



Ajuntament de Figueres
www.figueres.cat

Número decret / data
2021LLDC003643 02/06/2021

Àrea de gestió: Serveis Econòmics I Generals
Unitat administrativa: Recursos Humans
Número d'expedient: RRHH2020000322
Interessat/da: Ajuntament De Figueres
Assumpte: Aprovació provisional d'admesos i exclosos al procés selectiu

CGA/fc

DECRET

L'Alcaldia Presidència en data 30/12/2020, va aprovar les bases i la convocatòria que han de regir en les proves de selecció per promoció interna i mitjançant el sistema de concurs oposició, d'una plaça de tècnic/a superior en r en biblioteques i documentació, grup A, subgrup A1, personal funcionari de carrera.

D'acord amb el que disposa la base quarta de la convocatòria i, un cop acabat el termini de presentació d'instàncies procedeix aprovar la relació d'aspirants admesos i exclosos.

Per tot això, La **Regidoria delegada del servei de Recursos Humans**, per delegació de l'Alcaldia Presidència resol:

Primer.- Declarar aprovada la llista d'instàncies admeses i excloses provisional, la qual s'exposarà pel termini de 10 dies a la pàgina web de l'Ajuntament de Figueres i que quedarà establerta de la següent forma, la qual esdevindrà definitiva si no hi ha esmenes:

ASPIRANT ADMESA:

NIF reduït	Interessat
***3392**	Vilanova Teixidor, Nativitat

Segon.- Establir que les proves s'iniciaran el dia 18 de juny de 2021 a les 9:30 hores del matí a la sala de juntes de govern local de l'Ajuntament de Figueres.

Tercer.- Establir que el Tribunal designat per a la qualificació dels exercicis i mèrits de l' aspirant a la plaça convocada es constituirà el mateix dia i al mateix lloc que el de realització de les proves, a les 8.00 h. i quedarà establert de la següent manera:

President titular: Sra. Eva Astarloa Caixàs
President Suplent: Sra. Mireia Maspons Carrizo

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document

Codi Segur de Validació	c1076216-82fc-434e-8791-2db07bbdd8b3
URL de validació	https://carpeta.figueres.org:8095/OAC/ValidarDoc.jsp



**Ajuntament de Figueres**

www.figueres.cat

En representació del Servei de Biblioteques

Vocal titular: Sra. Roser Julià Baduà

Vocal suplent: Sra. Elena Redó Banzo

Tècniques Especialistes en la matèria:

Vocal titular: Sra. Gemma Ciuró Soler

Vocal suplent: Sra. Judit Badia Perpinyà

En representació de l'E.A.P.C.

2on Vocal titular: Sra. Erika Serna Coba

2on Vocal suplent: Sr. Francesc Grabalosa Roura

Secretaria titular: Sra. Carme Cristina Garriga Asensio

Secretari Suplent: Sr. Josep Maria Sais Villanueva

Quart.- Atesa la situació excepcional del COVID-19, l'aspirant i els membres del tribunal hauran de seguir el següent protocol:

1. Serà obligatori l'ús de mascareta per a la realització de les proves, excepte que s'aporti justificant mèdic. Cada aspirant haurà de portar la seva.

2. Abans d'entrar a la sala de l'examen, es realitzarà un control de temperatura, amb un màxim de 37,5°C

3. Es garantirà la distància entre els aspirants durant la realització de la prova de 2 metres.

4. Cada aspirant haurà de portar el seu material d'oficina necessari per poder realitzar les proves (bolígrafs, llapis, corrector, etc.).

Cinquè.- Publicar aquest decret a la pàgina web de l'Ajuntament

Figueres, el dia que signem aquest document

Decret signat per **Regidoria delegada del servei de Recursos Humans** i per La **secretària** de la corporació que en dóna fe.

Segons la llei 39/2015 del procediment administratiu podeu accedir a la següent url que l'indiquem per verificar aquest document

Codi Segur de Validació c1076216-82fc-434e-8791-2db07bbdd8b3

URL de validació <https://carpeta.figueres.org:8095/OAC/ValidarDoc.jsp>

