

Bases reguladores per a la concessió de subvencions per a les inversions destinades a l'obertura de nous establiments amb atenció al públic i per a les inversions en reforma, rehabilitació i millora d'establiments amb atenció al públic ja existents en determinats carrers de l'àmbit del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric de Figueres que requereixen revitalització comercial.

Article 1.- Objecte de les Bases

És objecte de les presents Bases la regulació de la concessió de subvencions per a:

- a. inversions per a la implantació de noves activitats amb atenció al públic
- b. inversions en reforma, rehabilitació i millora d'establiments amb activitats ja existents amb atenció al públic

en les plantes baixes dels immobles que consten a l'annex 1 i plànol adjunt, per tal de generar activitat econòmica i revitalitzar comercialment alguns carrers de l'àmbit del Pla d'Intervenció Integral que es desenvolupa al Centre Històric de Figueres.

Article 2.- Naturalesa i forma de concessió

Les subvencions objecte de les presents bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent o en aquestes bases. No generen cap dret per a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria única.

Article 3.- Àmbit d'aplicació

3.1. Són susceptibles de gaudir dels ajuts aquelles actuacions destinades a la reforma, rehabilitació i millora dels establiments amb atenció al públic així com a promoure la implantació de noves activitats amb atenció al públic realitzades a les plantes baixes dels immobles de les adreces del quadre annex 1 i plànol adjunt, ubicats als districtes censals 2.1, 2.2 i 2.5 de Figueres, districtes que delimiten l'àmbit d'actuació del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric.

3.2. Queden exclosos de l'àmbit d'aplicació, els immobles o parts dels immobles inclosos en sectors de planejament derivat o en polígons d'actuació urbanística on regeix el règim d'usos i obres de caràcter provisional.

Article 4.- Conceptes subvencionables

4.1. Les inversions següents, ocasionades per la implantació de noves activitats amb atenció al públic:

- a. Obra i instal·lacions, tant a l'interior com a l'exterior de l'establiment
- b. Climatització. S'exclouen els aparells portàtils.
- c. Il·luminació
- d. Retolació
- e. Maquinària i mobiliari requerit per al desenvolupament de l'activitat
- f. Honoraris facultatius per la redacció del projecte tècnic si s'escau

Queden exclosos de la subvenció els canvis de titularitat d'establiments comercials ja existents, quan no hagin comportat cap millora, modernització i/o ampliació de l'establiment; així com l'adquisició o el lloguer de bens immobles i els impostos i taxes derivats de la obtenció de la llicència municipal d'obres.

El pressupost subvencionable per a la part corresponent a l'execució material d'obra i instal·lacions és, com a màxim, el previst en les llicències municipals.

4.2. Les inversions següents, ocasionades per la reforma, rehabilitació i millora total o parcial dels establiments amb atenció al públic, sempre i quan la intervenció incideixi total o parcialment en l'espai d'atenció al públic:

- a. Obra i instal·lacions, tant a l'interior com a l'exterior de l'establiment
- b. Climatització. S'exclouen els aparells portàtils.
- c. Il·luminació
- d. Retolació
- e. Maquinària i mobiliari requerit per al desenvolupament de l'activitat
- f. Honoraris facultatius per la redacció del projecte tècnic si s'escau

El pressupost subvencionable per a la part corresponent a l'execució material d'obra i instal·lacions és, com a màxim, el previst en les llicències municipals.

Article 5.- Sol·licitud d'ajuts

5.1. L'Ajuntament de Figueres aprovarà la convocatòria per a la sol·licitud dels ajuts, que establirà la data inicial i final per a la presentació de les sol·licituds.

5.2. Cada sol·licitant pot presentar una sol·licitud per local comercial a la convocatòria corresponent. En cas que es rebí més d'una sol·licitud referent a un mateix local, únicament es considerarà la primera que consti inscrita en el Registre General de l'Ajuntament de Figueres.

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer dins el termini que estableix la corresponent convocatòria.

5.3. Les sol·licituds d'ajuts econòmics es formularan davant l'Ajuntament, a partir de la seva presentació a l'OMAC (Oficina d'Atenció al Ciutadà, Av. Salvador Dalí, 107 de Figueres), al web www.figueres.cat, o bé a través dels altres mitjans previstos a l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques. I amb independència o en paral·lel a la sol·licitud de la llicència d'obra o comunicació prèvia d'obres que s'escaigui, mitjançant la presentació de:

- a) Instància de sol·licitud de subvenció amb expressió de les dades de l'establiment i del sol·licitant, inclòs el número de compte corrent als efectes de posteriors liquidacions.
- b) Memòria de l'activitat a desenvolupar que contingui el pressupost detallat de totes les actuacions, les inversions previstes i fotografies interiors i exteriors de l'establiment.
- c) Projecte tècnic, plànols o croquis de l'adequació del local per a l'activitat, amb indicació dels materials i acabats.
- d) En el cas de noves activitats, pla d'empresa en base al model de pla d'empresa en línia del programa Catalunya Emprèn de la Generalitat de Catalunya, realitzat amb l'assessorament de l'àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Figueres.
- e) Declaració de subvencions rebudes i sol·licitades per la mateixa activitat.
- f) Fotocòpia compulsada del DNI o NIE del/s sol·licitant/s o dels seus representants en el cas de societats mercantils.
- g) Fotocòpia compulsada del títol de propietat o contracte de lloguer o altre títol que permeti la utilització del local.
- h) Autorització de la propietat de l'establiment, en el cas que els sol·licitants de l'ajut siguin llogaters del local.

5.4. L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de documentació requerida s'ha de realitzar després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que la persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 68 de Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació i el coneixement de les bases i la convocatòria corresponent.

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del registre de documents de l'Ajuntament de Figueres.

Article 6.- Tipus i ajuts públics

Els ajuts que s'especifiquen en l'article 4 tindran la consideració de subvencions del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric de Figueres als beneficiaris en les condicions regulades per les presents Bases seran del 50% dels costos totals acreditats, IVA exclòs.

6.1. Per a les inversions per a l'obertura de nous establiments amb atenció al públic en planta baixa s'estableix un import màxim d'inversió subvencionable de 42.000 €. Per a les inversions que superin aquest import el càlcul de la subvenció es farà sobre 42.000 €.

6.2. Per a la reforma, rehabilitació i millora d'establiments amb atenció al públic en planta baixa s'estableix un import màxim d'inversió subvencionable de 14.000 € per establiment. Per a les inversions que superin aquest import el càlcul de la subvenció es farà sobre 14.000 €.

6.3. En el cas d'establiments amb accés al públic des de més d'un carrer, on no tots els carrers consten a l'annex 1, les ajudes seran del 50% de les que corresponen per a les adreces que consten a l'annex 1.

Article 7.- Recursos econòmics

Els recursos totals aplicables al conjunt d'ajuts econòmics previstos en aquestes Bases seran els que figurin en els pressupostos municipals de l'any corresponent.

Article 8.- Condicions generals

8.1. Podran ser objecte dels ajuts referits a l'article 4 sempre que reuneixin els requisits establerts en les presents Bases i prèvia comprovació que els titulars estan al corrent d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Figueres (o acreditació d'estar-ne exempts).

8.2. Totes les actuacions i obres hauran de garantir la seva coherència tècnica i constructiva amb l'estat de conservació de l'edifici així com la seva efectiva contribució a la millora de les condicions d'ús, seguretat i eliminació de barreres arquitectòniques.

8.3. Per poder ser objecte dels ajuts referits a l'article 4 els sol·licitants que iniciïn una nova activitat han de presentar un pla d'empresa en base al model

de pla d'empresa en línia del programa Catalunya Emprèn de la Generalitat de Catalunya, i una còpia de la fitxa d'assessorament en creació d'empresa de l'àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Figueres.

8.4. L'Ajuntament fixarà prèviament mitjançant un informe dels serveis tècnics municipals les actuacions que es considerin necessàries per a una correcta intervenció. Els treballs de reforma, rehabilitació i millora o nova implantació s'han d'ajustar a les directrius establertes a l'esmentat informe tècnic, quina finalitat serà tant la de determinar els elements sobre els que cal actuar com la de validar la solució constructiva que es vol portar a terme, inclosos els aspectes relatius als materials proposats i al pressupost aportat.

La no realització de les actuacions qualificades per l'informe tècnic com a indispensables comportarà la pèrdua de la subvenció (i el seu reingrés immediat si ja se n'hagués gaudit), sens perjudici de les mesures sancionadores que siguin procedents.

8.5. La sol·licitud de la subvenció la poden realitzar :

- Les persones físiques o jurídiques titulars d'un establiment amb atenció al públic en planta baixa ubicat a les adreces del quadre annex 1 i plànol adjunt.
- Les persones físiques o jurídiques que obrin un establiment amb atenció al públic en planta baixa ubicat a les adreces del quadre annex 1 i plànol adjunt, sempre i quan l'ús de l'establiment projectat estigui permès en les normes urbanístiques.

8.6. Cal obtenir la pertinent llicència municipal d'obres o presentar la pertinent comunicació prèvia d'obres per a l'execució dels treballs.

8.7. Els pressupostos presentats han de ser pressupostos tancats.

Article 9.- Instrucció de l'expedient

La instrucció del procediment de concessió d'aquestes subvencions correspon a l'àrea de Llicències urbanístiques i mediambientals amb el suport de l'àrea de Promoció Econòmica , sense perjudici de les delegacions que es considerin oportunes.

Una comissió qualificadora valorarà les sol·licituds i elaborarà la proposta de resolució.

La Junta de Govern Local és l'òrgan competent per a la resolució del procediment d'atorgament de les subvencions i és competent per resoldre qualsevol eventualitat no regulada expressament per aquestes bases. Es prendrà un sol acord per resoldre la convocatòria.

L'inici de l'expedient s'efectuarà per mitjà de l'aprovació de la convocatòria corresponent. L'incompliment dels requisits o del termini de presentació de

sol·licituds en els termes i forma que es detallen en aquestes bases suposa la inadmissió de la sol·licitud. La no presentació de qualsevol dels documents que preveu l'article 5.3 en el termini corresponent i amb el requeriment previ d'esmena, comporta el desistiment de la sol·licitud.

Article 10.- Composició de la Comissió Qualificadora

President:

El coordinador del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric de Figueres

Vocals:

El cap d'àrea de Llicències urbanístiques i mediambientals

El cap del Serveis jurídics i administratius de l'àrea de Llicències urbanístiques i mediambientals

El tècnic de Llicències urbanístiques i mediambientals

El cap d'àrea de Promoció Econòmica

El tècnic àrea d'empresa

Article 11.- Termini de resolució i notificació

La Junta de Govern Local ha d'adoptar la corresponent resolució en el termini màxim que estableix la corresponent convocatòria. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució ha de ser notificada a tots els beneficiaris de manera individualitzada en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'adopció de la resolució.

Article 12.- Acceptació

Perquè la subvenció sigui efectiva, cal que el beneficiari l'accepti, sense reserves, amb les condicions amb les quals s'ha concedit. A aquests efectes, la signatura del justificant de recepció de la comunicació de la subvenció és suficient, sempre que el beneficiari no al·legui res en contra en el termini d'un mes. La no acceptació comporta la revocació de la subvenció.

Article 13.- Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris dels ajuts econòmics contemplats en les presents Bases s'obligaran a complir les següents condicions:

13.1. Permetre la inspecció municipal de les obres i altres inversions, facilitant-ne les dades i documents que els siguin sol·licitats.

13.2. Executar les inversions en els terminis previstos a la convocatòria. L'incompliment injustificat d'aquests terminis comportarà la pèrdua de la subvenció.

13.3. Exhibir en la forma i lloc que determini l'Ajuntament, si s'escau, el distintiu que s'acordi, essent a càrrec del beneficiari el seu cost.

13.4. Permetre que l'Ajuntament de Figueres pugui fer referència a les obres i altres inversions i utilitzar imatges de les mateixes amb la finalitat de fer promoció dels ajuts a l'obertura i renovació d'establiments amb atenció al públic.

Article 14.- Justificació de la subvenció

En el termini màxim estipulat en la concessió de la subvenció el titular beneficiari resta obligat a justificar a l'Ajuntament la realització de l'actuació.

El beneficiari haurà de presentar en el moment de la justificació la següent documentació:

- a) Instància de sol·licitud del pagament de l'ajut que correspongui amb expressió de les dades de la finca i del sol·licitant, inclòs el número de compte corrent als efectes de liquidació.
- b) Declaració expressa que les inversions han estat executades d'acord amb la memòria de l'activitat i proposta tècnica presentada, i per a la part corresponent a obres, si és el cas, d'acord amb la preceptiva llicència d'obres municipal o comunicació prèvia (número i data).
- c) Acreditació de la despesa mitjançant ~~còpia de~~ les factures que justifiquen la despesa de l'import subvencionat i els comprovants corresponents del seu pagament.
- d) Fotografies de l'establiment en l'estat final.

Article 15.- Criteri de prioritització de les sol·licituds

15.1. Si l'import total dels ajuts a concedir supera l'assignació pressupostària de la convocatòria es prioritzaran les sol·licituds per actuacions d'implantació de noves activitats amb atenció al públic.

15.2. Si l'assignació pressupostària de la convocatòria és insuficient per incloure la totalitat de les sol·licituds per actuacions d'implantació de noves activitats d'atenció al públic, es prioritzaran les sol·licituds segons els següents criteris:

1. Les activitats finançades amb la capitalització de la prestació per atur
2. Les activitats en el següents subsectors per aquest ordre: 1) alimentació, 2) moda i complements, 3) resta subsectors
3. Major import de la inversió

15.3. Si l'assignació pressupostària de la convocatòria és suficient per incloure la totalitat de les sol·licituds per actuacions d'implantació de noves activitats comercials però insuficient per incloure la totalitat de les sol·licituds

per a actuacions de reforma, rehabilitació i millora de locals, aquestes es prioritzaran segons els següents criteris:

1. Nombre d'anys (sencers) d'antiguitat de l'establiment
2. Major import de la inversió

Article 16.- Règim Jurídic

En tot allò no previst expressament en aquestes bases són d'aplicació les Bases d'execució del Pressupost municipal 2016, aprovat definitivament sessió extraordinària del Ple Municipal de l'Ajuntament de Figueres de data 3 de març de 2016; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei general de subvencions; el Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la resta de normativa d'aplicació.

Article 17.- Vigència

La vigència d'aquestes bases queda supeditada a la durada de l'execució del Pla d'Intervenció Integral del Centre Històric de Figueres, així com a possibles modificacions.

Disposició addicional primera

Els ajuts obtinguts en aplicació de les presents Bases són incompatibles amb els obtinguts per al mateix concepte en aplicació d'altres programes de foment de l'Ajuntament de Figueres.

El/s sol·licitant/s informaran en tot moment de les sol·licituds d'ajuts efectuades a altres organismes per aquest mateix concepte.

En cap cas la suma dels ajuts obtinguts pot superar el 90% del cost de les actuacions protegides.

Annex 1. Immobles inclosos en aquestes Bases

Els establiments a obrir o a renovar han d'estar ubicats a les adreces incloses al següent quadre:

	Parells	Imparells
Avinguda Perpinyà	Números 2 i 4	---
Carrer Antònia Raguer	---	Número 1

Carrer Barceloneta	Del 2 al 42	Del 3 al 35
Carreró Barceloneta	Números 2, 4 i 8	Del 5 a l'11
Carrer Cadaqués	Del 2 al 20	Números 5 i 7
Carreró Caputxins	Del 2 al 8	Número 1
Carrer Caserna	Del 4 al 12	Del 3 al 19
Carrer Cendrassos	---	De l'1 al 53
Carrer Eres de la Vila	Del 2 al 40	Del 3 a l'11, més 25 i 29
Carrer Eres d'en Sans	Del 2 al 6	Número 9
Carrer Horta Pagès	Tot	
Carrer Hortes	Del 2 al 34	De l'1 al 23
Carrer Isabel II	Del 2 al 20	---
Carrer La Jonquera	Del 30 al 48 i del 58 al 108	---
Carrer La Marca	Tot	
Carrer Llançà	Del 6 al 12	Del 7 al 43
Carrer Núria	Tot	
Carrer Peralada	Del 36 al 86	Del 45 al 87
Carrer Pere Seras Isern	Tot	
Carrer Rec Arnau	Números 2 i 4	Del 7 al 37
Carrer Rentador	Del 2 al 10	Del 7 al 23
Carrer Sant Josep Sol d'Isern	Del 6 al 26	Del 3 a l'11
Carrer Sant Rafael	Del 2 al 28	De l'1 al 19
Carrer Sant Roc	Del 8 al 40	Del 3 al 31
Carrer Sant Simó	Tot	
Carrer Santa Llúcia	Del 4 al 16	Del 3 al 13
Carrer Santa Margarida	Entre c/ Sant Rafael i c/ Sant Josep Sol d'Isern	De l'1 al 13
Carrer Sol d'Isern	Tot	
Carrer Tapis	Del 4 al 44	De l'1 al 43
Carrer Vilabertran	Del 2 al 30	---
Plaça Beata Paula Montal	Tota	
Plaça Camil□la Lloret	---	Número 1
Plaça Joan Tutau i Vergés	Tota	
Plaça President Terradellas	Números 5, 6, 7, 8 i 9	
Travessia del Rec Arnau	Tota	

En cas de discrepàncies entre la representació gràfica i la seva transcripció a la taula anterior, preval la informació que conté el "Plànol fronts subvencionats" que s'adjunta a les Bases.

Llegenda

Àmbit Pla de Barris CH

Fronts subvencionats

Plànol fronts subvencionats

Pla de barris del centre històric

DIN-A3 e: 1:2000
DIN-A4 e: 1:4000
metres

0 20 40 60

Projecció: UTM Fus: 31N Datum: ETRS89

Figueres, abril de 2017.