

Ajuntament de Figueres

*document d'ús intern exclusiu per les entitats (octubre 2019).

GUIA PER A LA JUSTIFICACIÓ DE SUBVENCIONS

Aquest document s'ha elaborat per tal de guiar les entitats a l'hora de justificar una subvenció rebuda per part de l'Ajuntament de Figueres.

El compte justificatiu, **en format Excel**, és el document que cal que presenteu obligatòriament totes les entitats, **sempre per registre d'entrada** (el primer, i si s'escau els modificats), **no essent acceptats els comptes justificatius enviats per correu electrònic**. Només s'acceptaran amb dades escrites a mà, si tot el document és a mà i amb els càlculs corresponents. Una vegada signat i presentat un document per registre, NO s'hi pot fer cap modificació.

RELACIÓ DE CONCEPTES que trobareu a l'Excel.

Pàgina 1 /pestanya 1 de l'Excel

Certificació de realització de l'actuació

Beneficiari

Àrea: Heu de triar del desplegable el vostre àmbit: cooperació, esports, cultura, etc.

Entitat, NIF, representant, càrrec, adreça, població, CP.

Les dades han de ser completes i actualitzades.

Actuació subvencionada

Data resolució atorgament: a la notificació que rebeu hi consta la data en què s'ha signat l'acord de concedir-vos una subvenció per part de l'Ajuntament de Figueres.

Data signatura del conveni: la que consta al conveni que heu signat.

Línia d'ajut: és el nom de la convocatòria a la qual us heu presentat. Surt a la notificació que rebeu, a les bases reguladores i convocatòria reguladores d'aquesta subvenció i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP).

Si es tracta d'una subvenció nominativa, és a dir, directament per vosaltres, doncs heu de posar el nom de la vostra entitat-projecte.

Títol de l'actuació: és el nom del vostre projecte.

Cost de l'actuació a realitzar: És l'import total de les despeses que vau preveure que faríeu quan vàreu fer la sol·licitud.

Import de la subvenció: import de la subvenció que se us ha atorgat.

Text del CERTIFICADO: esteu certificant que compliu totes les clàusules que consten als document. La data que consta a tots els documents ha de ser la mateixa.

Pàgina 2/ pestanya 1 de l'Excel

Memòria de realització de l'actuació

Documents que s'acompanyen: marcar quins d'aquests tres documents s'adjunten.

Memòria de realització de l'actuació: cal explicar com ha anat el projecte en relació al que vàreu dir que executaríeu quan el vàreu sol·licitar.

- a) Descripció de les activitats realitzades.
- b) Resultats obtinguts.

Aquí també es podria fer constar si hi ha hagut desviacions respecte el cost final.

Pàgina 3/pestanya 1 de l'Excel

Cost i finançament de l'actuació

En aquest apartat cal tenir clar que una cosa és **l'activitat subvencionada**, i l'altra tota l'activitat que feu com a entitat. Normalment, rebreu una subvenció per un projecte concret que faci la vostra entitat, (ex. una entitat juvenil fa diversos projectes per joves, però ens demana una subvenció per un dels projectes concrets que fa, no per tot). per tant les despeses que justifiqueu han de fer referència a aquest projecte (les despeses han de ser clarament identificables per al projecte concret), no a qualsevol despesa de la vostra entitat. Ara bé, en algun cas, pot coincidir que l'activitat subvencionada sigui tota la vostra activitat.

Import de l'actuació ja realitzada (1): S'ha de justificar el COST TOTAL que heu tingut per **l'activitat subvencionada**, per tant serà la suma de les factures i/o nòmines que hàgiu relacionat a la pàgina 4 i posteriors. (No té perquè coincidir amb el que vàreu dir al principi, potser heu gastat més o potser heu gastat menys.)

Total finançament (3): serà la suma de tots els ingressos que heu relacionat més amunt i que poden ser:

- a) **subvenció atorgada:** aquí heu de relacionar la subvenció que us hem concedit, sempre i quan hàgiu gastat el total que vàreu dir o més. Si resulta que heu gastat menys rebreu la part proporcional.

ex. per un projecte amb un cost de 10.000 se us ha concedit una subvenció del 50%, o sigui 5.000 euros.

Si finalment us ha costat 8.000, la subvenció equivalent al 50%, serà de 4.000 euros. (heu de posar aquesta quantitat).

*recordeu que si gasteu més de l'import previst inicial (10.000,00 el màxim que rebreu seran els 5.000,00 euros.

- b) **quotes socis:** Si cobreu quotes de socis per l'activitat subvencionada heu de fer constar import total.
- c) **venda d'entrades:** Si cobreu entrades per l'activitat subvencionada heu de fer constar import total.
- d) **patrocini:** Si heu rebut patrocini per l'activitat subvencionada heu de fer constar import total.
- e) **altres (2):** p.ex. ingressos provinents d'altres organismes, entitats o administracions públiques (altres subvencions) o donacions per l'activitat subvencionada els heu de relacionar de forma individual.
- f) **fons propis:** Pagareu amb fons propis la diferència entre el cost total de l'activitat i la resta dels altres ingressos

Per tant, SEMPRE l'import de l'actuació ja realitzada (1) = total finançament. (3)

El total de finançament (3) NO pot ser inferior a l'import de l'actuació ja realitzada (1), ja que s'han de relacionar tots els ingressos vinculats a l'activitat, ni tampoc pot ser superior perquè, si fos així, s'entén que hi hauria hagut un sobre finançament.

ex.			
Import actuació ja realitzada:	10.000,00		
Subvenció atorgada	5.000,00		
Fons propis	5.000,00		
Total finançament:	10.000,00		=

ex.		
Import actuació ja realitzada:		8.000,00
Subvenció atorgada		4.000,00
Fons propis		4.000,00
Total finançament:		8.000,00

ex.		
Import actuació ja realitzada:		10.000,00
Subvenció atorgada		5.000,00
Fons propis		1.000,00
Total finançament:		6.000,00

No s'acceptarà cap compte justificatiu on aquests dos imports no quadrin.

Pàgina 4/ pestanya 1 de l'Excel

Memòria econòmica de l'actuació

Relació de despeses

- Núm. d'ordre:** és la numeració correlativa de les despeses començant amb el núm. 1. (*Ja surten automàticament a l'Excel*)
- Tipus de document (2):** tal i com indica aquest índex al propi Excel, cal posar si és: Factura / Nòmina / butlletí de la Seg. Social, desplaçament, altres
- Núm. document (3):** tal i com indica aquest índex al propi Excel cal indicar núm. de factura. **Si és nòmina o seguretat social es pot posar el número del mes (gener=1).*
- Data del document:** data de la factura o si és nòmina o seguretat social el darrer dia del mes corresponent.
- Proveïdor o tercer:** nom del proveïdor (*el fiscal, no el comercial*) i nom de la persona treballadora.
- NIF, CIF:** el que correspongui del proveïdor o persona treballadora.
- Objecte de les factures (4):** tal i com indica aquest índex al propi Excel, cal detallar l'objecte de la factura que haurà de tenir relació amb l'activitat subvencionada.

ex. Intenteu evitar "despeses de material" ja que no es pot identificar bé. Posar "Despeses material (*especificar quin*) per activitat x del projecte".

- Import (5):** tal i com indica aquest índex al propi Excel, cal detallar l'import total de la factura. **L'IVA no el podreu incloure si us el deduiu.** Si no us el deduiu el podeu posar.

Factura:		
Base	1.000,00	Si NO deduiu IVA: import justificat 1.210,00
IVA 21%	210,00	Si deduiu IVA: import justificat 1.000,00 *o
Total	1.210,00	segons prorrateig.

En cas de nòmina heu de posar l'import de la nòmina que diu salari meritat (brut) que equival a la suma del salari net + IRFP+ Seg. social que paga la persona treballadora, no la que pagueu com a entitat. La despesa que pagueu com a entitat per la seg. social (aprox. 33%) la podeu presentar com a despesa justificativa.

ex. Retribucions	1.500,00	Cost seg. social empresa: 33%
IRPF 10%	- 150,00	1.500,00 * 33% = 495,00
Seg. Social treba 5%	- 75,00	
Salari meritat	= 1.500,00	
Salari net	= 1.275,00	

- i) % imputació (6): tal i com indica aquest índex al propi Excel, indicar quina part de la factura o nòmina imputeu a l'activitat subvencionada. Compte en aquest apartat, no vol dir l'import que rebeu com a subvenció sinó si TOTA LA FACTURA O TOTA LA NÒMINA va destinada a executar el projecte subvencionat. **Aquesta columna NO pot quedar en blanc.**

Un treballador treballa el 50% del seu temps pel projecte que us subvenciona l'Ajuntament de Figueres. El percentatge per tant, no serà del 100% sinó del 50% del total.

A la columna (5) posareu 1.500,00 A la columna (6) posareu 50%
A la columna (7) posareu 750,00

Imaginem que heu presentat un projecte de 10.000 euros del qual l'Ajuntament paga 5.000 i vosaltres els altres 5.000. Hi ha només una factura, p.ex. ACTUACIÓ MUSICAL per import de 10.000,00.

A la columna (5) posareu 10.000,00 A la columna (6) posareu 100%
A la columna (7) posareu 10.000,00

i d'aquí rebreu 5.000 de l'Ajuntament perquè realment us heu gastat el total que vàreu estimar al principi.

A vegades hi ha confusió amb el terme import imputat, en el sentit que es confon amb import subvencionat. Import imputat= cost destinat al projecte subvencionat. Si poseu això:

~~A la columna (5) 10.000,00
A la columna (6) 50% (pensant que l'ajuntament subv. el 50%)
A la columna (7) 5.000,00~~

ens esteu comunicant que de tota l'actuació, només la meitat fa referència al projecte inicial que ens vàreu presentar. La subvenció corresponent seria del 50%, ho sigui 2.500 euros.

- j) **Import imputat (7)**: És el resultat d'aplicar l'import de la factura o nòmina amb el % destinat al projecte. **Aquesta columna NO pot quedar en blanc**. Tampoc és l'import que se subvenciona, sinó l'import que ha servit per executar el projecte (i d'aquí una part la paga l'Ajuntament de Figueres).

Resta de pàgines/ pestanyes 2-5
--

Dependrà del nombre de factures o nòmines que cal entrar s'utilitzaran o no.

Altres consideracions:

El conveni o bases reguladores han de d'establir el que és considera despesa subvencionable o no.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

1. Dietes i manutenció.
2. Adquisició de béns materials i equipaments inventariables. La majoria de subvencions atorgades fan referència a despeses corrents i no a despeses d'inversió (mobiliari, vehicles, edificis, etc.). Si en algun cas, se subvenciona despesa de capital CAL QUE ESTIGUI ESPECIFICAT a les bases reguladores o al conveni signat.
3. L'IVA no serà subvencionable quan el beneficiari pugui repercutir-lo.

Per altra banda, si s'especifica que se subvencionen "despeses indirectes", solen fer referència a un petit percentatge (ex. 5%), respecte les despeses directes que s'imputin a la subvenció atorgada.