

-----  
 Acta de la sessió ordinària del dia 22 de febrer de 2019

---- A la Casa de la Vila de la ciutat de Figueres, el dia 22 de febrer de 2019, sota la Presidència del primer tinent d'alcalde Manuel Toro Coll, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local: Joaquim Felip Gayolà, Francesc Cruanyes Zafra, Dolors Pujol Matas, Josep Buixó Pujúla i Núria Galimany Granés amb l'assistència de la secretària, Cristina Pou Molinet, per tal de dur a terme la sessió ordinària en primera convocatòria.

Excusa la seva absència l'alcalde Jordi Masquef Creus.

A les catorze hores i dinou minuts, la Presidència declara oberta la sessió.

----1. S'aprova sense rectificacions l'acta de la sessió anterior, ordinària del dia 15 de febrer de 2019, repartida amb la convocatòria.

----2. Obres municipals. S'aprova la classificació de les proposicions presentades en la licitació del contracte d'"Obres de dotació de serveis i modificació de línies elèctriques necessàries per la construcció del pavelló tripleesportiu al sector de l'Olivar Gran". Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"Vist que per Junta de Govern Local de data 18 de gener de 2019 es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars del contracte d'<Obres de dotació de serveis i modificació de línies elèctriques necessàries per la construcció del pavelló tripleesportiu al sector de l'Olivar Gran> i es va convocar el procediment de contractació per a la licitació de les obres.

Vista l'acta de la Mesa de Contractació de data 18 de febrer d'enguany en què es va procedir a l'obertura del sobre únic presentat per les empreses licitadores que s'han presentat i que han obtingut la següent puntuació:

Empresa	Oferta econòmica	Puntuació	Ampl Termini garantia	Puntuació	Red termini execució	Puntuació	PUNTUACIÓ TOTAL
Comsa Instalaciones y Sistemas Industriales, SAU	354.046,99 €	80,00	4 anys	10,00	4 setmanes	10,00	100,00
Servei Instal·lacions Tècniques Empordà, SL	354.778,53 €	79,84	0 anys	0,00	4 setmanes	10,00	89,84

Vist el que disposa l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i vist el decret de data 20 de novembre de 2018, l'alcalde, Jordi Masquef Creus, proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la classificació de les proposicions presentades per l'ordre següent:

- 1.- Comsa Instalaciones y Sistemas Industriales, SAU, amb CIF: A64381072
- 2.- Servei Instal·lacions Tècniques Empordà, SL, amb CIF: B17613563º

SEGON.- Requerir a l'empresa licitadora millor classificada, Comsa Instalaciones y Sistemas Industriales, SAU, a fi que en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des del següent al de la data de l'enviament de la comunicació, presenti la documentació justificativa del compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

La documentació s'aportarà per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Figueres, omplint una sol·licitud general en al que caldrà esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentada la documentació que s'adjunta al tràmit.

La documentació que cal aportar per via electrònica a l'Ajuntament de Figueres, és la següent:

- a) Resguard de la garantia definitiva per import de 17.702,35 € o instància sol·licitant la seva constitució mitjançant retenció en el preu. La garantia podrà presentar-se en alguna de les formes descrites a la clàusula 18 del plec de clàusules administratives particulars.
- b) Pòlissa en vigor i últim rebut de l'assegurança de responsabilitat civil que pugi emparar els danys a tecers derivats de l'execució de l'obra, amb un capital mínim de 600.000 euros per sinistre i un sublímit per víctima que, en cap cas, inclòs accident de treball, no podrà ser inferior a 600.000 euros. En cas que no disposi d'aquesta assegurança, presentarà compromís de subscripció i l'haurà de presentar abans de la signatura del contracte. Aquesta assegurança s'haurà de mantenir durant el curs de l'obra, inclòs el termini de garantia, i se'n haurà d'acreditar novament el seu pagament en cas que l'anterior rebut venci en el curs de l'obra.
- c) En cas que l'empresa tingui més de 50 treballadors, i si aquesta informació no consta inscrita al ROLECE/RELI, documentació acreditativa de compliment de la normativa en matèria de d'ocupació de personal amb discapacitat, consistent en:

- Certificat del número global de treballadors, signat per representant i còpia del document de cotització a la seguretat social del darrer mes.
  - Ídem del nombre de treballadors amb discapacitat i còpia dels contractes.
  - Declaració de l'òrgan competent atorgant la discapacitat.
  - O, si ha optat, certificat del compliment de les mesures alternatives legalment previstes, amb còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració del licitador amb les mesures a tal efectes aplicades.
- d) El programa de treball a què es refereix la clàusula 23.6 del plec de clàusules administratives particulars.
- e) Documentació acreditativa de disposar dels mitjans a adscriure a l'execució del contracte d'acord amb la clàusula 23.3 del present plec.

TERCER.- Notificar l'anterior acord als licitadors presentats."

---3. Serveis municipals. S'incoa el procediment per, si s'escau, imposar penalitats per compliment defectuós a DESBEXPORT, SL, contractista del contracte del servei de retirada, transport, dipòsit, adquisició i eliminació de vehicles abandonats a la via pública i retirats per iniciativa municipal. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"Vist que, en data 18 de desembre de 2017, mitjançant acord de la junta de govern local, es va aprovar l'expedient de contractació del servei de retirada, transport, dipòsit, adquisició i eliminació de vehicles abandonats a la via pública i retirats per iniciativa municipal i es van aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques corresponents.

Vist que, en data 15 de gener de 2018, mitjançant acord de la junta de govern local, es va rectificar el plec de clàusules administratives particulars i se'n va aprovar el Text refós.

Vist que, d'acord amb l'acord de la junta de govern local de data 9 d'abril de 2018, en aquest procediment es va presentar un únic licitador, DESBEXPORT SL, amb NIF B55180160, que, entre d'altres, va oferir un termini de retirada de vehicles d'1 dia natural.

Vist que el contracte es va adjudicar a DESBEXPORT SL en data 28 de maig de 2018, mitjançant acord de la junta de govern local, i va ser formalitzat en data 5 de juny de 2018.

Vist que, en dates 21 de gener, 28 de gener i 4 de febrer de 2019, l'agent 1457 ha emès informes en relació a l'incompliment del contracte del servei de retirada, transport, dipòsit, adquisició i eliminació de vehicles abandonats a la via pública i retirats per iniciativa municipal, per part del contractista, DESBEXPORT SL; tots inclosos a l'expedient.

Vist que, d'acord amb la clàusula 2.a) del plec de prescripcions tècniques "El concessionari retirarà els vehicles situats al terme municipal de Figueres que l'Ajuntament li indiqui, tant si estan a la via pública, com en dipòsits o terrenys, i els transportarà a les instal·lacions de l'empresa. Únicament retirarà els vehicles si hi ha una ordre escrita de l'Ajuntament. La retirada s'ha d'efectuar en el termini màxim de tres dies naturals a comptar de la data que l'Ajuntament li comuniqui per escrit o menor termini ofert."

Així, vist que DESBEXPORT SL va oferir un termini de retirada de vehicles d'1 dia natural, aquest és el termini dins del qual ha de procedir a la retirada, un cop rebuda l'ordre escrita de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 30.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent al que es produeixi la notificació.

D'acord amb els informes mencionats al cinquè paràgraf, es va notificar a DESBEXPORT SL la necessitat de retirar els vehicles relacionats en les dates següents:

- Dia 18 de gener de 2019 a les 07.51h: 5 vehicles (2563FDZ, 1851HFF, 5949JDG, 8242CTJ i 8217BWV). De manera que la retirada s'havia d'efectuar, com a molt tard, el dia 19 de gener.
- Dia 23 de gener de 2019 a les 08.18h: 4 vehicles (8980CCR, GI4419BT, 6868CLZ i GI6588BG). De manera que la retirada s'havia d'efectuar, com a molt tard, el dia 24 de gener.
- Dia 30 de gener a les 08.59h: 1 vehicle (4485DMF). De manera que la retirada s'havia d'efectuar, com a molt tard, el dia 31 de gener.

Segons els informes mencionats, degut a que el contractista no va complir les seves obligacions en el termini esmentat, els vehicles van haver de ser retirats per altres mitjans per part de l'Ajuntament de Figueres.

La clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques estableix, entre d'altres, que es considerarà falta greu, l'"Incompliment de les obligacions del contractista que derivin del present plec, normativa o de l'oferta del licitador, quan no suposin incompliment d'obligacions essencials però tinguin tal caràcter a criteri de l'Ajuntament en atenció a la seva gravetat, voluntarietat, repercussió en la prestació del servei.". Aquesta mateixa clàusula estableix, per les faltes greus, una multa de fins a 600,00 euros.

Es considera que l'incompliment descrit als informes esmentats al cinquè paràgraf compleix els supòsits mencionats al punt quart, ja que es tracta d'un incompliment de les obligacions que es deriven del plec, al mateix temps que també es tracta d'un incompliment de l'oferta del licitador. Així mateix, es

considera de rellevant gravetat ja que ha suposat que l'Ajuntament hagi de buscar formes alternatives de prestar el servei, quan aquest va ser contractat amb DESBEXPORT SL expressament mitjançant procediment de licitació per la manca de mitjans propis de l'Ajuntament per a la realització d'aquest servei.

Vist l'informe de data 15 de febrer de 2019, de la cap del servei de contractació, inclòs a l'expedient.

Vist el que disposen els articles 212 a 214 i la disposició addicional segona del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, l'article 97 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, i vist el decret de data 20 de novembre de 2018, l'alcalde, Jordi Masquef Creus, proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els següents acords:

PRIMER.- Incoar el procediment per, si s'escau, imposar penalitats per compliment defectuós a DESBEXPORT, SL, contractista del contracte del servei de retirada, transport, dipòsit, adquisició i eliminació de vehicles abandonats a la via pública i retirats per iniciativa municipal.

SEGON.- Donar audiència al contractista per un termini de 10 dies des de la notificació de la present resolució, per tal que presenti les al·legacions i documents que consideri convenient.

TERCER.- En cas que es presentin al·legacions, sol·licitar informe als servei encarregat del contracte sobre les al·legacions presentades.

QUART.- Notificar la present resolució a l'interessat."

----4. Automòbils. S'aprova la classificació de les proposicions presentades en la licitació del contracte de "Subministrament, d'un vehicle de manteniment polivalent". Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"Vist que per Junta de Govern Local de data 18 de gener de 2019 es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques del contracte de <Subministrament, d'un vehicle de manteniment polivalent > i es va convocar el procediment de contractació per a la licitació del servei.

Vista l'acta de la Mesa de Contractació de data 13 de febrer d'enguany en què es va procedir a l'obertura del sobre únic presentat per les empreses licitadores que s'han presentat i que han obtingut la següent puntuació:

Empresa	Preu S/IVA	Puntuació Preu	Puntuació accessoris	Puntuació substitució	Total
Envirocat Serveis, SL	41.000,00€	70	8	10	88
Motonatura, SL	44.719,25€	64,17	4	10	78,17 5

Vist el que disposa l'article 150 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, i vist el decret de data 20 de novembre de 2018, l'alcalde, Jordi Masquef Creus, proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar la classificació de les proposicions presentades per l'ordre següent:

1.-ENVIROCAT SERVEIS, SL amb NIF: B55255251

2.- MOTONATURA, SL amb NIF: B17400276

SEGON.- Requerir a l'empresa licitadora millor classificada, ENVIROCAT SERVEIS, SL, a fi que en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des del següent al què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la LCSP, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2.

La documentació que cal aportar per via electrònica a l'Ajuntament de Figueres, és la següent:

- a) Resguard de la garantia definitiva per import de 2.050,00 euros o instància sol·licitant la seva constitució mitjançant retenció en el preu. La garantia podrà presentar-se en alguna de les formes descrites a la clàusula 17 del plec de clàusules administratives particulars.
- b) Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries.
- c) Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) Les circumstàncies que constin inscrites no caldrà que s'acreditin a través dels mitjans esmentats als apartats anteriors."

---5. Obres municipals. S'aprova l'expedient de contractació relatiu a les obres de millora de la pista esportiva de l'Horta Capallera. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"L'arquitecte tècnic municipal de l'Ajuntament de Figueres en data de 14 febrer de 2019 ha emès informe tècnic amb codi INGE2019000268, relatiu a la necessitat de la contractació dels treballs de millora de la pista esportiva de l'Horta Capallera.

Vist l'informe jurídic de data 18 de febrer de 2019, amb codi INGE2019000272, que consta a l'expedient.

Vist el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i vistes les delegacions efectuades per l'Alcaldia Presidència en data 20 de novembre de 2018, l'alcalde, Jordi Masquef Creus, proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació relatiu a les obres de millora de la pista esportiva de l'Horta Capallera.

SEGON.- La corresponent adjudicació del contracte serà pel procediment obert simplificat i amb diversos criteris d'adjudicació .

TERCER.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars del "Contracte d'obres de millora de la pista esportiva de l'Horta Capallera" que es transcriu a continuació:

**“PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES DE MILLORA DE LA PISTA ESPORTIVA DE L'HORTA CAPALLERA**

## 1. Objecte i naturalesa

### 1.1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte de la contractació és l'execució de les obres de millora de la pista esportiva de l'Horta Capallera. Aquestes obres inclouen l'enderroc de la pista esportiva i la seva reconstrucció amb un nou paviment. També s'instal·laran tanques i tancaments verds. Addicionalment, es crearà una pista de petanca i diferents bancades i s'implantarà una cistella de bàsquet i una taula de tennis-taula. Tot això d'acord amb el present plec de clàusules administratives i el projecte.

### 1.2. Naturalesa i règim jurídic del contracte

El contracte definit a l'apartat anterior té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

### 1.3. Justificació de la impossibilitat dividir en lots l'objecte del contracte

No es procedeix a la divisió en lots de l'objecte del contracte, atenent al què disposa l'article 99.3 de la LCSP, ja que això dificultaria, des d'un punt de vista

tècnic, la correcta execució del contracte d'acord amb l'informe tècnic amb codi INGE2019000268 inclòs a l'expedient.

#### 1.4. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
45233262-3	Treballs de construcció de zones peatonals

#### 1.5. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es pretenen satisfer amb aquesta contractació es detallen a l'informe tècnic de necessitat amb codi INGE2018001748 i al projecte, ambdós inclosos a l'expedient.

#### 2. Procediment de selecció i adjudicació

L'adjudicació es realitzarà mitjançant el procediment obert simplificat d'acord amb el que disposa l'article 159.4 de la LCSP, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 11.

#### 3. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant ([https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=figueres&reqCode=viewDetail&idCap=9328325](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=figueres&reqCode=viewDetail&idCap=9328325)) al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: [www.figueres.cat](http://www.figueres.cat).

#### 4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

##### 4.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte és de 84.906,45 euros (IVA inclòs), dels quals 70.170,62 euros corresponen a la base i 14.735,83 euros corresponen a l'IVA.



Concepte	Import (en euros)
Execució material	58.966,91
Despeses generals d'estructura (13%)	7.665,70
Altres despeses	0,00
Benefici industrial (6%)	3.538,01
Subtotal	70.170,62
IVA (21%)	14.735,83
<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ</b>	<b>84.906,45</b>

El detall dels conceptes que integren el cost d'execució material es troba recollit al projecte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació IVA exclòs resultaran excloses del procediment.

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors estan incloses totes les despeses necessàries per a dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:

- a) Les despeses generals, despeses financeres, benefici industrial, impostos, taxes, assegurances, materials, instal·lacions, honoraris del personal a càrrec seu, i comprovació i assaig.
- b) Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

#### 4.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte ascendeix a l'import de 70.170,62 euros. Aquest valor estimat, tal i com ve definit a l'article 101 de la LCSP, no inclou l'IVA.

Concepte	Import (en euros)
Execució material	58.966,91
Despeses generals d'estructura (13%)	7.665,70
Benefici industrial (6%)	3.538,01
Modificacions a l'alça previstes al plec	0,00
Possibles pròrrogues	0,00
<b>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE</b>	<b>70.170,62</b>

D'acord amb la clàusula 24, no es preveuen modificacions a l'alta. Tampoc es preveuen pròrrogues.

Pel que fa al detall dels conceptes que integren el cost d'execució material, es troba recollit al projecte.

#### 5. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Concepte
2019	502R7.34100.62200	Adequació zona esportiva Horta Capallera

Es fa constar expressament que a l'aplicació indicada, dins el pressupost 2019, hi ha crèdit suficient.

#### 6. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus.

#### 7. Termini d'execució

El termini d'execució del contracte segons el projecte serà de 3 mesos. No obstant, en cas que el licitador ofereixi executar el contracte en un termini menor, el termini d'execució serà aquest últim.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consignï en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

#### 8. Acreditació de l'aptitud per contractar i de la solvència

##### 8.1. Aptitud i capacitat per contractar

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si

s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

D'acord amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'acreditació de la capacitat d'obrar:

- a) Dels empresaris que siguin persones jurídiques, es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- b) Dels empresaris que siguin persona físiques, es realitzarà mitjançant fotocòpia del document nacional d'identitat i acreditació d'estar donat d'alta a l'epígraf corresponent de l'Impost d'activitats Econòmiques.
- c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es realitzarà mitjançant la seva inscripció al registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) Dels altres empresaris estrangers, es realitzarà amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

Els licitadors han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials establerts a la clàusula 23.3 del present plec.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o causa de resolució del contracte.

La documentació acreditativa de la disponibilitat dels mitjans humans i materials s'exigirà al licitador proposat, abans de l'execució del contracte, si és el cas.

## 8.2. Inscripció al registre de licitadors i acreditació de la solvència

D'acord amb l'article 159.4.a), els licitadors hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI).

Aquesta inscripció acreditarà d'acord amb el que s'hi reflecteixi i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar. En cas que algun d'aquests extrems no es trobi inscrit al RELI, al ROLECE o al registre que correspongui, caldrà acreditar-lo mitjançant la documentació que correspongui.

La solvència es podrà acreditar mitjançant la possessió de la classificació següent com a contractista d'obres:

Grup	Subgrup	Categoria
C	6	1

En cas de no disposar d'aquesta classificació però estar inscrit al RELI/ROLECE, la solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant un volum anual de negocis referit al millor exercici dels 3 últims disponibles per import igual o superior al valor estimat del contracte, és a dir, 70.170,62 euros. I, pel que fa a la solvència tècnica o professional, s'acreditarà mitjançant una relació de les obres executades amb els 4 primers dígit del CPV idèntics al del

present contracte per un import de com a mínim el 70% del valor estimat del contracte, és a dir 49.119,43 euros, en l'any de major execució dins els darrers 5 anys.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la present clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

#### 9. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat a aquest efecte. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, i indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Per accedir a aquesta notificació es requerirà certificat digital o contrasenya, segons els casos.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, els interessats que ho vulguin i, en tot cas, els licitadors s'han de subscriure com a interessats en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=9328325](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=9328325)

Per fer-ho, la persona usuària de la Plataforma amb rol d'administradora pot definir l'acrònim accedint a la pestanya "Perfil de contractant">"Dades bàsiques".



Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

A més, els licitadors també es poden donar d'alta al Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats als licitadors amb l'objectiu de proveir un espai propi, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" a l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.



A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

[http://economia.gencat.cat/ca/70\\_ambits\\_actuacio/contractacio\\_publica/junta\\_consultiva\\_de\\_contractacio\\_administrativa/contractacio\\_electronica/sobre-digital-2.0/index.html](http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/contractacio_publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/index.html)

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al

Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## 10. Presentació de proposicions i documentació administrativa

### 10.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit aquesta entitat.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

### 10.2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim de 20 dies naturals comptats des del dia següent a la publicació en el perfil del contractant de l'anunci de licitació.

Les proposicions dels licitadors s'han de presentar necessàriament i únicament a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Figueres fent ús del sobre digital 2.0. Les instruccions per la presentació del sobre digital es poden consultar a l'enllaç següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml).

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió i finalitza amb èxit dins d'aquest.

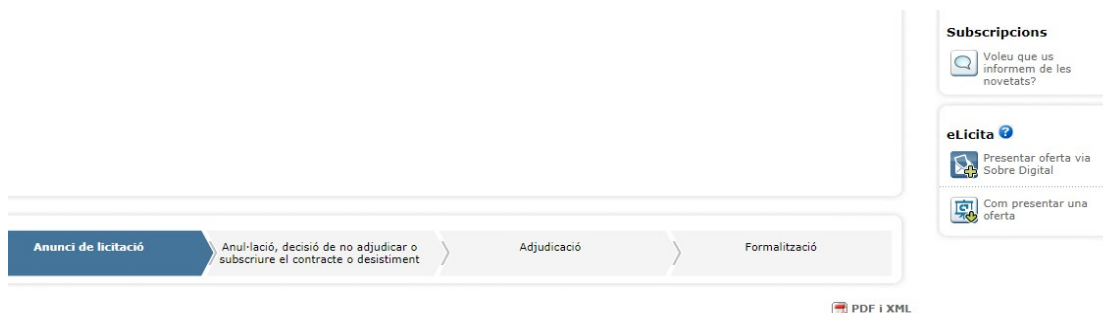
Totes les ofertes presentades fora de termini rebudes a l'expedient seran excloses a no ser que la companyia proveïdora del servei alerti a l'òrgan de contractació de que s'està produint alguna situació que afecti al funcionament del software i que pugui provocar que els proveïdors entreguin la seva oferta fora del termini establert.

La presentació de les proposicions comporta l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

### 10.3. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran mitjançant un únic sobre electrònic, mitjançant l'eina de Sobre Digital a través del perfil del contractant de l'Ajuntament de Figueres, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Figueres&idCap=9328325&ambit=5&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Figueres&idCap=9328325&ambit=5&)



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, els licitadors hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.



Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç indicat, els licitadors hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic als sobres corresponents. Els licitadors poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà que s'introdueixi una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres, en cas que n'hi hagi més d'un, o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per la seva admissió i l'accés al seu contingut. Els licitadors hauran d'introduir les claus per a desxifrar les ofertes un cop transcorregudes 24h des de la finalització del termini per a presentar proposicions i, en tot cas, abans de la sessió de la mesa de contractació en què s'obriran els sobres. Els licitadors rebran un correu electrònic de recordatori a l'adreça indicada en el procediment de presentació d'ofertes.

El Sobre únic contindrà la declaració responsable i proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, degudament complimentada i signada electrònicament, d'acord amb el model de l'annex 1.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. En cas de fallida tècnica acreditada pel prestador dels serveis que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol

tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat seva que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes i que resultin excloses.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Els licitadors podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada als licitadors en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml?set-locale=ca_ES)

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.

## 11. Criteris d'adjudicació

Atenent al que disposa l'article 159.4 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (puntuació màxima 100 punts).

- a) Oferta econòmica (puntuació màxima 80 punts). La puntuació d'aquest criteri s'obtindrà a través de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \frac{O_{min}}{O_i} \times P_{màx}$$

On:

$P_i$  = Puntuació obtinguda pel licitador "i"

$O_{min}$  = Import oferta més baixa

$O_i$  = Import oferta "i"

$P_{màx}$  = Puntuació màxima

- b) Ampliació del termini de garantia (puntuació màxima 10 punts). Es puntuarà amb 2,5 punts per cada any addicional que s'ofereixi d'ampliació del termini de garantia de 2 anys previst a la clàusula 18.
- c) Reducció del termini d'execució (puntuació màxima 10 punts). Es puntuarà amb 2,5 punts per cada setmana sencera de reducció respecte el termini previst a la clàusula 7. Aquesta reducció de termini s'haurà d'incloure al programa de treball al què es refereix la clàusula 23.6. Aquest programa que servirà de document de control de compliment dels terminis d'execució.

## 12. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

## 13. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà que una oferta és anormalment baixa quan:

- a) En cas que concorri un sol licitador, el preu ofert multiplicat pel termini d'execució ofert i multiplicat pel termini de garantia ofert sigui inferior en més d'un 25% al preu base de licitació multiplicat per 12 setmanes (3 mesos, el termini d'execució recollit a la clàusula 7) i multiplicat per 1 any (termini de garantia de la clàusula 18).
- b) En cas que concorrin dos licitadors, l'oferta el preu multiplicat pel termini d'execució ofert i multiplicat pel termini de garantia ofert de la qual sigui inferior en més d'un 20% al preu multiplicat pel termini d'execució i multiplicat pel termini de garantia de l'altra oferta.

- c) En cas que concorrin tres licitadors, les ofertes el preu multiplicat pel termini d'execució ofert i multiplicat pel termini de garantia ofert de les quals sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana dels preus multiplicats pel termini d'execució i multiplicats pel termini de garantia oferts de les ofertes presentades.
- d) En cas que concorrin quatre o més licitadors, les ofertes el preu multiplicat pel termini d'execució ofert i multiplicat pel termini de garantia ofert de les quals sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana d'ofertes presentades. No obstant, si entre aquestes ofertes n'hi ha que són superiors a l'esmentada mitjana en més d'un 10%, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes en què el resultat de multiplicar el preu pel termini d'execució ofert sigui inferior.

En aquest cas la mesa de contractació concedirà als licitadors afectats un termini de 5 dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar l'oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen al respecte a l'article 149.4 de la LCSP.

Rebudes les justificacions, la mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la mesa de contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió o exclusió de l'oferta. A la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert a l'article 149 de la LCSP, i, si s'escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

#### 14. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quan, després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- 1r: Major percentatge de treballadors amb discapacitat.
- 2n: Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de l'empresa.
- 3r: Major percentatge de dones contractades a la plantilla de l'empresa.
- 4t: Sorteig davant de la secretària municipal.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

#### 15. Mesa de contractació

La mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP i al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, desenvolupant les funcions que s'hi estableixen.

D'acord amb el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, la mesa de contractació estarà formada pels membres següents:

- President: Jordi Masquef Creus (suplent: Joaquim Felip Gayolà).
- Vocals:
  - Anna Maria Macià Bové, interventora, (suplent: Sara Carreras Aurich).
  - Cristina Pou Molinet, secretària, (suplents: Laia Oliver Pastoret i Laura Vilanova Muñoz).
  - Jordi Ricart Solé (suplent: Itziar Carrera Garcia de Cortázar).
  - Joan Falgueras Font (suplent: Josep Navarro Tavera).
- Secretària: Mariona Geli i Anglada (suplent: Mar Vila Romagosa).

#### 16. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 159 de la LCSP, la mesa de contractació, en un termini màxim de 20 dies naturals des de la data de finalització del termini de presentació de les proposicions, procedirà a l'obertura del sobre/arxiu únic, que conté la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la mesa complint amb els requisits de la disposicions addicionals 16a i 17a de la LCSP, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no es realitzarà acte públic d'obertura d'aquestes d'acord amb el que disposa l'article 157.4 de la LCSP, ja que la licitació es tramita per mitjans electrònics.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica per la mesa, d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula 11 d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa procedirà, en aquest acte, a comprovar al RELI/ROLECE, o registre que correspongui, que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que no incorre en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o a les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

#### 17. Requeriment de documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de 7 dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva i la documentació requerida o retiri la seva oferta, s'imposarà una penalitat del 3% del pressupost base de licitació al licitador corresponent i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

La documentació s'aportarà per via electrònica a la seu electrònica de l'Ajuntament de Figueres, omplint una sol·licitud general en la que caldrà esmentar les dades del licitador, la licitació a que es refereix i en el que se sol·licitarà que es tingui per presentada la documentació que s'adjunta al tràmit.

El licitador millor classificat haurà d'aportar la següent documentació en relació a les dades que no constin inscrites al ROLECE/RELI o registre corresponent:

1. En cas de no disposar de la classificació a que es refereix la clàusula 8.2. d'aquest plec, aportarà relació d'obres executades en els darrers 5 anys a què es refereix la clàusula mencionada, així com els comptes inscrits dels últims 3 anys a què es refereix la mateixa clàusula.

2. En cas d'empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas al fur estranger que pogués correspondre al licitador.
3. En cas d'empreses no pertanyents a la UE, hauran de presentar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent Espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3 de la LCSP, n forma substancialment anàloga.
4. En cas d'UTE, els licitadors hauran d'aportar l'escriptura de constitució.
5. Resguard de la garantia definitiva o instància sol·licitant la seva constitució mitjançant retenció en el preu.
6. Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries.
7. Certificat de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
8. En cas que l'empresa tingui més de 50 treballadors, i si aquesta informació no consta inscrita al ROLECE/RELI, documentació acreditativa de compliment de la normativa en matèria d'ocupació de personal amb discapacitat, consistent en:
  - Certificat del número global de treballadors, signat per representant i còpia del document de cotització a la seguretat social del darrer mes.
  - Ídem del nombre de treballadors amb discapacitat i còpia dels contractes.
  - Declaració de l'òrgan competent atorgant la discapacitat.
  - O, si ha optat, certificat del compliment de les mesures alternatives legalment previstes, amb còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració del licitador amb les mesures a tal efectes aplicades.
9. El programa de treball a què es refereix la clàusula 23.6 del present plec.
10. Documentació acreditativa de disposar dels mitjans a adscriure a l'execució del contracte d'acord amb la clàusula 23.3 del present plec.
11. En cas de trobar-se inscrit el ROLECE, al RELI o altre registre corresponent, certificat conforme les circumstàncies que hi consten inscrites no han sofert variacions.

## 18. Garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament de la LCSP, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- d) Mitjançant sol·licitud de la seva constitució mitjançant retenció en el preu de la primera factura (o si amb l'import d'aquesta no és suficient, primera i successives factures).

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complit satisfactòriament el contracte.

El termini de garantia serà de 2 anys. No obstant, en cas que el licitador hagi ofert un termini major, el termini de garantia serà el que hagi ofert.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

## 19. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.



L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà al perfil de contractant en el termini de 15 dies.

## 20. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels 15 dies hàbils següents al dia en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Aquest document de formalització constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzi el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a 15 dies des del seu perfeccionament al perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter confidencial.

## 21. Acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres a la mateixa acta.

## 22. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP:

- a) El contractista ha de complir el termini d'execució que hagi ofert.
- b) El contractista ha de tenir contractat o bé contractar per a la realització del servei un treballador aturat, durant almenys el 50% del termini d'execució, a jornada completa, i que formi part d'algun dels següents col·lectius amb dificultat d'inserció:
  - Majors de 45 anys.
  - Reclusos de tercer grau.
  - Perceptor de la renda mínima d'inserció.
  - Aturats de llarga durada.
  - Treballadors en tractament de salut mental.

L'adjudicatari pot sol·licitar la col·laboració del següent servei municipal per a la selecció de personal:

Dispositiu de suport a la inserció laboral Marca de l'Ham: Centre Cívic Joaquim Xirau (Carretera de Vilatenim s/n. Tel: 972 67 08 79).

Centre Històric: Caputxins (Carreró dels Caputxins s/n. Tel: 972 10 51 96).

L'adjudicatari haurà de presentar mitjançant instància la documentació acreditativa de la contractació en el termini de 10 dies hàbils d'haver fet la contractació i inclourà l'alta, el contracte, el DNI, el document acreditatiu de la situació d'atur i el document que acrediti la pertinença a algun dels col·lectius esmentats. També haurà de presentar en el mateix termini la baixa del treballador. Tot això sense perjudici de la documentació que en qualsevol moment l'Ajuntament pugui exigir per a comprovar el compliment.

En cas d'incompliment d'aquesta condició especial d'execució de caràcter social i d'acord amb el que disposa l'article 192.1 de la LCSP s'imposarà una penalitat del 5% del preu del contracte iva exclòs. L'Ajuntament també podrà optar per la resolució del contracte, previ requeriment de compliment per termini de 7 dies laborables.

- c) El contractista ha de complir l'obligació d'adscripció de mitjans a què es refereix la clàusula 23.3.

Aquestes obligacions són condicions essencials del contracte.

## 23. Drets i obligacions de les parts

### 23.1. Abonaments al contractista

A efectes del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers 10 dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin

l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final.

Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la disposició addicional 32a de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és intervenció.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Figueres.
- d) Que el codi DIR3 és L01170669.
- e) Que l'oficina comptable és 34.
- f) Que l'òrgan gestor és l'oficina de contractació.
- g) Que la unitat tramitadora és contractació.

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura al registre administratiu el mateix dia que presenta la certificació a través de la seu electrònica. La factura s'ha presentar en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, en aquests casos la presentació de la factura en el punt general d'accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert a l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, i en cas que es demori, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de 30 dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

## 23.2. Pla de seguretat i salut

En compliment de l'establert al Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, l'adjudicatari haurà de presentar el Pla de seguretat i salut amb el contingut indicat en aquest Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

### 23.3. Adscripció de mitjans a l'execució de l'obra

El contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte un cap d'obra (enginyer tècnic o arquitecte tècnic) que tingui una dedicació mínima del 25% a l'execució dels treballs i un encarregat amb experiència en aquest tipus d'obres que tingui dedicació exclusiva.

Així mateix caldrà que el contractista designi un treballador de guàrdia que pugui resoldre problemes relacionats amb l'obra o la seva implantació en hores i dies en què l'obra no està en marxa.

### 23.4. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de Seguretat Social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en aquesta norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

### 23.5. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

- b) El compliment de les condicions especials d'execució de la clàusula 22.
- c) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- d) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- e) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- f) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El director facultatiu elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es pagarà la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent, a proposta del director facultatiu.

### 23.6. Programa de treball

El licitador millor classificat estarà obligat a presentar un programa de treball juntament amb la documentació a què es refereix la clàusula 17 del present plec. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball abans que transcorrin els 15 dies naturals següents a l'adjudicació i podrà imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Caldrà incloure al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides a l'article 144.3 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La direcció d'obra podrà decidir no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

### 23.7. Recepció i responsabilitats durant el termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que es pugui ocupar i posar en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista, amb una antelació de 45 dies hàbils, comunicarà per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la finalització o execució del contracte, per tal que es pugui realitzar la seva recepció.

La direcció d'obra, en cas de conformitat amb aquesta comunicació, l'eleva amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació com a mínim, respecte de la data prevista per a la finalització.

A la recepció de les obres concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà una acta, que subscriuran tots els assistents.

Un cop rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Dins del termini de 3 mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conforme a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia, que serà l'establert a la clàusula 18.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista la seva esmena.

Dins del termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest és favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que disposa l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, i es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les

obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de 60 dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats fossin per deficiències en l'execució de l'obra i no per l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

#### 23.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

#### 24. Modificacions contractuals

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i 242 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu cap modificació contractual en la redacció d'aquest plec, de manera que el contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic quan es compleixin els requisits i es donin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP (modificacions no previstes), de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per al contractista llevat que impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en l'import del contracte que excedeixi del 20% del preu inicial, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la prèvia conformitat per escrit de l'empresa contractista. En cas contrari, es resoldrà el contracte d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

#### 25. Successió del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o de les seves branques d'activitat, el contracte vigent continuarà amb l'entitat resultant,

que quedarà subrogada en els drets i obligacions d'aquest, si es produeixen les condicions exigides a l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no es pogués produir la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el contracte, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

## 26. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la LCSP:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi la cessió, de forma prèvia i expressa.
- b) Que el cedent hagi executat almenys un 20% de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i que no incorri en cap causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió entre l'adjudicatari i el cessionari es formalitzi en escriptura pública.

## 27. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de LCSP.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
  - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
  - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
  - Import de les prestacions a subcontractar.



- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs subcontractats, l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment del Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb estricta subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a màxim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir aquest compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

## 28. Penalitats per incompliment

### 28.1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació d'acord amb l'oferta de termini d'execució presentada pel contractista, considerada d'acord amb la clàusula 22, com a condició especial d'execució.

Conforme l'article 192.1 de la LCSP, en cas que el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut o pugui incórrer en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes en aquest mateix article, és a dir 0,60 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la seva

resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En cas que el contractista, per causes que li siguin imputables, incompleixi l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

## 28.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 22 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de fins el 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció, sense perjudici de l'establert a l'apartat anterior en relació a la demora.

Les penalitats que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que, si s'escau, hi hagi entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagi adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

## 28.3. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitats i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, l'alcaldia o regidoria en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta fos d'import inferior al de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment, ja que es considera un ingrés de dret públic

#### 29. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats als articles 211 i 245 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumible raonablement la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 28.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

#### 30. Director facultatiu de l'obra

El director facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de la direcció i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista i

les facultats del responsable del contracte seran exercides pel mateix director facultatiu conforme allò que disposa l'article 62.2 de la LCSP.

El director facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la LCSP, i, en concret, les següents:

- a) Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- b) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes al contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- c) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- d) Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que resultin inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- e) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- f) Informar als expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.
- g) Les que s'estableixen a les clàusules 23.5 i 23.7 del present plec.

### 31. Unitat encarregada del seguiment i execució

La unitat encarregada del seguiment i execució tècnica ordinària del contracte serà l'àrea de serveis urbans de l'Ajuntament de Figueres i en relació al seguiment administratiu de l'obra serà l'àrea de contractació pública de l'Ajuntament de Figueres.

### 32. Confidencialitat i tractament de dades

#### 32.1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

### 32.2. Tractament de dades

En compliment del que disposa la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si s'escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

### 33. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest plec, i pel que no hi sigui previst, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 de la LCSP.

## ANNEX 1: Model de declaració responsable i proposició

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ....), opto a la contractació relativa a [consignar objecte del contracte i lots, si escau] i DECLARO RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que l'entitat reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a l'article 71 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides al plec de clàusules administratives particulars i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a aquestes clàusules i/o al plec de prescripcions tècniques.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha realitzat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ                       NO                       NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ                       NO                       NO obligat per normativa

- Respecte l'impost d'activitats econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE.

Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

I fa constar expressament que tots els integrants es comprometen a constituir la unió temporal d'empreses en cas que aquesta resulti adjudicatària.

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar aquesta circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Figueres per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Figueres pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 17a del plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix, assabentat de l'expedient de contractació mencionat, faig constar que conec el plec de clàusules administratives particulars i el projecte que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import següent:

- Preu del contracte: ..... euros, dels quals ..... euros corresponen a la base i ..... euros corresponen a l'IVA.



Atenent als altres criteris d'adjudicació valorables de forma automàtica ofereixo el següent:

- Ampliació del termini de garantia. Ampliació en ..... anys del termini de garantia previst al plec de clàusules administratives, resultant un termini de garantia total de ..... anys.
- Reducció del termini d'execució. Em comprometo a reduir el termini d'execució en ..... setmanes, resultant un termini total d'execució de ..... mesos (comptant que cada mes té 4 setmanes).

(Signatura electrònica)"

QUART.- Autoritzar la despesa màxima per un import de 84.906,45 euros dels quals 70.170,62 euros corresponen a la base i 14.735,83 euros corresponen a l'IVA, amb càrrec a l'aplicació 2019.502R7.34100.62200 "Adequació zona esportiva Horta Capallera".

CINQUÈ.- Convocar el procediment de licitació mitjançant un anunci al perfil del contractant.

SISÈ.- Autoritzar l'Alcaldia Presidència perquè realitzi els actes i gestions que calguin perquè s'executin els acords anteriors."

---6. Policia Urbana. S'aprova la primera pròrroga del contracte del "Subministrament de l'equipament de vestuari i calçat per la Guàrdia Urbana, i l'associació de voluntaris de protecció civil, lot 1- vestuari". Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 12 de setembre de 2016 es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques del contracte <Subministrament de l'equipament de vestuari i calçat per a la Guàrdia Urbana de Figueres i l'associació de voluntaris de protecció civil> que tenia dos lots, lot 1: vestuari i lot 2: calçat, i es va convocar el corresponent procediment de licitació.

El contracte, pel que fa al lot 1, vestuari, es va adjudicar per acord de la Junta de Govern Local de data 20 de març de 2017 a l'empresa Suministros Especiales Miltec, S.L, amb CIF: B-31930852, i es va formalitzar en data 4 d'abril de 2017.

El contracte i el plec de clàusules administratives particulars estableixen la seva durada en dos anys, prorrogable per dos períodes d'un any de durada cadascun.

L'Inspector en Cap de la Guàrdia Urbana de Figueres ha emès informe favorable per a la realització de la primera pròrroga en data 30 de gener de 2019, informe d'ampliació de l'informe favorable a la pròrroga, de data 4, 8 i 11 de febrer de 2019, en què s'especifica l'aplicació pressupostària per a l'any 2019 d'aquest contracte, per import màxim pel període del 5 d'abril de 2019 al 5 d'abril del 2020 de 29.400,00 € IVA inclòs.

Vist el que disposa el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per RDLeg 3/2011, de 14 de novembre, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i vistes les delegacions efectuades per l'Alcaldia Presidència en data 20 de novembre de 2018, l'alcalde, Jordi Masquef Creus, proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els següents acords:

Primer.- Aprovar la primera pròrroga del contracte del <Subministrament de l'equipament de vestuari i calçat per la Guàrdia Urbana, i l'associació de voluntaris de protecció civil, lot 1- vestuari> amb l'empresa Suministros Especiales Miltec, S.L amb CIF: B31930852, per el període d'un any de durada, iniciant-se la pròrroga el dia 5 d'abril de 2019 i finalitzant el 5 d'abril de 2020.

Segon. Disposar la despesa corresponent per a l'exercici 2019 per import total de 29.400,00 € distribuïnt-lo de la manera següent: 25.200,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 2019.110.13200.22104 vestuari guàrdia urbana i un import de 4.200,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2019.110.13501.22104 vestuari voluntaris protecció civil.

Tercer.- La despesa corresponent a l'exercici 2020, quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat al pressupost 2020.

Quart.- Requerir a Suministros Especiales Miltec, SL perquè en el termini de 5 dies hàbils des de que se li envii el contracte, procedeixi a la seva formalització.

Cinquè.- Autoritzar l'Alcaldia Presidència a fi que realitzi els actes i gestions que calguin per a l'execució dels acords anteriors."

---7. Policia Urbana. S'aprova la primera pròrroga del contracte del "Subministrament de l'equipament de vestuari i calçat per la Guàrdia Urbana, i l'associació de voluntaris de protecció civil, lot 2- calçat". Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 12 de setembre de 2016 es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques del contracte <Subministrament de l'equipament de vestuari i calçat per a la Guàrdia Urbana de Figueres i l'associació de voluntaris

de protecció civil> que tenia dos lots, lot 1: vestuari i lot 2: calçat, i es va convocar el corresponent procediment de licitació.

El contracte, pel que fa al lot 2, calçat, es va adjudicar per acord de la Junta de Govern Local de data 20 de març de 2017 a l'empresa El Corte Inglés, SA, amb CIF: A-28017895, i es va formalitzar en data 19 d'abril de 2017.

El contracte i el plec de clàusules administratives particulars estableixen la seva durada en dos anys, prorrogable per dos períodes d'un any de durada cadascun.

L'Inspector en Cap de la Guàrdia Urbana de Figueres ha emès informe favorable per a la realització de la primera pròrroga en data 30 de gener de 2019, informe d'ampliació de l'informe favorable a la pròrroga, de data 4, 8 i 11 de febrer de 2019, en què s'especifica l'aplicació pressupostària per a l'any 2019 d'aquest contracte, per import màxim pel període del 19 d'abril de 2019 al 19 d'abril del 2020 de 5.600,00 € IVA inclòs.

Vist el que disposa el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per RDLeg 3/2011, de 14 de novembre, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i vistes les delegacions efectuades per l'Alcaldia Presidència en data 20 de novembre de 2018, l'alcalde, Jordi Masquef Creus, proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els següents acords:

Primer.- Aprovar la primera pròrroga del contracte del <Subministrament de l'equipament de vestuari i calçat per la Guàrdia Urbana, i l'associació de voluntaris de protecció civil, lot 2- calçat> amb l'empresa El Corte Inglés, SA, amb CIF: A28017895, per el període d'un any de durada, iniciant-se la pròrroga el dia 19 d'abril de 2019 i finalitzant el 19 d'abril de 2020.

Segon.- Disposar la despesa corresponent per a l'exercici 2019 per import total de 5.600,00 € distribuïnt-lo de la manera següent: 4.800,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària: 2019.110.13200.22100 vestuari guàrdia urbana i un import de 800,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2019.110.13501.22100 vestuari voluntaris protecció civil.

Tercer.- La despesa corresponent a l'exercici 2020, quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat al pressupost 2020.

Quart.- Requerir a El Corte Inglés, SA perquè en el termini de 5 dies hàbils des de que se li enviï el contracte, procedeixi a la seva formalització.

Cinquè.- Autoritzar l'Alcaldia Presidència a fi que realitzi els actes i gestions que calguin per a l'execució dels acords anteriors."

---8. Assistència social. S'aprova una pròrroga extra contractual per tal que es continuï prestant el servei d'atenció domiciliària amb l'empresa Accent Social, SL. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"En data 31 de juliol de 2014, mitjançant decret d'alcaldia, es va aprovar l'expedient de contractació del contracte del servei d'atenció domiciliària i es van aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques reguladors d'aquest contracte.

En data 22 de gener de 2015, mitjançant decret d'alcaldia, es va adjudicar el contracte del servei d'atenció domiciliària de Figueres a Clece, SA, amb NIF A80364243.

Aquest contracte es va formalitzar en data 18 de febrer de 2015. D'acord amb el pacte segon del contracte, la prestació del servei començà el dia 1 de març de 2015, de manera que la durada inicial finalitzava el dia 28 de febrer de 2017.

D'acord amb la clàusula 4 del plec de clàusules administratives pel qual es regula el contracte mencionat, "El temps de durada inicial del contracte serà de 2 anys. El contracte podrà prorrogar-se, com a màxim, per 2 períodes consecutius de 1 any cadascun, de manera que la durada total del contracte, incloses pròrrogues, no podrà superar els 4 anys. [...]". [sic]

En data 13 de febrer de 2017, mitjançant decret d'alcaldia, es va aprovar la primera pròrroga d'aquest contracte, d'un any de durada, que es va formalitzar en data 22 de febrer de 2017. La durada d'aquesta primera pròrroga era del dia 1 de març de 2017 fins el dia 28 de febrer de 2018.

Ateses les instàncies presentades per Clece, SA, amb números de registre E2017023830, E2017023834 i E20170267407, mitjançant decret d'alcaldia de data 30 de novembre de 2017, es va donar l'Ajuntament per assabentat de l'escissió efectuada per Clece, SA, a favor d'Accent Social, SL, que comporta la subrogació en els drets i obligacions del contracte del "Servei de prestació dels serveis d'informació, atenció al públic i gestió als equipaments municipals" i del "Servei d'atenció domiciliària".

En data 8 de febrer de 2018, mitjançant decret d'alcaldia, es va aprovar la segona pròrroga d'aquest contracte, d'un any de durada, que es va formalitzar en data 26 de febrer de 2018. La durada d'aquesta primera pròrroga era del dia 1 de març de 2018 fins el dia 28 de febrer de 2019.

En data 31 de gener de 2019, el cap de serveis socials, ha emès informe amb codi INGE2019000189, on constata que la segona i última pròrroga d'aquest contracte finalitza el dia 28 de febrer de 2019 i informa favorablement tornar a

prorrogar aquest contracte motivant que l'execució del servei per part del contractista ha estat correcta i que és necessari prestar-lo ininterrompudament ja que atén una població vulnerable, amb dret al servei per la llei de la Dependència, i que figura com una prestació garantida a la Cartera de Serveis Socials del Contracte Programa signat entre l'Ajuntament de Figueres i el Departament de Treball, Afers Socials i Família. També informa que per l'exercici 2019 hi ha consignació suficient a les aplicacions pressupostàries 2019.205.23104.22799 (Servei Ajut a Domicili Llei Dependència) i 2019.205.23102.22799 (Servei Ajut a Domicili SAD Social).

Atès que, en l'actualitat, el departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Figueres està preparant els documents necessaris per a licitar de nou el servei d'atenció domiciliària.

Vist l'informe jurídic, de data 18 de febrer de 2019, amb codi INGE2019000262.

Vist el que estableix l'article 235.a) del ROAS, és a dir, que en cas d'extinció normal del contracte, el contractista haurà de prestar el servei fins que algú altre es faci càrrec d'aquesta gestió.

Vist el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i vistes les delegacions efectuades per l'Alcaldia Presidència en data 20 de novembre de 2018, l'alcalde, Jordi Masquef Creus, proposa que la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia Presidència, adopti els següents acords:

PRIMER.- Aprovar una pròrroga extra contractual per tal que es continuï prestant el servei d'atenció domiciliària amb l'empresa Accent Social, SL, amb CIF B66808213, fins que s'adjudiqui el nou contracte per la prestació d'aquest servei.

SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa corresponent per a la resta de l'exercici 2019, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents i per l'import que consta a continuació (IVA inclòs):

Aplicació	Concepte	Import
19.205.23104.22799	Servei Ajut a domicili Llei dependència	270.000,00€
19.205.23102.22799	Servei ajut a domicili SAD social	129.000,00€

TERCER.- Requerir a Accent Social, SL, perquè en el termini de 5 dies hàbils des de que se li envii el contracte, procedeixi a la seva formalització.

QUART.- Autoritzar l'Alcaldia Presidència a fi que realitzi els actes i gestions que calguin per a l'execució dels acords anteriors."

----9. Obres-licències. Es concedeix a la senyora Maria Luisa Thomas Vila una llicència municipal d'obra major per a forjat per a la rehabilitació d'una volta trencada a l'immoble situat al carrer Nou, número 102. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"En data 27 de desembre de 2018 i registre d'entrada número E20180029212, la senyora Maria Luisa Thomas Vila, representada pel senyor Juli Lluca, sol·licita llicència municipal d'obra major per forjat per rehabilitació d'una volta trencada a l'immoble situat al carrer Nou, número 102 de Figueres.

En data 24 de gener de 2019, l'arquitecte municipal emet l'informe següent:

"Característiques urbanístiques.

Planejament vigent: Text refós de les Normes urbanístiques del Pla general al terme municipal de Figueres. Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya 17 de Juny de 2005. Modificació de la normativa del Pla general referent als paràmetres de densitat, nombre de places d'aparcament, alçada reguladora màxima i cossos sortints. Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya 9 de Març de 2007.

Tipus de Sòl: Urbà.

Zonificació: Zones a.15 Edificació per definició volumètrica i per alineació de vial.

Superfície reformada planta baixa amb afectació elements estructurals: 28 m<sup>2</sup>

Superfície reformada planta pis sense afectació elements estructurals: 37,80 m<sup>2</sup>

La intervenció té el caràcter d'urgència i es conseqüència de la necessitat de reconstruir una part del sostre de planta baixa després del trencament d'una volta i així mateix reposar en les mateixes condicions d'habitabilitat els espais del nivell de planta primera afectats. No s'altera cap paràmetre urbanístic ni d'habitabilitat.

Característiques del projecte.

1. La finca té la consideració de solar i no està inclosa en cap unitat d'actuació urbanística.

2. El projecte s'ajusta al que disposa la normativa urbanística vigent.

3. El cost real i efectiu de les obres, s'estima en el projecte desglossat en els diferents capítols d'obra en un total de 18.000 euros

4. La fiança a dipositar per garantir la reposició de l'espai públic que pugui resultar afectat es calcula en el mínim de 500 euros d'acord amb l'ordenança

Condicions.

1. A càrrec del promotor, i mitjançant les mesures detallades que indiqui la Guàrdia Urbana es senyalitzaran i protegiran adequadament els recorreguts alternatius dels vianants interceptats per tanca d'obra. En el cas que s'hagi d'instal·lar al carrer un contenidor per a la recollida de les runes produïdes, s'haurà de demanar el corresponent permís d'ocupació de la via pública a la mateixa Guàrdia Urbana.

2. La promotora, la direcció de l'obra, i la coordinació de seguretat haurà de vetllar en tot moment perquè la implantació de mitjans auxiliars i el mateix desenvolupament dels treballs no suposi cap risc per les persones que continuïn utilitzant els nivells superiors de l'immoble.

Conclusions.

Es proposa concedir la llicència d'obra sol·licitada, en els termes en que se sol·licita, i amb les condicions particulars exposades i les generals annexes.

Això és tot el que puc informar segons els meus coneixements que sotmeto a raonament tècnicament més ben fonamentat, als informes jurídics i al criteri de la corporació.”

En data 29 de gener de 2019, mitjançant Decret de l'Alcaldia, es requereix a la senyora Maria Luisa Thomas Vila, representada pel senyor Juli Llueca, perquè presenti documentació en relació a la llicència sol·licitada. Aquest requeriment ha estat notificat a l'interessat en data 29 de gener de 2019.

En data 31 de gener de 2019, amb Registre d'Entrada número E2019002584, la senyora Maria Luisa Thomas Vila, representada pel senyor Juli Llueca, presenta documentació complementària en relació a la sol·licitud de llicència d'obra major per forjat per rehabilitació d'una volta trencada a l'immoble situat al carrer Nou, número 102 de Figueres

Consta a l'expedient administratiu informe favorable de la Cap dels Serveis jurídics i administratius de l'àrea de llicències urbanístiques i mediambientals, en relació a la llicència sol·licitada.

Atès el que disposa l'article 89 i concordants del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, l'ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, l'alcalde president proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació de l'Alcaldia-Presidència, adopti els acords següents:

Primer.- Concedir la llicència municipal d'obra major sol·licitada per la senyora Maria Luisa Thomas Vila, representada pel senyor Juli Llueca, per forjat per rehabilitació d'una volta trencada a l'immoble situat al carrer Nou, número 102 de Figueres, d'acord amb les condicions generals que s'adjunten en el full annex i amb les particulars següents:

- a) A càrrec del promotor, i mitjançant les mesures detallades que indiqui la Guàrdia Urbana es senyalitzaran i protegiran adequadament els recorreguts alternatius dels vianants interceptats per tanca d'obra. En el cas que s'hagi d'instal·lar al carrer un contenidor per a la recollida de les runes produïdes, s'haurà de demanar el corresponent permís d'ocupació de la via pública a la mateixa Guàrdia Urbana.

- b) La promotora, la direcció de l'obra, i la coordinació de seguretat haurà de vetllar en tot moment perquè la implantació de mitjans auxiliars i el mateix desenvolupament dels treballs no suposi cap risc per les persones que continuïn utilitzant els nivells superiors de l'immoble.
- c) S'haurà de presentar a l'Ajuntament de Figueres, el certificat acreditatiu de la gestió dels residus referents a la quantitat i tipus de residus lliurats, en el termini d'un mes a comptar des de la finalització de les obres.
- d) Abans de l'inici de les obres s'haurà d'aportar el programa de control de qualitat.
- e) Un cop iniciades les obres, caldrà lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa d'aquestes.
- f) Només es podrà utilitzar i ocupar l'edifici o construcció de que es tracti després que hagi transcorregut el termini d'un mes des de la presentació de la comunicació i certificat final d'obra expedit per la direcció facultativa de les obres o, si s'escau, de l'esmena de la comunicació o l'aportació dels documents requerits, sense que l'administració atorgant hagi manifestat la disconformitat de les obres executades amb el projecte tècnic autoritzat i les condicions de la llicència urbanística atorgada.
- g) Quan als serveis municipals, s'hauran de complir el condicionants que estableixi Figueres de Serveis SA.

Segon.- Comunicar a la senyora Maria Luisa Thomas Vila, representada pel senyor Juli Lluca, que pel concepte impost sobre construccions, instal·lacions i obres, se li requerirà el pagament, mitjançant liquidació, de la quantia resultant d'aplicar el tipus de gravamen aplicable a la base imposable d'aquest impost, que està constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, instal·lació i/o obra per import 18.000,00 euros. També s'haurà d'ingressar la taxa corresponent per l'atorgament d'aquesta llicència urbanística. Aquestes quanties hauran de ser ingressades en via voluntària de pagament a la hisenda pública d'aquesta administració local, en els llocs indicats i dins dels terminis assenyalats a la notificació de la corresponent liquidació."

---10. Urbanisme. Es declara la innecessarietat de la llicència de parcel·lació per a practicar les segregacions de la finca registral 21 de Vilatenim. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"La Junta de Govern Local en sessió de 28 de novembre de 2016 va estimar parcialment l'al·legació plantejada per la propietat de la unitat d'actuació UA3 Joan Amich, respecte de l'inici de l'expedient de la modificació del sistema d'actuació de reparcel·lació sota la modalitat de compensació i substituir-la pel sistema de reparcel·lació, sota la modalitat de cooperació, en el sentit de deixar en suspens la tramitació de l'expedient, i admetre la pràctica de les cessions obligatòries i gratuïtes, en favor de l'Ajuntament, d'aquesta unitats d'actuació i



qualificades amb la clau 6a, d'equipaments, 5a, de zones verdes i 1a de sistema viari.

Atès que amb la fermesa de la interlocutòria 306/2018, del Jutjat de Primera Instància núm. 6 (Família) de BILBAO en l'expedient d'autorització judicial per a una de les copropietàries de la finca i en la que autoritza la cessió gratuïta a l'ajuntament de Figueres d'una porció de terreny de 3.362,45 me destinats a centre cívic, vials i zones verdes en execució del planejament.

Atès el que disposa l'article 26 i 27 del Decret 64/2014, de 23 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i atès que la segregació a practicar de la finca registral 21 de Vilatenim (tota ella inclosa dins la unitat d'actuació UA3) té per objecte donar compliment i materialitzar les cessions obligatòries i gratuïtes per aquesta unitat d'actuació, i vist l'informe jurídic, aquesta alcaldia proposa a la Junta de Govern, que per delegació de l'alcaldia presidència adopti els acords següents:

1r.- Declarar la innecessarietat de la llicència de parcel·lació per a practicar les segregacions de la finca registral 21 de Vilatenim, als efectes de procedir a cedir i inscriure en favor de l'Ajuntament de Figueres els terrenys de cessió obligatòria i gratuïta i inlòsos i afectats per la unitat d'actuació UA3 Joan Amich, de Vilatenim, per tal de facilitar i donar compliment al deure de cessió urbanística.

2n.- Facultar l'alcaldia presidència per a l'adopció de tants actes i gestions com calguin per a l'execució de l'acord anterior."

---11. Urbanisme. Es declara la caducitat i tenir per extingida la Junta de Compensació de caràcter provisional del Polígon d'actuació 6 del Carrer de l'Àngel i se sol·licita del Registrador de la Propietat la cancel·lació, per caducitat. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"El 29 de gener de 2010, es va constituir davant del Notari de Figueres, Francisco Consegal Garcia l'escriptura de constitució de la Junta de Compensació de caràcter provisional del Polígon d'actuació 6 del Carrer de l'Àngel i en data 30 de juliol de 2010 la referida junta aporta el projecte de reparcel·lació i l'ajuntament en data 5 d'agost de 2010 sol·licita del Registrador de la Propietat la pràctica de l'anotació de l'inici de l'expedient reparcel·latori per a les finques afectades. La Junta de Govern Local, en sessió de 27 de setembre de 2010 va aprovar la constitució de la Junta de Compensació de caràcter provisional del Polígon d'Actuació 6 Carrer de l'Àngel, a petició el Sr. Joan Company Agustí, com a secretari de la referida junta de compensació provisional i alhora va requerir la subsanació d'errades detectades al projecte de reparcel·lació.

L'article 123 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, disposa, (en el seu redactat actual, en substitució del termini màxim d'un any, el següent:

#### Entitats urbanístiques col·laboradores

1. Són entitats urbanístiques col·laboradores les juntes de compensació, les associacions administratives de cooperació, les juntes de conservació, i les previstes en l'article 138.4. Totes aquestes entitats es constitueixen mitjançant document públic i adquireixen personalitat jurídica en fer-ne la inscripció en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores de la Direcció General d'Urbanisme.

2. Els acords dels òrgans de les entitats urbanístiques col·laboradores relatius a matèries de caràcter administratiu són susceptibles de recurs administratiu davant l'ajuntament respectiu.

3. Les entitats urbanístiques col·laboradores es poden constituir d'una manera provisional, per la durada que estableixi el document públic de constitució, que pot arribar a ésser de tres anys, amb la finalitat de formular la documentació i instar a fer les tramitacions necessàries per a facilitar-ne i agilitar-ne la constitució definitiva.

I, l'article 155 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme disposa que

#### “Vigència de l'afecció

D'acord amb la legislació aplicable, l'afecció registral caduca, en qualsevol cas, als set anys de la seva inscripció. No obstant, si durant la seva vigència s'hagués elevat a definitiu el compte provisional de liquidació del projecte de reparcel·lació, aquesta caducitat es produeix als dos anys a comptar des de la data de la constatació en el Registre de la propietat del saldo definitiu.

I tanmateix, tampoc s'ha aportat la constitució de la junta de compensació definitiva ni ha estat inscrita al Registre d'entitats urbanístiques col·laboradores.

Examinant l'anterior i atesa la inactivitat de les actuacions d'iniciativa privada per al desenvolupament d'aquest polígon d'actuació, i el temps transcorregut des l'any 2010, i atès que resulta aplicable la normativa anterior, i vist l'informe jurídic, aquesta alcaldia presidència proposa a la Junta de Govern Local, que per delegació de l'alcaldia presidència adopti els acords següents:

1r.- Declarar la caducitat i tenir per extingida la Junta de Compensació de caràcter provisional del Polígon d'actuació 6 del Carrer de l'Àngel, constituïda pel termini màxim d'un any, en data del 30 de juliol de 2010 davant del notari de Figuers, Sr. Francisco Consegal Garcia, i deixar sense efecte l'acord de la Junta de Govern de 27 de setembre de 2010, que va donar lloc a la publicació de l'edecte al Butlletí Oficial de la Província del dia 28 d'octubre de 2010, d'aprovació de la constitució d'aquesta entitat urbanística col·laboradora provisional.

2n.- Sol·licitar del Registrador de la Propietat la cancel·lació, per caducitat, atès que han transcorregut més de set anys des de que es van practicar, les anotacions per les afectacions de les finques incloses en aquest polígon i quina pràctica va demanar l'ajuntament a instància de la referida junta de compensació provisional i que es refereixen a les finques registrals 3667, 3669, 19570, 4645, 109, 3815, 27295, 4178, 5758, 5780 i 22916.

3r.- Notificar l'anterior als propietaris i interessats, i informant-los que, no obstant els acords anteriors, podran instar, en qualsevol moment de l'ajuntament, novament, l'aprovació dels instruments de gestió i execució d'aquest polígon, i quina iniciativa correspon als propietaris, d'acord amb els requisits que s'estableixen al Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i al Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme."

---12. Obres-licències. Es concedeix una llicència urbanística per a la constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa, i per a la formalització d'altres operacions jurídiques de la finca situada al carrer Migdia, número 6. Després de llegir-la i debatre-la s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar la proposta següent:

"En data 2 de novembre de 2018 amb registre d'entrada número E2018024619, el senyor José Garcia López demana llicència per a la constitució d'un règim de propietat horitzontal de l'immoble emplaçat al carrer Migdia, número 6 de la ciutat de Figueres.

En data 15 de febrer de 2019, l'aparellador municipal emet informe al respecte: "Antecedents.

1. En data 27 de setembre de 1977 la Comissió Municipal Permanent acorda concedir al senyor Luís García llicència municipal d'obres al Callejón Sur, s/n (actual carrer Migdia, número 6) per a la construcció d'un edifici de planta baixa, destinat a magatzem, i dues plantes de pis, destinades a un habitatge per planta, amb una superfície construïda total de 267,36 m<sup>2</sup> (99,32 m<sup>2</sup> en planta baixa i 84,02 m<sup>2</sup> a cadascuna de les dues plantes de pis), segons visat 774/2337 de data 6 de juliol de 1977 del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya i Balears, expedient número 106/1977.

2. En data 19 d'abril de 1996 la Comissió de Govern acorda concedir al senyor José García López llicència municipal d'obres al carrer Migdia, número 6 per a l'addició d'una planta pis sobre l'edifici de planta baixa i dues plantes de pis existent, destinades a l'ampliació de l'habitatge de la segona planta, amb una superfície construïda en l'ampliació de 75,30 m<sup>2</sup> a la planta tercera, segons visat 96400120 de data 18 de gener de 1996 del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya, expedient número 22/1996.

3. En data 22 de març de 2004 la Junta de Govern Local acorda concedir al senyor Luís García Alcalde llicència municipal d'obres al carrer Migdia, número 6 per reforma d'un local per a habitatge a la planta baixa, amb una superfície de reforma de 73,85 m<sup>2</sup> en planta baixa (44,70 m<sup>2</sup> d'habitatge i 29,15 m<sup>2</sup> de traster comunitari), segons visat 2003404753 de data 9 de desembre de 2003 del Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya, expedient número 38/2004.

4. Les referències cadastrals de l'immoble són:

- 7392609DG9779S0001GK, per a la planta baixa
- 7392609DG9779S0002HL, per a la planta primera
- 7392609DG9779S0003JB, per a la planta segona

Fets.

En data 2 de novembre de 2018 (registre d'entrada E2018024619), el senyor Jordi Joan Carreras Agut, en representació del senyor José García López, demana llicència per a la modificació del règim de propietat horitzontal de l'immoble emplaçat al carrer Migdia, número 6 de la ciutat de Figueres.

Entre la documentació aportada, consta:

a. certificat tècnic relatiu a l'edifici situat al carrer Migdia, número 6, redactat pel senyor Jordi Joan Carreras Agut, arquitecte tècnic, en el qual es descriu l'edifici: "Edifici de planta baixa, dues plantes pis, planta sota coberta i coberta plana.

La finca disposa d'una superfície construïda total de 338,93 m<sup>2</sup>, una superfície útil de 301,03 m<sup>2</sup>, dos terrasses cobertes de 1,97 m<sup>2</sup> i 3,46 m<sup>2</sup> i sis terrasses descobertes de 2,94 m<sup>2</sup>, 2,69 m<sup>2</sup>, 0,97 m<sup>2</sup>, 1,51 m<sup>2</sup>, 25,49 m<sup>2</sup> i 66,36 m<sup>2</sup> i tres balcons de 5,64 m<sup>2</sup> cada un d'ells.

La finca es distribueix en tres habitatges, un a la planta baixa, un a la planta primera i un a la planta segona, en format dúplex.

La planta baixa te una superfície construïda de 88,89 m<sup>2</sup>, una superfície útil de 79,09 m<sup>2</sup>, dues terrasses cobertes de 1,97 m<sup>2</sup> i 3,46 m<sup>2</sup> i dues terrasses descobertes de 2,94 m<sup>2</sup> i 2,69 m<sup>2</sup>, dels que 13,07 m<sup>2</sup> construïts corresponen a vestíbul d'entrada i 75,82 m<sup>2</sup> construïts a habitatge.

La planta primera te una superfície construïda de 91,84 m<sup>2</sup>, una superfície útil de 81,18 m<sup>2</sup>, dues terrasses descobertes de 0,97 m<sup>2</sup> i 1,51 m<sup>2</sup> i un balcó de 5,64 m<sup>2</sup>, dels que 7,39 m<sup>2</sup> construïts corresponen a caixa d'escala i 84,45 m<sup>2</sup> construïts a habitatge.

La planta segona te una superfície construïda de 91,84 m<sup>2</sup>, una superfície útil de 81,25 m<sup>2</sup> i un balcó de 5,64 m<sup>2</sup>, dels que 4,68 m<sup>2</sup> construïts corresponen a caixa d'escala, 2,71 m<sup>2</sup> construïts a traster i 84,45 m<sup>2</sup> construïts a habitatge.

La planta sota coberta te una superfície construïda de 66,36 m<sup>2</sup>, una superfície útil de 59,51 m<sup>2</sup>, una terrassa descoberta de 25,49 m<sup>2</sup> i un balcó de 5,64 m<sup>2</sup>, destinant-se tots els metres quadrats a habitatge."

El certificat incorpora els plànols corresponents a les diferents plantes de l'immoble.

b. notes simples informatives corresponents a les finques número 17168 (planta baixa), 17169 (planta primera) i 17170 (planta segona) de Figueres.

c. fitxes cadastrals obtingudes de la Sede Electrónica del Catastro.

d. proforma de l'escriptura de declaració d'obra nova acabada i de modificació de la divisió horitzontal, a la qual es descriuen les tres entitats que componen l'immoble.

Realitzada inspecció ocular a la finca del carrer Migdia, número 6 en data 15 de febrer de 2019 s'observa que la realitat física s'ajusta als plànols aportats.

Conclusió.

Procedeix informar favorablement la concessió de la llicència per a la modificació del règim de propietat horitzontal de l'immoble del carrer Migdia, número 6 en els termes següents:

1.- Urbana. Entitat U. Habitatge en planta baixa, al carrer Migdia, número sis de Figueres. Té una superfície construïda de setanta-cinc metres i vuitanta-dos decímetres quadrats (75,82 m<sup>2</sup>), i útil de seixanta-set metres i quaranta-sis decímetres quadrats (67,46 m<sup>2</sup>); disposa de dues terrasses cobertes, una d'un metre i noranta-set decímetres quadrats (1,97 m<sup>2</sup>) i l'altra de tres metres i quaranta-sis decímetres quadrats (3,46 m<sup>2</sup>), i dues terrasses descobertes, una de dos metres i noranta-quatre decímetres quadrats (2,94 m<sup>2</sup>) i una altra de dos metres i seixanta-nou decímetres quadrats (2,69 m<sup>2</sup>). Es distribueix en menjador-cuina, dos dormitoris, bany, lavabo i traster.

Confronta: nord, amb finca del carrer Migdia, número quatre; sud, amb vestíbul, caixa d'escala i finca del carrer Migdia, número vuit; est, amb el carrer Migdia i caixa d'escala-vestíbul; i oest, amb finca del carrer Migdia, número deu i del carrer Sud, número catorze.

2.- Urbana. Entitat Dos. Habitatge en planta primera, al carrer Migdia, número sis de Figueres. Té una superfície construïda de vuitanta-quatre metres i quaranta-cinc decímetres quadrats (84,45 m<sup>2</sup>), i útil de setanta-quatre metres i trenta-un decímetres quadrats (74,31 m<sup>2</sup>); disposa de dues terrasses descobertes, una de noranta-set decímetres quadrats (0,97 m<sup>2</sup>) i una altra d'un metre i cinquanta-un decímetres quadrats (1,51 m<sup>2</sup>), i un balcó de cinc metres i seixanta-quatre decímetres quadrats (5,64 m<sup>2</sup>) a la façana principal. Es distribueix en menjador, cuina, tres dormitoris, bany, lavabo i traster.

Confronta: nord, amb finca del carrer Migdia, número quatre; sud, amb caixa d'escala i finca del carrer Migdia, número vuit; est, amb el carrer Migdia i caixa d'escala; i oest, amb finca del carrer Migdia, número deu i del carrer Sud, número catorze.

3.- Urbana. Entitat Tres. Habitatge en planta segona i planta sota coberta (tipus dúplex), al carrer Migdia, número sis de Figueres. Té una superfície construïda de cent cinquanta metres i vuitanta-un decímetres quadrats (150,81 m<sup>2</sup>), dels

quals vuitanta-quatre metres i quaranta-cinc decímetres quadrats (84,45 m<sup>2</sup>) són en planta segona i seixanta-sis metres i trenta-sis decímetres quadrats (66,36 m<sup>2</sup>) a la planta sota coberta, amb una superfície útil total de cent trenta-quatre metres i vint-i-tres decímetres quadrats (134,23 m<sup>2</sup>), dels quals setanta-quatre metres i setanta-dos decímetres quadrats (74,72 m<sup>2</sup>) són en planta segona i cinquanta-nou metres amb cinquanta-un decímetres quadrats (59,51 m<sup>2</sup>) a la planta sota coberta; disposa d'un balcó de cinc metres i seixanta-quatre decímetres quadrats (5,64 m<sup>2</sup>) a la façana principal a cadascuna de les dues plantes, un traster a la zona de l'escala comunitària de superfície construïda de dos metres i setanta-un decímetres quadrats (2,71 m<sup>2</sup>) i útil d'un metre i noranta-cinc decímetres quadrats (1,95 m<sup>2</sup>) a la planta segona i d'una terrassa descoberta de vint-i-cinc metres i quaranta nou decímetres quadrats (25,49 m<sup>2</sup>) a la planta sota coberta, així com de l'ús exclusiu de la coberta de l'edifici, de seixanta-sis metres i trenta-sis decímetres quadrats (66,36 m<sup>2</sup>). Es distribueix en menjador, tres dormitoris, bany, lavabo i trasters en planta segona i menjador, cuina i rentador en planta sota coberta.

Confronta: en planta segona, nord, amb finca del carrer Migdia, número quatre; sud, amb caixa d'escala i finca del carrer Migdia, número vuit; est, amb el carrer Migdia i caixa d'escala; i oest, amb finca del carrer Migdia, número deu i del carrer Sud, número catorze; en planta sota coberta, nord, amb finca del carrer Migdia, número quatre; sud, amb finca del carrer Migdia, número vuit; est, amb el carrer Migdia; i oest, amb finca del carrer Migdia, número deu i del carrer Sud, número catorze.”

Consta a l'expedient administratiu de referència informe favorable de la Cap dels Serveis jurídics i administratius de l'àrea de llicències urbanístiques i mediambientals.

Atès allò establert a l'article 187.1.r) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, modificat per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, i l'article 30 i següents del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, l'alcalde president proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació de l'Alcaldia-Presidència, adopti els acords següents:

Primer.- Concedir la llicència urbanística per a la constitució o modificació d'un règim de propietat horitzontal, simple o complexa, i per a la formalització d'altres operacions jurídiques de la finca situada al carrer Migdia, número 6, d'acord amb l'informe tècnic més amunt transcrit i la documentació presentada annexa a aquesta proposta, de tal forma que les finques resultants de la llicència sol.licitada seran:

1.- Urbana. Entitat U. Habitatge en planta baixa, al carrer Migdia, número sis de Figueres. Té una superfície construïda de setanta-cinc metres i vuitanta-dos decímetres quadrats (75,82 m<sup>2</sup>), i útil de seixanta-set metres i quaranta-sis

decímetres quadrats (67,46 m<sup>2</sup>); disposa de dues terrasses cobertes, una d'un metre i noranta-set decímetres quadrats (1,97 m<sup>2</sup>) i l'altra de tres metres i quaranta-sis decímetres quadrats (3,46 m<sup>2</sup>), i dues terrasses descobertes, una de dos metres i noranta-quatre decímetres quadrats (2,94 m<sup>2</sup>) i una altra de dos metres i seixanta-nou decímetres quadrats (2,69 m<sup>2</sup>). Es distribueix en menjador-cuina, dos dormitoris, bany, lavabo i traster.

Confronta: nord, amb finca del carrer Migdia, número quatre; sud, amb vestíbul, caixa d'escala i finca del carrer Migdia, número vuit; est, amb el carrer Migdia i caixa d'escala-vestíbul; i oest, amb finca del carrer Migdia, número deu i del carrer Sud, número catorze.

2.- Urbana. Entitat Dos. Habitatge en planta primera, al carrer Migdia, número sis de Figueres. Té una superfície construïda de vuitanta-quatre metres i quaranta-cinc decímetres quadrats (84,45 m<sup>2</sup>), i útil de setanta-quatre metres i trenta-un decímetres quadrats (74,31 m<sup>2</sup>); disposa de dues terrasses descobertes, una de noranta-set decímetres quadrats (0,97 m<sup>2</sup>) i una altra d'un metre i cinquanta-un decímetres quadrats (1,51 m<sup>2</sup>), i un balcó de cinc metres i seixanta-quatre decímetres quadrats (5,64 m<sup>2</sup>) a la façana principal. Es distribueix en menjador, cuina, tres dormitoris, bany, lavabo i traster.

Confronta: nord, amb finca del carrer Migdia, número quatre; sud, amb caixa d'escala i finca del carrer Migdia, número vuit; est, amb el carrer Migdia i caixa d'escala; i oest, amb finca del carrer Migdia, número deu i del carrer Sud, número catorze.

3.- Urbana. Entitat Tres. Habitatge en planta segona i planta sota coberta (tipus dúplex), al carrer Migdia, número sis de Figueres. Té una superfície construïda de cent cinquanta metres i vuitanta-un decímetres quadrats (150,81 m<sup>2</sup>), dels quals vuitanta-quatre metres i quaranta-cinc decímetres quadrats (84,45 m<sup>2</sup>) són en planta segona i seixanta-sis metres i trenta-sis decímetres quadrats (66,36 m<sup>2</sup>) a la planta sota coberta, amb una superfície útil total de cent trenta-quatre metres i vint-i-tres decímetres quadrats (134,23 m<sup>2</sup>), dels quals setanta-quatre metres i setanta-dos decímetres quadrats (74,72 m<sup>2</sup>) són en planta segona i cinquanta-nou metres amb cinquanta-un decímetres quadrats (59,51 m<sup>2</sup>) a la planta sota coberta; disposa d'un balcó de cinc metres i seixanta-quatre decímetres quadrats (5,64 m<sup>2</sup>) a la façana principal a cadascuna de les dues plantes, un traster a la zona de l'escala comunitària de superfície construïda de dos metres i setanta-un decímetres quadrats (2,71 m<sup>2</sup>) i útil d'un metre i noranta-cinc decímetres quadrats (1,95 m<sup>2</sup>) a la planta segona i d'una terrassa descoberta de vint-i-cinc metres i quaranta nou decímetres quadrats (25,49 m<sup>2</sup>) a la planta sota coberta, així com de l'ús exclusiu de la coberta de l'edifici, de seixanta-sis metres i trenta-sis decímetres quadrats (66,36 m<sup>2</sup>). Es distribueix en menjador, tres dormitoris, bany, lavabo i trasters en planta segona i menjador, cuina i rentador en planta sota coberta.

Confronta: en planta segona, nord, amb finca del carrer Migdia, número quatre; sud, amb caixa d'escala i finca del carrer Migdia, número vuit; est, amb el carrer Migdia i caixa d'escala; i oest, amb finca del carrer Migdia, número deu i del

carrer Sud, número catorze; en planta sota coberta, nord, amb finca del carrer Migdia, número quatre; sud, amb finca del carrer Migdia, número vuit; est, amb el carrer Migdia; i oest, amb finca del carrer Migdia, número deu i del carrer Sud, número catorze.

Segon.- Incorporar al present acord una còpia certificada dels plànols a escala adequada del nombre d'habitatges, establiments o altres elements susceptibles d'aprofitament privatiu independent, la seva superfície i ús urbanístic, a l'empara del que disposa l'article 32.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística

Tercer.- Notificar la present resolució als interessats."

----13. Assumptes urgents. Prèvia la necessària declaració d'urgència, aprovada per unanimitat, es passa a deliberar sobre els assumptes que l'han motivada amb el resultat següent:

---- Ensenyament. S'aprova l'establiment d'un conveni individualitzat de pràctiques en centres de treball amb la fundació MIFAS per tal d'acollir una estudiant. Després de llegir-lo i debatre'l s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar el dictamen següent:

"La Fundació Mifas proposa un conveni específic de col·laboració amb l'Ajuntament de Figueres, per a la realització de pràctiques formatives de la persona S.B.F.

Atès que el responsable de la Fundació ja ha fet arribar a l'Ajuntament el conveni de pràctiques de la persona seleccionada, aquesta Comissió Informativa General proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació del Ple de l'Ajuntament de Figueres, adopti els següents acords

1r Aprovar l'establiment del conveni individualitzat de pràctiques en centres de treball entre la fundació MIFAS i l'Ajuntament de Figueres, per tal d'acollir a S.B.F.

Les pràctiques es duran a terme al departament d'atenció a les persones, del 15 de març al 15 d'abril de 2019. L'horari a realitzar serà: de dilluns a divendres de 9.00h a 13.00h.

El seguiment i tutoria de les pràctiques per part de l'Ajuntament el farà la Sra. Laura Vilanova Muñoz; i per part de la Fundació MIFAS, la Sra. Tamara Gonzalez Garcia.

2n Autoritzar a l'Alcalde-President per a dictar i fer tants actes i gestions com calguin per dur a terme aquest acord adoptat."

----- Ensenyament. S'aprova l'establiment d'un conveni individualitzat de pràctiques en centres de treball amb la Universitat de Girona per tal d'acollir una estudiant Després de llegir-lo i debatre'l s'ACORDA, per unanimitat dels membres presents amb dret a vot, d'aprovar el dictamen següent:



"La Universitat de Girona proposa l'estudiant A.L.R., que actualment cursa estudis de Grau en Comunicació Cultural a la Facultat de Lletres, perquè dugui a terme les pràctiques obligatòries relacionades amb els seus estudis.

Vist que existeix un conveni marc de col·laboració entre l'Ajuntament de Figueres i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya que possibilita establir convenis de col·laboració de pràctiques individualment amb cada alumne interessat, i atès que el responsable de la Facultat de Lletres de la Universitat de Girona ja ha fet arribar a l'Ajuntament el conveni de pràctiques de l'estudiant seleccionada, aquesta Comissió Informativa General proposa a la Junta de Govern Local que, per delegació del Ple de l'Ajuntament de Figueres, adopti els següents acords

1r Aprovar l'establiment del conveni individualitzat de pràctiques en centres de treball entre la Universitat de Girona i l'Ajuntament de Figueres, per tal d'acollir l'estudiant A.L.R.

Les pràctiques es duran a terme al Museu de l'Empordà, del 4 de març al 24 de maig de 2019. L'horari a realitzar serà de matins tal com està especificat en l'acord de col·laboració.

El seguiment i tutoria de les pràctiques per part de l'Ajuntament el farà el Sr. Eduard Bech Vila, director del Museu de l'Empordà. I per part de la facultat, la Sra. Margarida Casacuberta Rocarols.

2n Autoritzar a l'Alcalde-President per a dictar i fer tants actes i gestions com calguin per dur a terme aquest acord adoptat."

----14. Precs i preguntes. A l'extrem de Precs i preguntes no es produeixen intervencions.

---- No havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió a les catorze hores i vint-i-sis minuts, de la qual cosa dono fe.