatiu, sanitari, religió, cultural, comercial i d'oficines.

Activitat

El 7 de setembre la promotora ha presentat nova documentació esmenada on: es calculaven els aparcaments exigibles inferiors a la dotació de 26 places del projecte ara cenyits a la part de parcel·la en sòl urbà, es modificava el plànol 04 de distribució per recollir el lavabo accessible requerit per al personal, es justificava l'ocupació de la terrassa en 86 persones que sumades a l'ocupació interior de sala de 152 persones sumava un total de 238 persones, i i requeria en conseqüència 3 lavabos amb 6 cabines segons el decret 112/2010.

El 25 de setembre la promotora ha aportat nova documentació complementària esmenada en relació a la justificació de sorolls i vibracions.

El 3 d'Octubre l'enginyer tècnic municipal ha emès informe en relació a la documentació esmenada final on expressa que l'activitat es pot classificar com Annex II de baix risc, que per a una superfície de local de 462,63 m² i un aforament de 238 persones l'informe d'incendis és de competència municipal, i que un cop acabades les obres caldrà presentar: - Certificat final que es compleix la normativa en matèria de seguretat en cas d'incendis (CTE SI), d'accessibilitat, etc... - Justificant de la idoneïtat i vigència dels extintors (factura o certificat emès per empresa instal·ladora). - Certificat d'obertura automàtica en cas d'emergència de les portes corredores. - Certificat del sistema d'extinció automàtica de la cuina.

Característiques del projecte.

1. La finca té la consideració de solar i no està inclosa en cap unitat d'actuació urbanística.

2. Els paràmetres del projecte del local s'ajusten al que disposa la normativa urbanística vigent.

3. El cost real i efectiu de les obres vist que no s'acredita amb aplicació de preus unitaris justificats sobre estat d'amidaments exhaustiu d'edificació, instal·lacions i espais lliures, s'estima inicialment en 764.097,06 euros segons el detall següent: Edificació: 512.258,54 euros (382,10 m² x 1.340,64 €/m² de repercussió proporcionada 490,00 €/m² x 0,95 x 1,20 x 1,20 x 2,00)) + Terrassa equipada: 56.033,39 euros (208,98 m² x 268,128 €/m² de repercussió proporcionada 490,00 €/m² x 0,95 x 1,20x 1,20 x 0,40) + Carril equipat autoservei i aparcament amb senyalització, drenatges i jardineria: 195.805,13 euros (2.103,17 m² x 93,10 €/m² de repercussió proporcionada 490,00 €/m² x 0,95 x 0,20)

4. La fiança a dipositar per a garantir la reposició de l'espai públic adjacent que pugui resultar afectat per l'execució de les obres es calcula en 2.700 euros segons les ordenances. (30,00 m x 3,00 m x 30 euros / m²)

Condicions de l'execució

1. Abans de l'inici de les obres, a càrrec del promotor, i mitjançant les mesures detallades que indiqui la Guàrdia Urbana es senyalitzaran i protegiran adequadament els recorreguts alternatius dels vianants que puguin resultar interceptats per tanca d'obra. En el cas que s'hagi d'instal·lar a carrer un

contenedor per a la recollida de les runes produïdes, s'haurà de demanar el corresponent permís d'ocupació de la via pública a la mateixa Guàrdia Urbana.

2. Abans de qualsevol actuació en l'espai públic frontal caldrà efectuar-ne el replanteig previ amb acta de conformitat de l'arquitecta responsable de l'Espai Públic i la Guàrdia urbana. En qualsevol cas les actuacions justificables no podran malmetre cap dels elements materials o vegetals, ni introduir riscos pels vianants o vehicles, ni perjudicar o empitjorar l'ordenació paisatgística del conjunt urbà.

3. Les instal·lacions de drenatge de pluvials de les esplanades de l'activitat amb independència de la seva hipotètica retenció i reutilització hauran de recollir-se completament en l'interior de la parcel·la abans de l'abocament a les xarxes generals de manera que en cap cas es produeixin perjudicis o sobreeximents als espais públics frontals o als espais privats adjacents.

4. Els tancaments perimetrals a les finques veïnes en jardins de sòl urbà i conreus agrícoles en sòl urbanitzable i els de l'alineació a vial que no disposin de façana o la tinguin reculada s'hauran de sistematitzar amb jardineria que garanteixi que no es produeixen fora del recinte molèsties o immissions (acústiques, visuals, etc...) derivades de l'activitat.

5. Les instal·lacions d'enllumenat de l'exterior del local, de la terrassa equipada i dels carrils i aparcaments s'ajustaran a la normativa vigent sobre contaminació lumínica.

6. No es podrà procedir a la col·locació de rètols publicitaris sigui quin sigui el seu format (adossats, banderoles, tòtems,...) fins que s'hagi tramitat independentment la corresponent llicència d'obra menor moment en el qual s'acreditarà que s'ajusten a les ordenances vigents. Cal advertir que la normativa preveu rètols exclusivament en la planta baixa.

7. La utilització dels locals comportarà necessàriament d'acord amb l'informe de l'enginyer tècnic municipal que un cop acabades les obres es presentin: "- Certificat final que es compleix la normativa en matèria de seguretat en cas d'incendis (CTE SI), d'accessibilitat, etc... - Justificant de la idoneïtat i vigència dels extintors (factura o certificat emès per empresa instal·ladora). - Certificat d'obertura automàtica en cas d'emergència de les portes corredores. - Certificat del sistema d'extinció automàtica de la cuina".

Conclusions.

Es proposa concedir la llicència d'obra major sol·licitada, en els termes en que se sol·licita i amb les condicions particulars exposades i les generals annexes.

I perquè consti als efectes oportuns signo aquest informe, redactat segons el meus coneixements que sotmeto a raonament tècnicament més ben fonamentat i als informes jurídics."

En data 18 d'octubre de 2018, mitjançant Decret de l'Alcaldia, es requereix a l'entitat Burguer King Spain, SLU, representada pel senyor Julio Garcia Pérez, perquè presenti documentació en relació a la llicència sol·licitada. Aquest requeriment ha estat notificat a l'interessat en data 19 d'octubre de 2018.

En data 19 i 22 d'octubre de 2018, amb Registre d'Entrada número E2018023554 i E2018023704, respectivament, l'entitat Burguer King Spain, SLU, representada pel senyor Julio Garcia Pérez, presenta documentació complementària en relació a la sol·licitud de llicència municipal d'obra major per a construcció d'un local per a restaurant i aparcament a l'avinguda Salvador Dalí i Domènech, número 1 de Figueres.

Consta a l'expedient administratiu informe favorable de la Cap dels Serveis jurídics i administratius de l'àrea de llicències urbanístiques i mediambientals, en relació a la llicència sol·licitada.

Atès el que disposa l'article 89 i concordants del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, l'alcaldeessa presidenta proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació de l'Alcaldia-Presidència, adopti els acords següents:

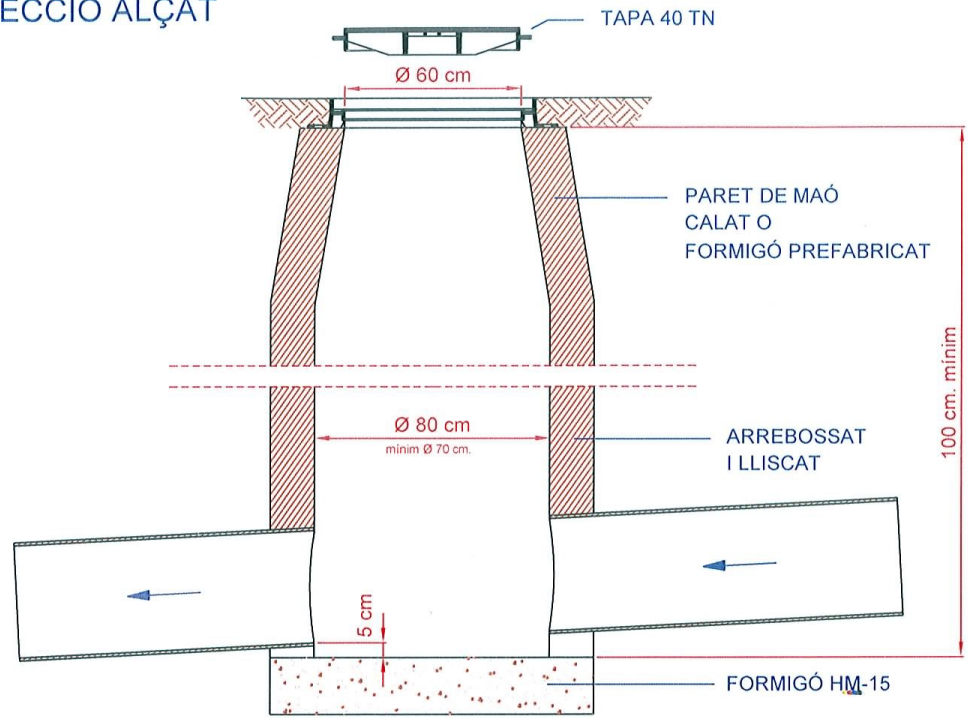
Primer.- Concedir la llicència municipal d'obra major sol·licitada per l'entitat Burguer King Spain, SLU, representada pel senyor Julio Garcia Pérez, per a construcció d'un local per a restaurant i aparcament a l'avinguda Salvador Dalí i Domènech, número 1 de Figueres, d'acord amb les condicions generals que s'adjunten en el full annex i amb les particulars següents:

- a) Abans de l'inici de les obres, a càrrec del promotor, i mitjançant les mesures detallades que indiqui la Guàrdia Urbana es senyalitzaran i protegiran adequadament els recorreguts alternatius dels vianants que puguin resultar interceptats per tanca d'obra. En el cas que s'hagi d'instal·lar a carrer un contenidor per a la recollida de les runes produïdes, s'haurà de demanar el corresponent permís d'ocupació de la via pública a la mateixa Guàrdia Urbana.
- b) Abans de qualsevol actuació en l'espai públic frontal caldrà efectuar-ne el replanteig previ amb acta de conformitat de l'arquitecta responsable de l'Espai Públic i la Guàrdia Urbana. En qualsevol cas les actuacions justificables no podran malmetre cap dels elements materials o vegetals, ni introduir riscos pels vianants o vehicles, ni perjudicar o empitjorar l'ordenació paisatgística del conjunt urbà.
- c) Les instal·lacions de drenatge de pluvials de les esplanades de l'activitat amb independència de la seva hipotètica retenció i reutilització hauran de recollir-se completament en l'interior de la parcel·la abans de l'abocament a les xarxes generals de manera que en cap cas es produeixin perjudicis o sobreeximents als espais públics frontals o als espais privats adjacents.
- d) Els tancaments perimetrals a les finques veïnes en jardins de sòl urbà i conreus agrícoles en sòl urbanitzable i els de l'alineació a vial que no

- disposin de façana o la tinguin reculada s'hauran de sistematitzar amb jardineria que garanteixi que no es produeixen fora del recinte molèsties o immissions (acústiques, visuals, etc...) derivades de l'activitat.
- e) Les instal·lacions d'enllumenat de l'exterior del local, de la terrassa equipada i dels carrils i aparcaments s'ajustaran a la normativa vigent sobre contaminació lumínica.
 - f) No es podrà procedir a la col·locació de rètols publicitaris sigui quin sigui el seu format (adossats, banderoles, tòtems,...) fins que s'hagi tramitat independentment la corresponent llicència d'obra menor moment en el qual s'acreditarà que s'ajusten a les ordenances vigents. Cal advertir que la normativa preveu rètols exclusivament en la planta baixa.
 - g) La utilització dels locals comportarà necessàriament d'acord amb l'informe de l'enginyer tècnic municipal que un cop acabades les obres es presentin: “-Certificat final que es compleix la normativa en matèria de seguretat en cas d'incendis (CTE SI), d'accessibilitat, etc... - Justificant de la idoneïtat i vigència dels extintors (factura o certificat emès per empresa instal·ladora). - Certificat d'obertura automàtica en cas d'emergència de les portes corredores. - Certificat del sistema d'extinció automàtica de la cuina”.
 - h) S'haurà de presentar a l'Ajuntament de Figueres, el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referents a la quantitat i tipus de residus lliurats, en el termini d'un mes a comptar des de la finalització de les obres.
 - i) Abans d'iniciar les obres s'haurà d'aportar el projecte executiu.
 - j) Un cop iniciades les obres, caldrà lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa d'aquestes.
 - k) Només es podrà utilitzar i ocupar l'edifici o construcció de que es tracti després que hagi transcorregut el termini d'un mes des de la presentació de la comunicació i certificat final d'obra expedit per la direcció facultativa de les obres o, si s'escau, de l'esmena de la comunicació o l'aportació dels documents requerits, sense que l'administració atorgant hagi manifestat la disconformitat de les obres executades amb el projecte tècnic autoritzat i les condicions de la llicència urbanística atorgada.
 - l) Quan als serveis municipals d'aigua i clavegueram s'hauran de complir el condicionants següents:
 - Cal ubicar l'equip de comptatge (comptador i les seves claus) a la façana exterior segons informes tècnics del servei. Cal preveure el lloc.
 - Cal preveure la instal·lació interior separativa. L'edificació ha de tenir dues xarxes, una que reculli les aigües netes (exclusivament les de pluja) i una altra que reculli les aigües residuals.
 - La instal·lació d'evacuació d'aigües residuals disposarà d'un sifó a l'interior de la propietat, registrable per les dues bandes del segell hidràulic. Annex V punt 1.1 del Reglament dels serveis públics de sanejament de l'Ajuntament de Figueres.

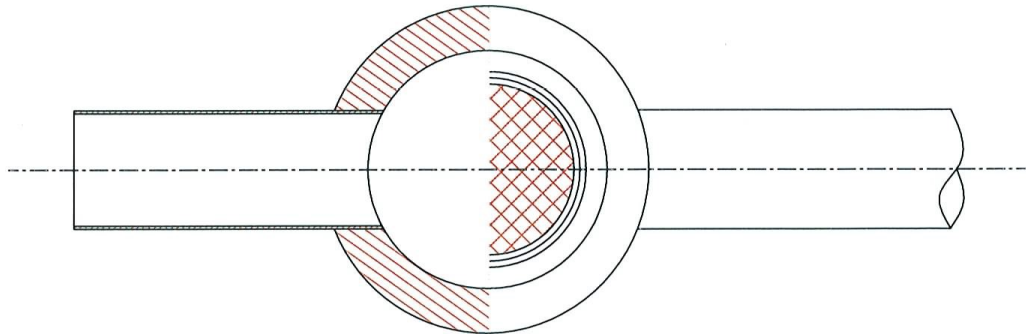
- Cal que hi hagi un pou per la recollida de mostres a cada clavegueró d'abocament de residuals, de fàcil accés, lliure de qualsevol interferència i localitzable, aigües avall, abans de l'abocament i fora de la propietat.
- S'adjunta a l'informe plànol orientatiu de la instal·lació del pou de recollida de mostres.
- No es permet desguassar directament i sense instal·lacions específiques, espais que estiguin per sota del nivell de la calçada en el punt de connexió. L'objecte d'aquesta condició es per evitar les sortides d'aigua de la claveguera cap a l'interior.


SECCIÓ ALÇAT



SECCIÓ PLANTA

PLANTA



POU DE REGISTRE PER AGAFAR MOSTRES	Ref.: ---	Data: 05/10/2009		Carrer Alemanya, 5 17600 Figueras Tel. 972 51 04 12 Fax 972 51 01 12 fisersa@fisersa.es
Detall constructiu	Plànol: ---	Escala: 1:20		

m) Quan als serveis municipals d'enllumenat, s'hauran de complir els condicionants que estableixi Fisersa Ecoserveis, SA.

Segon.- Comunicar a l'entitat Burguer King Spain, SLU, representada pel senyor Julio Garcia Pérez, que pel concepte impost sobre construccions, instal·lacions i obres, se li requerirà el pagament, mitjançant liquidació, de la quantia resultant d'aplicar el tipus de gravamen aplicable a la base imposable d'aquest impost, que està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació i/o obra per import 764.097,06 euros. També s'haurà d'ingressar la taxa corresponent per l'atorgament d'aquesta llicència urbanística. Aquestes quanties hauran de ser ingressades en via voluntària de pagament a la hisenda pública d'aquesta administració local, en els llocs indicats i dins dels terminis assenyalats a la notificació de la corresponent liquidació."

----4. Assumptes urgents. No es produeixen declaracions d'urgència.

----5. Precs i preguntes. A l'extrem de Precs i preguntes no es produeixen intervencions.

---- No havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les catorze hores i dos minuts, de la qual cosa dono fe.