

Registre General

Entrada núm.

Registreu-ho d'entrada i passeu-ho
a l'**AG 1.3**
Figueres, _____

Il·lma. Sra.

(BFUN)

_____, major d'edat,
amb DNI núm. _____, que visc al carrer/plaça _____
núm. _____, pis _____, porta _____, de _____
(CP _____) telèfon _____ i e-mail _____,
que actuo en nom propi o en representació de _____,
amb DNI / NIF núm. _____, que viu al carrer/plaça _____
núm. _____, pis _____, porta _____, de _____
(CP _____) telèfon _____ i e-mail _____

EXPOSA: Que desitja concórrer al **concurs-oposició per a d'una plaça de tècnic d'administració general en règim de funcionari interí** i que reuneix totes i cadascuna de les condicions i circumstàncies exigides a les bases de la convocatòria i adjunta la documentació següent:

- Curriculum vitae.
- fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o document equivalent.
- fotocòpia compulsada del certificat acreditatiu del nivell de suficiència de català (nivell C).
(Les persones que no acreditin documentalment dit nivell hauran de superar la prova prevista)
- En cas de persones que no tinguin la nacionalitat espanyola, fotocòpia compulsada de la documentació establerta a la clàusula 7.2 d'aquestes bases
- fotocòpia compulsada dels certificats i títols al·legats, tant personals com professionals.

No al·lega cap exempció a l comprovació de coneixements de català.

Al·lega exempció de la comprovació de coneixements de català, ja que està en possessió de la titulació _____ que adjunta a aquesta sol·licitud i

SOL·LICITA ser admès/a a prendre part a l'esmentada convocatòria.

Figueres, _____

(Signatura del sol·licitant)

AVIS IMPORTANT

- Totes les comunicacions, resolucions, convocatòries i anuncis relacionats amb aquest procés de selecció de personal es realitzaran exclusivament a través d'anuncis fixats al tauler d'edictes de la casa consistorial i/o edifici de serveis i a la web municipal, d'acord amb el que disposen les bases de la convocatòria al respecte.
- No serà vàlida cap documentació presentada un cop acabat el termini establert per la presentació de sol·licituds de participació.
- Pel que fa a la validesa de la documentació presentada acreditativa de mèrits, coneixements de català o titulació requerida, s'estarà a allò que disposen les bases de la convocatòria al respecte.

IL·LUSTRÍSSIMA SRA. ALCALDESSA PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE FIGUERES

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de Desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem què les seves dades seran incorporades a un fitxer responsabilitat de l'Ajuntament de Figueres i només per a finalitats vinculades directament o indirectament amb l'expedient, tràmit o gestió al qual es refereix aquest formulari. Per a exercir el seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades personals podrà dirigir-se a l'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà (omac), Avda. Salvador Dalí, 107.