

**Ajuntament de Figueres**
www.figueres.cat

Àrea de gestió: Serveis Econòmics I Generals
 Unitat administrativa: Recursos Humans
 Número d'expedient: RRHH2020000269
 Interessat/da: Ajuntament De Figueres
 Assumpte: Aprovació de les bases per a la creació d'una borsa de treball de delineants (funcionari interí)

CGA/avt

DECRET

La Junta de Govern Local en la seva sessió ordinària de data 19 de novembre de 2020, va acordar aprovar les bases reguladores de la convocatòria pública per a la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a especialista delineant, per a la cobertura de possibles necessitats de caràcter temporal i/o vacants que es puguin produir en el personal de l'Ajuntament de Figueres

Mitjançant Decret d'Alcaldia de 8 d'abril de 2020, es va aprovar la llista provisional d'instàncies admeses i excloses. Un cop finalitzat el termini per a esmenes i al·legacions es procedeix a aprovar la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

Atès que s'ha constatat en el següent cas que hi ha hagut la voluntat de presentar instància dintre de termini, mitjançant expedient X2021010424, però per raons alienes als interessats no s'ha acabat el procés de presentació electrònica:

****74459** DIAZ ISERN, ANNA**

Atès que en tots els casos que dintre de termini d'esmena han posat de manifest la seva voluntat de participar en el procés selectiu i es pot comprovar la introducció de les instàncies i els documents adjunts dintre del termini de presentació.

D'acord amb la base quarta i, un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies es procedeix a aprovar la relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos:

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document		
Codi Segur de Validació	44cb5ada-2a7b-4632-9691-445ce83fc360	
URL de validació	https://carpeta.figueres.org:8095/OAC/ValidarDoc.jsp	

**Ajuntament de Figueres**
www.figueres.cat

Per tot això, La **Regidoria delegada del servei de Recursos Humans**, per delegació de l'Alcaldia Presidència resol:

Primer.- Declarar aprovada la llista definitiva d'instàncies admeses i excloses per a la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a especialista delineant la qual s'exposarà a la pàgina web de l'Ajuntament de Figueres i que quedarà establerta de la següent forma:

ASPIRANTS ADMESOS:

NIF reduït	Interessat
***4132**	Batlle Bernardo Valentina
***7111**	Borrell Oliveras Salvador
***3423**	Carreira Ruiz Elia
***5575**	Casteys Corominas Quirze
***7176**	Cuesta Amer Mariona
***4459**	Diaz Isern Anna
***5310**	Heras Vela Bernat
***9933**	Mestre Castillo Jesús
***0203**	Pascual Domènech Lluc
***5514**	Pijoan Amiel Pol
***3467**	Quintana Matamoros Amelia
***5744**	Ribet Chopo Marti

ASPIRANTS EXCLOSOS:

NIF reduït	Interessat	MOTIU
***2261**	Font Ortiz Benjamí	1,2
***4984**	Garcia Cuadras Alexandre	1
***0528**	Parra Villarreal Thommy Eduardo	3

MOTIUS D'EXCLUSIÓ:

1. Falta titulació
2. CV
3. Fora de termini

ASPIRANTS QUE HAN DE FER LA PROVA DE CONEIXEMENTS DE LLENGUA CATALANA

NIF reduït	Interessat
***4459**	Diaz Isern Anna
***5310**	Heras Vela Bernat

Els aspirants que aportin a través del Registre d'entrada, abans del dia de fer la prova de llengua catalana, la documentació que acrediti el nivell C de català, estaran exempts de fer la citada prova, sempre i quan l'aspirant

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document

Codi Segur de Validació	44cb5ada-2a7b-4632-9691-445ce83fc360
URL de validació	https://carpeta.figueres.org:8095/OAC/ValidarDoc.jsp





Ajuntament de Figueres
www.figueres.cat

estigués en possessió d'aquest en data de finalització del termini de presentació d'instàncies.

Segon.- Establir que la prova de coneixements de llengua catalana s'iniciarà el dia 27 d'abril de 2021, a les 8:00 hores del matí al Centre de Formació Integrat Ferran Sunyer, Ronda Sud, núm. 3 de Figueres.

Tercer.- Les persones aspirants que han acreditat estar en possessió del nivell de coneixements de llengua catalana s'hauran de personar el mateix dia 27 d'abril de 2021, a les 10:00 hores al Centre de Formació Integrat Ferran Sunyer de Figueres.

Quart.- Establir que el Tribunal designat per a la qualificació dels exercicis i mèrits dels aspirants a les places convocades es constituirà el mateix dia i al mateix lloc que el de realització de les proves, a les 8:00 hores i quedarà establert de la següent manera:

President titular: Sr. Joan Falgueras Font
President Suplent: Sra. Rosa Maria Ricart Quero

1er Vocal titular: Sra. Mireia Maspons Carrizo
1er Vocal suplent: Sra. Laura Vilanova Muñoz

2on Vocal titular: Sr. Josep Porras Fernández
2on Vocal suplent: Sra. Silvia Corcoll Cornet

En representació de l'EAPC:

Vocal titular: Sr/a. Miquel Roldán Cívico
Vocal suplent: Sr/a. Manel Sánchez Rams

S'incorpora al Tribunal, com a assessora especialista, la Sra. Itziar Carrera García de Cortázar.

Secretaria titular: Sra. Carmen Cristina Garriga Asensio
Secretari Suplent: Sr. Josep Maria Sais Villanueva

Podrà assistir al tribunal, amb veu però sense vot, un membre de la Junta de Personal o del Comitè d'Empresa.

Cinquè.- Atesa la situació excepcional del COVID-19, tots els aspirants i membres del tribunal hauran de seguir el següent protocol:

1. Serà obligatori l'ús de mascareta per a la realització de les proves, excepte que s'aporti justificant mèdic. Cada aspirant haurà de portar la seva.
2. Abans d'entrar a la sala de l'examen, es realitzarà un control de temperatura, amb un màxim de 37,5°C
3. Es garantirà la distància entre els aspirants durant la realització de la prova de 2 metres

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document

Codi Segur de Validació	44cb5ada-2a7b-4632-9691-445ce83fc360
URL de validació	https://carpeta.figueres.org:8095/OAC/ValidarDoc.jsp



**Ajuntament de Figueres**

www.figueres.cat

4. Cada aspirant haurà de portar el seu material d'oficina necessari per poder realitzar les proves:
- a) bolígrafs, llapis, corrector, etc
 - b) Ordinador portàtil amb el programari necessari per fer l'examen pràctic (CAD, Microstation i programa impressió en PDF)

Sisè.- Publicar aquest decret a la pàgina web de l'Ajuntament

Figueres, el dia que signem aquest document

Decret signat per **Regidoria delegada del servei de Recursos Humans** i per La **secretària** de la corporació que en dóna fe.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document

Codi Segur de Validació	44cb5ada-2a7b-4632-9691-445ce83fc360
URL de validació	https://carpeta.figueres.org:8095/OAC/ValidarDoc.jsp

