



## **CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT DE LA BECA DE RECERCA CIUTAT DE FIGUERES 2016**

### **1. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de les subvencions**

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament de la Beca de recerca ciutat de Figueres. La beca, de caràcter anual, té com a objectiu el foment de la recerca en els camps social i s'atorga al millor projecte d'investigació inèdit en els camps social i científic referits a la ciutat de Figueres.

La convocatòria es realitza de conformitat amb les bases aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Figueres en sessió de data 6 d'octubre de 2016 i publicades al BOP número 210, de 3 de novembre de 2016. El procediment per a l'atorgament de les subvencions és el de concurrència pública.

### **2. Crèdit pressupostari assignat i quantia màxima que s'hi destina**

La beca objecte d'aquesta convocatòria es finança amb càrrec a l'aplicació pressupostària 16 201 33400 48000 "Beques de Recerca" de l'exercici 2016 i s'hi destina la quantitat total de set mil cinc-cents euros (7.500 €).

La beca està dotada amb 7.500 euros, import que es farà efectiu en tres pagaments. El primer, de dos mil cinc-cents (2.500) euros, en el moment de la concessió de la beca. El segon, de dos mil cinc-cents (2.500) euros, al cap d'un any, sempre que els responsables designats per fer el seguiment del projecte guanyador de la beca donin el seu vistiplau a l'estat de la investigació. El tercer i últim pagament, de dos mil cinc-cents (2.500) euros, es farà efectiu una vegada finalitzat el treball i després que els responsables del seguiment en dictaminin la seva qualitat.

### **3.- Requisits per sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los**

Poden optar a la Beca de recerca ciutat de Figueres els investigadors que, de forma individual o col·lectiva, presentin una proposta de recerca d'acord amb les bases aprovades i aquesta convocatòria.

### **4.- Termini de presentació de sol·licituds**

Del 25 de novembre de 2016 al 30 de desembre de 2016, ambdós inclosos.

### **5. Documents i informacions que han d'acompanyar a la sol·licitud**

La documentació del projecte s'ha de presentar a l'OMAC (Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà), av. Salvador Dalí, 107, de Figueres. El projecte s'ha de lliurar imprès en format DIN A4, juntament amb una còpia en format digital (preferiblement en pdf), i ha d'incloure:

a) Currículum de la persona o persones sol·licitants en un màxim de cinc pàgines.

b) Projecte de recerca que, en un mínim de cinc pàgines i un màxim de deu, ha de precisar els objectius que es volen assolir, la metodologia, les fonts, la bibliografia utilitzada i el calendari d'execució.

c) Autorització del mecanisme de pagament mitjançant entitat financera.

En el cas de projectes col·lectius, cal indicar el nom de la persona responsable del grup. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, l'Ajuntament de Figueres requerirà per escrit que s'esmeni o que es completi en un termini de deu dies hàbils, amb l'avertiment que si s'incompleix el termini esmentat s'arxivarà d'ofici l'expedient sense cap tràmit posterior. La nova documentació també s'ha de presentar a l'OMAC.

#### 6.- Jurat i procediment de selecció

El jurat està format per persones vinculades als àmbits social i científic, les quals poden demanar la col·laboració d'experts o d'institucions sobre l'interès i l'abast dels projectes presentats. La composició del jurat és la següent:

- Anna Maria Puig i Griessenberger, arqueòloga i presidenta de l'Institut d'Estudis Empordanesos.
- Pere Gifre i Ribas, doctor en història.
- Genís Barnosell Jordà, doctor en història contemporània de la Universitat de Girona i membre del Grup de recerca històrica.
- Mireia Costa-Pau Bea, cap de la Unitat de Publicacions de la Diputació de Girona.
- Josep Maria Dacosta i Oliveras, biòleg.
- Camil·la Massot Kleiner, coordinadora de publicacions municipals de l'Ajuntament de Figueres.
- Eva Astarloa Caixàs, arxivera de l'Ajuntament de Figueres.
- Josep Maria Torner i Malé, cap del servei de cultura de l'Ajuntament de Figueres.

El jurat pot demanar informació complementària del projecte o suggerir-ne l'ampliació o modificació per fer-lo més operatiu.

El jurat es reserva el dret de declarar deserta la beca, i és competent per proposar a l'òrgan competent la resolució de qualsevol eventualitat no regulada expressament en aquestes bases.

#### 7.- Jurat i resolució del procediment

Es constituirà un jurat que valorarà les sol·licituds presentades. El jurat està format per persones vinculades als àmbits social i científic, les quals poden demanar la col·laboració d'experts o d'institucions sobre l'interès i l'abast dels projectes presentats. La seva composició és la següent:

- Anna Maria Puig i Griessenberger, arqueòloga i presidenta de l'Institut d'Estudis Empordanesos.
- Pere Gifre i Ribas, doctor en història.
- Genís Barnosell Jordà, doctor en història contemporània de la Universitat de Girona i membre del Grup de recerca històrica.
- Mireia Costa-Pau Bea, cap de la Unitat de Publicacions de la Diputació de Girona.
- Josep Maria Dacosta i Oliveras, biòleg.

- Camil·la Massot Kleiner, coordinadora de publicacions municipals de l'Ajuntament de Figueres.
- Eva Astarloa Caixàs, arxivera de l'Ajuntament de Figueres.
- Josep Maria Torner i Malé, cap del servei de cultura de l'Ajuntament de Figueres.

El jurat pot demanar informació complementària del projecte o suggerir-ne l'ampliació o modificació per fer-lo més operatiu.

El jurat es reserva el dret de declarar deserta la beca, i és competent per proposar a la regidoria de cultura la resolució de la beca de recerca, el qual resoldrà com a màxim en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Així mateix el jurat és competent per a proposar a l'òrgan competent la resolució de qualsevol eventualitat no regulada expressament en aquesta convocatòria.

#### 8.- Veredicte

El termini de resolució sobre l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, d'un mes des de l'acabament del termini per a la presentació de les sol·licituds. L'acceptació de l'ajut es farà mitjançant un document, signat per la persona que sigui representant legal del beneficiàri, pel qual es comprometrà a complir totes les condicions que es demanen en les bases reguladores de l'atorgament de la Beca de recerca Ciutat de Figueres i en la present convocatòria.

El veredicte del jurat és inapel·lable. A partir d'aquest dia, i durant el període de dos mesos, la resta de projectes presentats es podran recollir a l'Àrea d'Atenció a les Persones de l'Ajuntament de Figueres (av. de Salvador Dalí, 107, 1a planta). Si transcorregut aquest termini no han estat reclamats ni retirats personalment o mitjançant persona acreditada, el Servei de Cultura destruirà els projectes no seleccionats d'acord amb les normatives vigents de reciclatge mediambiental i de destrucció de dades.

#### 9.- Seguiment del treball

Un cop atorgada la beca, es designaran els responsables encarregats de supervisar el treball seleccionat. Si escau, es podrà demanar assessorament extern perquè informi l'entitat convocant sobre l'execució del treball. En el termini d'un any a partir de l'atorgament de la beca, la persona o persones beneficiàries presentaran a l'OMAC un informe que detalli l'estat de la recerca. Els responsables de fer el seguiment del projecte estan capacitats per fer les consideracions que creguin oportunes i, si cal, fins i tot poden suggerir al jurat que suspengui la investigació.

#### 10.- Extinció del dret de la beca

El dret de la beca s'extingeix si no s'executa el treball en el termini convingut o si els informes dels responsables de supervisar-lo no són prou satisfactoris.

L'extinció anticipada de la beca implica la cancel·lació dels pagaments ulteriors que estiguin pendents. Així mateix, l'incompliment de les obligacions assumides per part de la persona o persones beneficiàries de la beca pot comportar la devolució dels pagaments rebuts anteriorment.

#### 11.- Lliurament del treball

El termini per a la realització del projecte escollit és de dos anys a partir de la data de la seva concessió. Ateses les directrius del treball i la feina feta, el jurat pot prorrogar seixanta dies naturals la data de lliurament.

La persona o persones beneficiàries de la beca han de lliurar a l'OMAC tres exemplars del treball d'investigació acabat, juntament amb un resum, els quals també cal presentar en suport informàtic (processador de textos).

#### 12.- Propietat del treball

L'Ajuntament de Figueres pot publicar el treball guardonat, i l'import de la beca té la consideració de drets d'autor per a la primera edició. Així mateix, es reserva el dret de publicar el treball complet i/o el resum en forma d'opuscle en suport digital. D'altra banda, l'autor o autors es comprometen a adequar-lo i a supervisar-ne la publicació sense gratificacions complementàries. No obstant això, si un cop transcorreguts tres anys de la presentació del treball aquest no s'ha publicat, o no s'ha iniciat el procés de publicació, podran disposar-ne lliurement i publicar-lo pel seu compte, amb ajuts de qualsevol mena. Només caldrà que ho comuniquin prèviament a l'Ajuntament de Figueres, que facin constar que el treball ha estat elaborat gràcies a la beca de recerca Ciutat de Figueres i que en lliurin dos exemplars a l'Ajuntament de Figueres.

#### 13.- Incompatibilitats i acceptació de les bases

L'obtenció de la beca no condiona el fet que la persona o persones adjudicatàries puguin beneficiar-se d'altres ajuts, sempre que no superin el 100% del valor de la beca. El fet de concórrer a la convocatòria pressuposa el coneixement i l'acceptació de les bases reguladores d'aquesta beca.

#### 14. Règim de recursos

L'acord de resolució de la convocatòria posarà fi a la via administrativa, i s'hi podrà interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan competent per resoldre, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

#### 15. Mitjà de notificació

Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi adoptat la resolució, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu. La resolució ha de ser notificada a cada beneficiari de manera individualitzada en el termini màxim de deu dies posteriors a la data en què hagi estat adoptada.

Les notificacions es faran per qualsevol mitjà que permeti a l'Ajuntament tenir constància que l'interessat o el seu representant legal ha rebut la resolució, com també de la data, la identitat i el contingut de l'acte administratiu, sens perjudici de l'obligació de publicitat de les subvencions atorgades, d'acord amb el que estableix la normativa general de subvencions.

Les concessions i denegacions així com tots els actes administratius derivats de la tramitació administrativa relativa a les sol·licituds per concórrer a aquesta convocatòria es notificaran electrònicament, via e-NOTUM, als sol·licitants que hagin manifestat la seva autorització a ser notificats per aquest mitjà, de forma expressa, en l'imprès de sol·licitud.

## 16. Publicitat

Aquesta convocatòria es publicarà al tauler d'anuncis i al web corporatiu de l'Ajuntament de Figueres. L'extracte de la mateixa, d'acord amb allò previst a l'article 17.3.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.